

Инструкция по настройке профиля
участника оборота товаров и работе с
товарами в подсистеме Государственной
информационной системы мониторинга
за оборотом товаров «Национальный
каталог маркированных товаров»

ООО «РЭЙ» ДЛЯ ВНУТРЕННЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
API	Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений) — программный интерфейс приложения, набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах
GCP	Global Company Prefix — международный номер предприятия (префикс), присвоенный предприятию в системе GS1, состоящий из префикса Ассоциации GS1 РУС и номера предприятия внутри Ассоциации GS1 РУС
GLN	Global Location Number — глобальный номер расположения организаций, их подразделений и физических объектов в системе GS1
GS1	Global Standard 1 — независимая некоммерческая организация, специализирующаяся на разработке и внедрении глобальных стандартов идентификации, маркировки в торговых процессах для различных целей, включая организацию прослеживаемости товаров. Ассоциация автоматической идентификации «GS1 РУС», использующая стандарты GS1
Атрибутивный состав	Набор описательных характеристик / атрибутов товара, настроенный в НКМТ для каждой категории классификатора НКМТ. Атрибуты отличаются типом и способом внесения информации
ВГХ	Весогабаритные характеристики
Владелец данных о товаре	Юридические лица или индивидуальные предприниматели, обладающие полным спектром прав на продукцию: выпускающие её под своей торговой маркой самостоятельно, либо с привлечением услуг маркировщиков, упаковщиков, проектировщиков и изготовителей, или осуществляющие ввоз товара на территорию РФ
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами
Групповая потребительская упаковка	Определяется как совокупность нескольких потребительских единиц, продаваемых в одной упаковке. Наиболее типичный вид потребительской упаковки — мультипак, который имеет собственный штрих-код, позволяя продавать мультипак целиком. К разновидностям мультипаков относят также: твинпак (в одной единице продажи две потребительские единицы), зиппак (то же, что и твинпак, но потребительские единицы можно разделить по линии отрыва и купить отдельно) и др.

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание																																												
ГС1 РУС	Ассоциация автоматической идентификации ГС1 РУС, российская национальная организация GS1, обладает на территории РФ эксклюзивным правом регистрации участников системы GS1 и присвоения им регистрационных номеров / префиксов																																												
Идентификация товара	Способ распознавания товара по уникальной совокупности его характеристик и (или) атрибутов																																												
Информационная система «Национальный каталог маркированных товаров» (ИС НКМТ)	Подсистема информационной системы мониторинга товаров, используемая для каталогизации и хранения информации о маркированных товарах и являющаяся единым источником кода товара																																												
ИС НКМТ	Информационная система «Национальный каталог маркированных товаров». Подсистема информационной системы мониторинга товаров, используемая для каталогизации и хранения информации о маркированных товарах, являющаяся единым источником кода товара																																												
Карточка товара	Структурированный набор данных о товаре в электронном виде, подготовленный и настроенный в НКМТ																																												
Классификатор НКМТ	Систематизированный перечень групп товаров, настроенный в НКМТ и обеспечивающий классификацию товаров в соответствии с установленными признаками их различия или сходства																																												
КМ	Код маркировки — совокупность уникального идентификатора товара (SGTIN) и кода проверки (КП), применяемая для идентификации товара, в том числе в потребительской упаковке																																												
Код товара	<p>Идентификатор, присваиваемый разновидности товара (продукции) национальной организацией GS1 в соответствии с правилами, установленными системой стандартов GS1, наносимый в виде штрихового кода на каждую единицу товара (продукции) в целях её однозначной идентификации в мировом экономическом пространстве. Код товара имеет следующий формат:</p> <table border="0" data-bbox="499 1574 1465 1977"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">N4 – N9</td> <td style="text-align: center;">N10 – N12</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">N4 – N8</td> <td style="text-align: center;">N9 – N12</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">N1-N3</td> <td style="text-align: center;">N4 – N7</td> <td style="text-align: center;">N8 – N12</td> <td style="text-align: center;">N13</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">N4 – N6</td> <td style="text-align: center;">N7 – N12</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">N4 – N5</td> <td style="text-align: center;">N6 – N12</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Регистрационный</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Код (префикс)</td> <td>номер</td> <td>Индивидуальный</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Национальной</td> <td>предприятия,</td> <td>идентификационный</td> <td>Контрольная</td> </tr> <tr> <td>организации-</td> <td>присваиваемый</td> <td>номер товара</td> <td>сумма</td> </tr> <tr> <td>члена GS1</td> <td>национальной</td> <td>предприятия</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>организацией GS1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		N4 – N9	N10 – N12			N4 – N8	N9 – N12		N1-N3	N4 – N7	N8 – N12	N13		N4 – N6	N7 – N12			N4 – N5	N6 – N12			Регистрационный			Код (префикс)	номер	Индивидуальный		Национальной	предприятия,	идентификационный	Контрольная	организации-	присваиваемый	номер товара	сумма	члена GS1	национальной	предприятия			организацией GS1		
	N4 – N9	N10 – N12																																											
	N4 – N8	N9 – N12																																											
N1-N3	N4 – N7	N8 – N12	N13																																										
	N4 – N6	N7 – N12																																											
	N4 – N5	N6 – N12																																											
	Регистрационный																																												
Код (префикс)	номер	Индивидуальный																																											
Национальной	предприятия,	идентификационный	Контрольная																																										
организации-	присваиваемый	номер товара	сумма																																										
члена GS1	национальной	предприятия																																											
	организацией GS1																																												

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
	Регистрационный номер предприятия, присваиваемый национальной организацией GS1, может быть длиной от 2 до 6 цифр, при этом пропорционально изменяется размер поля, выделенного под индивидуальный идентификационный номер товара. Наиболее распространённой практикой является использование длины регистрационного номера предприятия в 6 символов, сокращение его длины осуществляется для предприятий с большой и активно изменяемой номенклатурой товаров
Комплект	Определённая производителем или импортёром совокупность товаров, объединённая общей потребительской упаковкой, не подлежащая разукрупнению при передаче права собственности между участниками оборота товаров. Комплект имеет КИК (на каждую единицу комплекта не предусматривается формирование кода товара и КМ) и подлежит реализации потребителю
ЛК	Личный кабинет размещён в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Оператора информационный сервис, предоставляемый Оператором в установленном порядке участнику оборота товаров или федеральному органу исполнительной власти и используемый Оператором, участником оборота товаров и федеральным органом исполнительной власти
Набор	Определённая производителем или импортёром совокупность нескольких товаров одной товарной группы, объединённая общей потребительской упаковкой. На каждую единицу товара, входящего в набор, и на сам набор предусматривается формирование кода товара и кода маркировки. В отличие от комплекта, набор может быть разукрупнен на любом этапе товаропроводящей цепи
Объёмно-сортной учёт	Учёт оборота товаров в разрезе номенклатурной позиции товара (кода товара), который основан на контроле количественных показателей товаров на балансе участника оборота товаров по сведениям универсальных передаточных документов или иных документов, содержащих сведения об операциях с товарами
ПК	Персональный компьютер
Потребительская упаковка	Упаковка, попадающая с продукцией непосредственно к потребителю и являющаяся неотъемлемой частью товара, не предназначенная для самостоятельного транспортирования и имеющая ограниченную массу, вместимость и размеры. Такую упаковку невозможно поделить без потери потребительских свойств продукта (бутылка, пачка и проч.)
РД	Разрешительная документация
РФ	Российская Федерация
Субаккаунт	Компания, которой разрешён заказ кодов маркировки на коды товаров другой компании-владельца кодов товаров
ТН ВЭД	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Транспортная упаковка	Вид упаковки, предназначенный для перевозки и хранения единиц продажи. Обычно это короб, либо термоусадочная плёнка
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи
УПД	Универсальный передаточный документ — электронный документ об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг) или передаче имущественных прав, формат которого утверждается Федеральной налоговой службой
Участник оборота товаров	Юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализацией (продажей) ⁹
ФИАС	Федеральная информационная адресная система

1. Общее описание и назначение функциональности

ИС НКМТ является подсистемой ГИС МТ и централизованной системой хранения электронных данных о товарах.

Данный документ является частью документации информационной системы НКМТ и предназначен для участников оборота товаров, которые осуществляют производство и импорт товаров, подлежащих маркировке на территории РФ.

Информация, приведённая в настоящем документе, описывает:

- порядок регистрации;
- работу с профилем организации;
- порядок действий по созданию и изменению карточек товаров;
- работу с карточками товаров;
- порядок действий по подключению / отключению автомодерации.

Доступ к функциональности ГИС МТ осуществляется в соответствии с ролевой моделью. Важную информацию об ограничениях прав см. в приложении [Памятка по ролевой модели доступа Системы маркировки](#).

2. Требования к программному обеспечению для работы в НКМТ

Обязательным условием для регистрации и работы в НКМТ является наличие действующей УКЭП.

Работа в НКМТ возможна при наличии установленной на ПК операционной системы Windows 7 и выше, либо Mac OS X 10.8 и выше.

Для обеспечения данных требований выполнить последовательно следующие действия:

- установить один из браузеров: Mozilla Firefox не ниже 60 версии, Google Chrome не ниже 70 версии, Safari не ниже 12 версии, Internet Explorer не ниже 11 версии;
- получить УКЭП в любом аккредитованном удостоверяющем центре. Обязательным условием для регистрации является наличие действующей УКЭП. Руководители организации (лица, имеющие право действовать от имени организации без доверенности, указанные в ЕГРЮЛ/ЕГРИП) могут получить УКЭП только в [Удостоверяющем центре ФНС России](#). Сотрудники организации и уполномоченные лица получают УКЭП в одном из [аккредитованных удостоверяющих центров](#);
- выполнить установку УКЭП на ПК;
- скачать и установить сертифицированное программное обеспечение для работы с УКЭП (подробнее см. в [Инструкция по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью](#));
- некоторые плагины в браузерах или установленное антивирусное программное обеспечение могут являться причиной ошибок при переходе из ЛК ГИС МТ в НКМТ. В этом случае требуется отключить плагины или добавить сайты ГИС МТ в список доверенных в браузере.

3. Переход в НКМТ

Для перехода в НКМТ выбрать «**Национальный каталог**» в верхней панели меню «**Главного окна**» ЛК ГИС МТ.

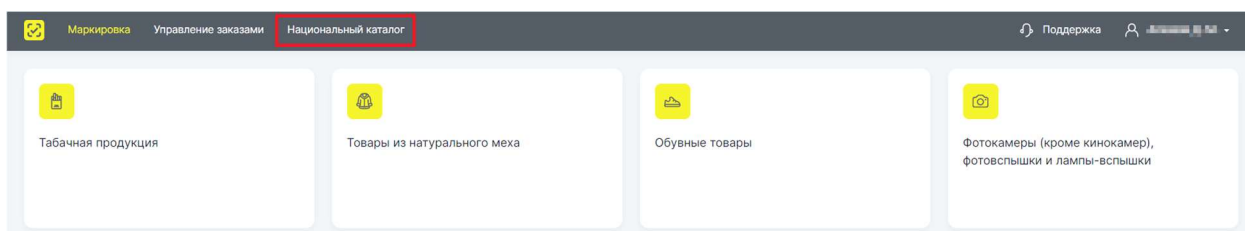


Рисунок 1. Национальный каталог

4. Настройка профиля участника оборота товаров

После первичного входа в НКМТ заполнить недостающую информацию об организации в разделе **Профиль** > **Данные участника** и при необходимости вручную заполнить недостающие обязательные поля, которые (красным отмечены обязательные для заполнения поля), при необходимости отредактировать значения в полях ввода данных «**Телефон**», «**Основной ОКВЭД2**» и нажать кнопку **Сохранить изменения**.

The screenshot shows the 'ДАННЫЕ УЧАСТНИКА' (Participant Data) section of the profile. At the top left is a yellow button 'Сохранить изменения'. Below it are two tabs: 'УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЕМ' and 'ЧЛЕНСТВО В ГИС РУС'. The form is divided into two columns. The left column contains fields for: 'Общие данные' (General data) including 'Полное наименование организации', 'Краткое наименование', 'Организационно-правовая форма', 'Роль участника', 'ИНН', 'ОГРН', 'Основной ОКВЭД2', 'КПП головного филиала', and 'Юридический адрес'. The right column contains: 'Владелец' (Owner) with a green checkmark, 'ИНН', 'Контактные данные' (Contact data) including 'ФИО', 'E-mail' (with a green checkmark), 'Телефон', and 'Дата регистрации'. At the bottom right is the 'Ключ доступа' (Access key) section with an 'API KEY' field and a copy icon.

Рисунок 2. Заполненные данные участника в профиле участника

Для участников оборота товаров, осуществивших переход в НКМТ из ЛК ГИС МТ, поле «**E-mail**» редактируется в ЛК ГИС МТ. При подтверждении / изменении данных в поле «**E-mail**» при переходе не из ЛК ГИС МТ, на указанный электронный адрес поступит ссылка для подтверждения. Подтвердить изменения можно несколькими способами:

- перейти по ссылке из E-mail;

- нажать кнопку **Подтвердить** рядом с полем «E-mail» и в открывшемся модальном окне ввести код подтверждения из E-mail.

Введите код подтверждения

Для подтверждения адреса электронной почты, необходимо ввести код, который отправлен вам

Five empty input boxes for the confirmation code.

Отправить еще раз 00:23 Подтвердить

Рисунок 3. Ввод кода подтверждения

Подтверждённый E-mail будет иметь пиктограмму ✓ в НКМТ.

Для подтверждения внесённых изменений нажать кнопку **Сохранить изменения**, расположенную в левом верхнем углу.

ДАННЫЕ УЧАСТНИКА УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЕМ ЧЛЕНСТВО В ГС1 РУС

Сохранить изменения

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

Полное наименование организации
Краткое наименование
Организационно-правовая форма
Роль участника

ИНН
ОГРН
Основной ОКВЭД2
КПП головного филиала
Юридический адрес

ОСОБЫЕ СВЕДЕНИЯ
Имя: Дмитрий
Владелец: [маска] ИНН: [маска]

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

ФИО
E-mail ✓
Телефон
Дата регистрации

КЛЮЧ ДОСТУПА

API KEY

Рисунок 4. Сохранение внесённых изменений данных телефона

В правом нижнем углу расположена дублирующая кнопка **Сохранить изменения**. После внесения изменений кнопка становится активной, для нажатия кнопки навести на неё курсор мыши.

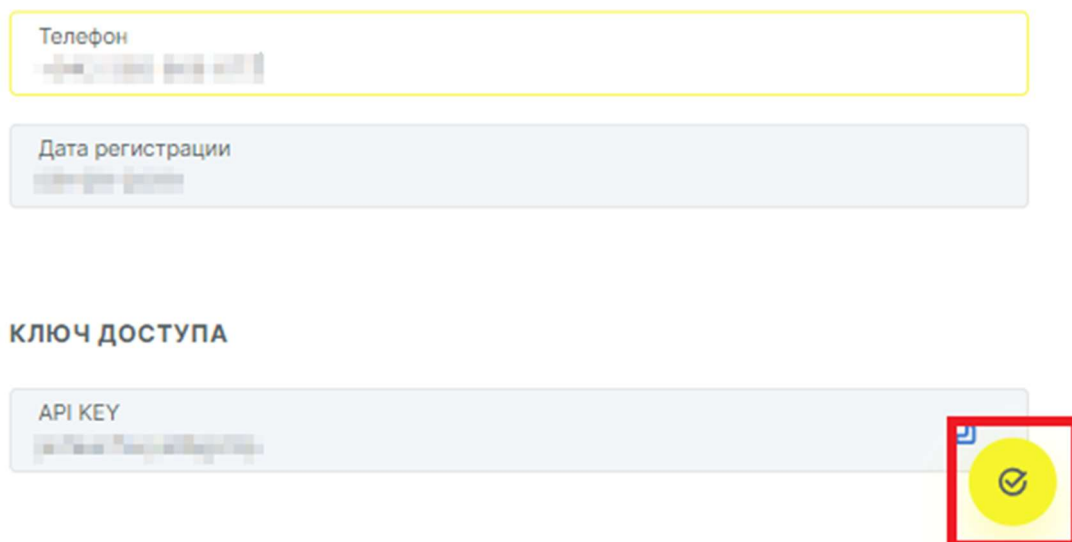


Рисунок 5. Дублирующая кнопка сохранения изменений в свёрнутом виде

5. Управление профилем организации

В разделе «**Управление профилем**» доступны функции отображения привязанных пользователей и добавления субаккаунтов.

5.1. Отображение привязанных пользователей

Во вкладке «**Привязанные пользователи**» отображается информация обо всех пользователях организации.

ДАННЫЕ УЧАСТНИКА		УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЕМ		ЧЛЕНСТВО В ГСТ РУС	
ПРИВЯЗАННЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ			СУБАККАУНТЫ		
ФИО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	СРОК ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА	ПОСЛЕДНЯЯ АКТИВНОСТЬ	СТАТУС ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ		
 [Redacted Name]	-	12.09.2019 в 20:51	Заблокирован		
 [Redacted Name]	07.10.2021 - 07.01.2023	01.12.2021 в 09:39	Активен		

Рисунок 6. Отображение привязанных пользователей

5.2. Субаккаунты

Механизм настройки субаккаунтов реализован для заказа КМ на коды товаров других компаний-владельцев кодов товаров. Согласие владельца кодов товаров на разрешение заказа КМ на его коды товаров подтверждается с помощью настройки списка субаккаунтов в профиле НКМТ. В качестве субаккаунтов можно указать только те компании, которые зарегистрированы в НКМТ. При предоставлении доступа к коду товара автоматически предоставляется доступ к упаковкам данного товара, если они имеют коды 046. При этом отозвать доступ можно отдельно у групповой упаковки и отдельно у единичной упаковки.

Для импортных (глобальных) кодов товаров и технических карточек товаров возможность заказывать КМ на коды товаров других компаний-владельцев кодов товаров (далее – предоставление доступа к коду товара) отключена. Чтобы описать товар с импортным

(глобальным) кодом товара нет необходимости в заведении субаккаунтов. Для описания карточек подобных товаров используется механизм создания карточки импортного товара.

5.2.1. Добавление субаккаунтов

Во вкладке **Субаккаунты** > **Привязанные компании** для привязки субаккаунта нажать кнопку + **Привязать компанию**.

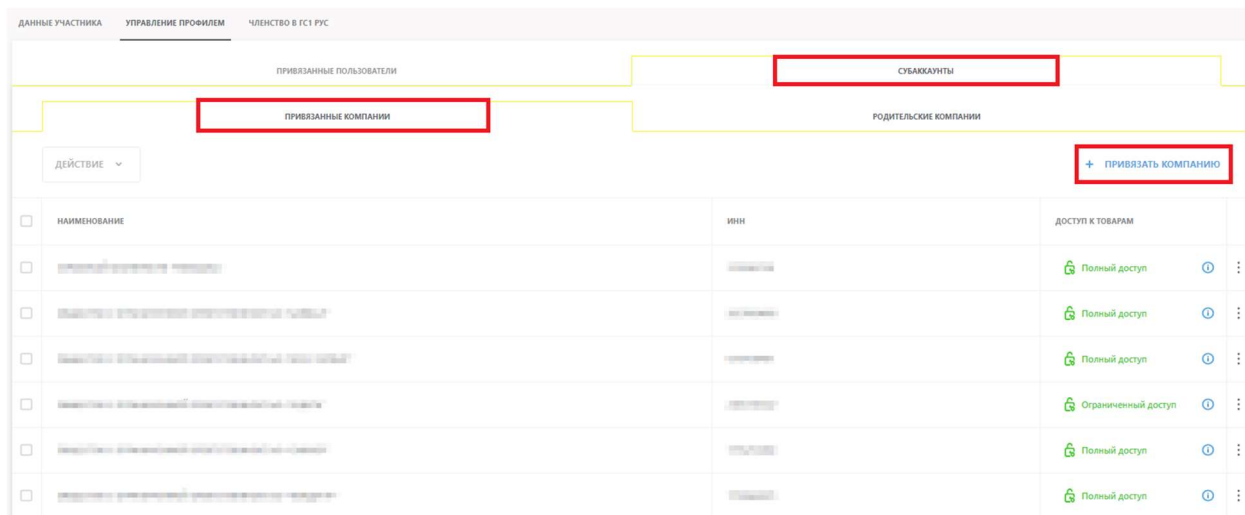


Рисунок 7. Добавление субаккаунта

В открывшемся модальном окне указать данные компании, присоединяемой в качестве субаккаунта, и нажать кнопку **Подтвердить**.

Заявка на привязку компании

ИНН компании ✓

Наименование компании
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "

ИНН компании Наименование компании

Рисунок 8. Заявка на привязку компании

Компания будет привязана к профилю компании в качестве субаккаунта и отобразится во вкладке «**Привязанные компании**». На электронную почту, указанную при регистрации, поступит автоматическое уведомление об изменении данных. Привязанная компания также получит уведомление о привязке к учётной записи.

В столбце «**Доступ к товарам**» при наведении курсора мыши на пиктограмму (i) отображается подсказка о необходимости предоставления доступа (5.2.4. Предоставление полного доступа или 5.2.7. Предоставление ограниченного доступа) к заказу КМ.

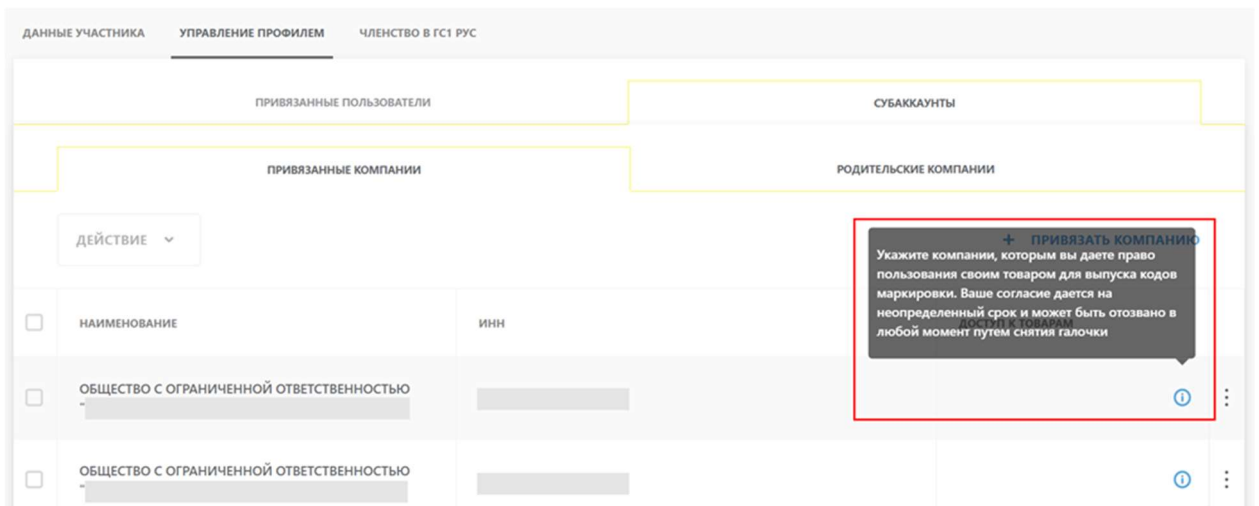


Рисунок 9. Подсказка о предоставлении доступа субаккаунтам

5.2.2. Удаление субаккаунтов

Для удаления компании из списка субаккаунтов нажать пиктограмму меню быстрых действий напротив выбранной компании или в выпадающем меню «Действия» выбрать «Удалить».

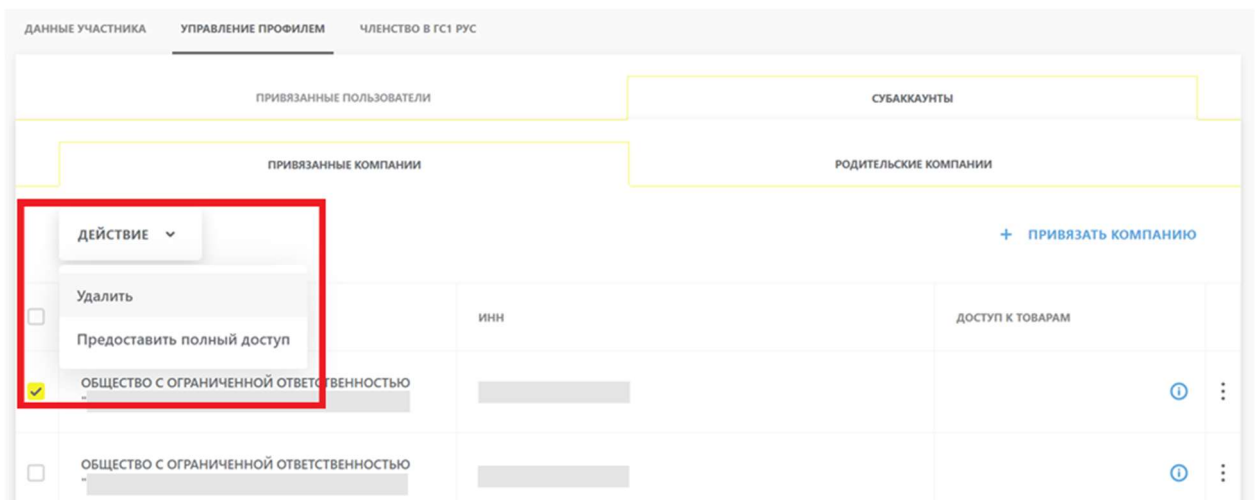


Рисунок 10. Удаление информации о субаккаунте

Отобразится информационное сообщение о подтверждении удаления субаккаунта.

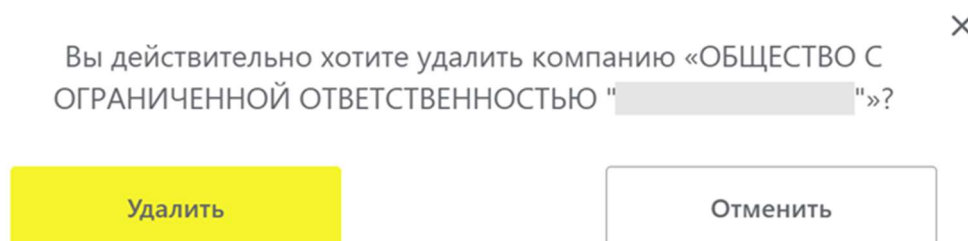


Рисунок 11. Подтверждение удаления субаккаунта

Для удаления субаккаунта с предоставленными ему доступами важно сначала отозвать все ранее выданные доступы, после чего — удалить.

5.2.3. Просмотр родительских компаний

Информация о регистрации компании в качестве субаккаунта у другой компании, а также наименование, ИНН и тип предоставленного доступа отображаются во вкладке **Субаккаунты > Родительские компании**.

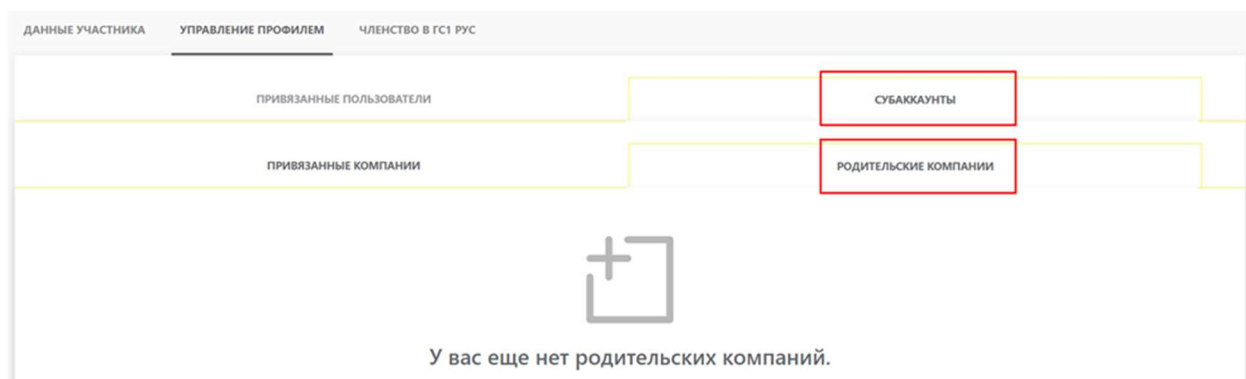


Рисунок 12. Родительские компании

Если родительская компания предоставила доступ для заказа КМ на свои коды товаров, то эта запись будет отражена в столбце «Доступ к товарам» как «Предоставлен», иначе — «Не предоставлен».

ДОСТУП К ТОВАРАМ	НАИМЕНОВАНИЕ	ИНН
⊘ Не предоставлен	[Redacted]	[Redacted]
✔ Предоставлен	[Redacted]	[Redacted]
✔ Предоставлен	[Redacted]	[Redacted]
✔ Предоставлен	[Redacted]	[Redacted]

Рисунок 13. Отображение родительских компаний и предоставленных доступов

5.2.4. Предоставление полного доступа

Действия, выполняемые для предоставления возможности субаккаунтам заказывать КМ на все коды товаров:

- напротив выбранного субаккаунта в меню быстрых действий выбрать «Предоставить полный доступ»;

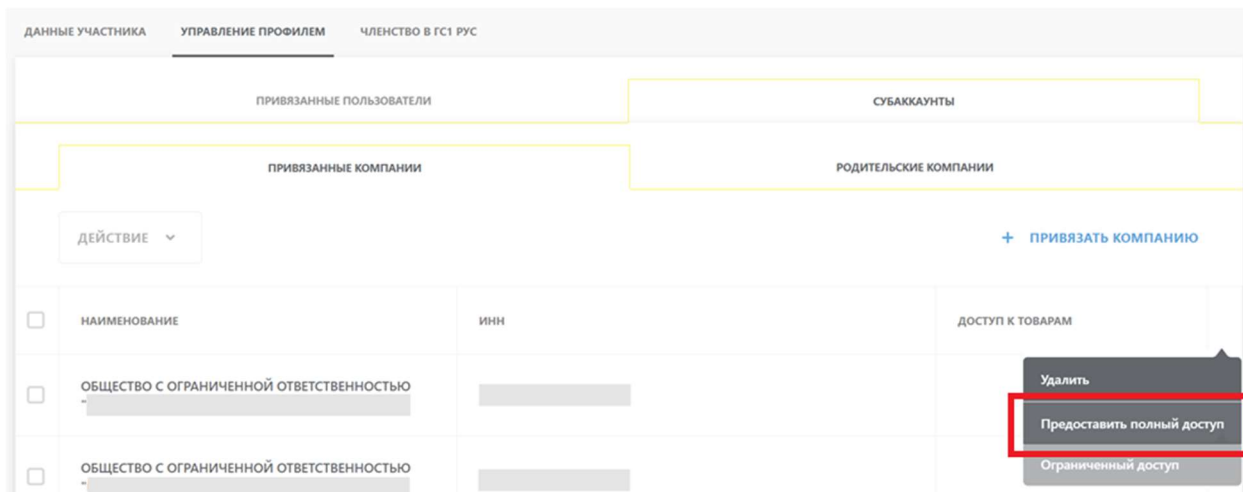


Рисунок 14. Предоставление полного доступа к кодам товаров для одной организации

- отобразится информационное сообщение о подтверждении действия — подписание предоставления полного доступа к кодам товаров действующей УКЭП;

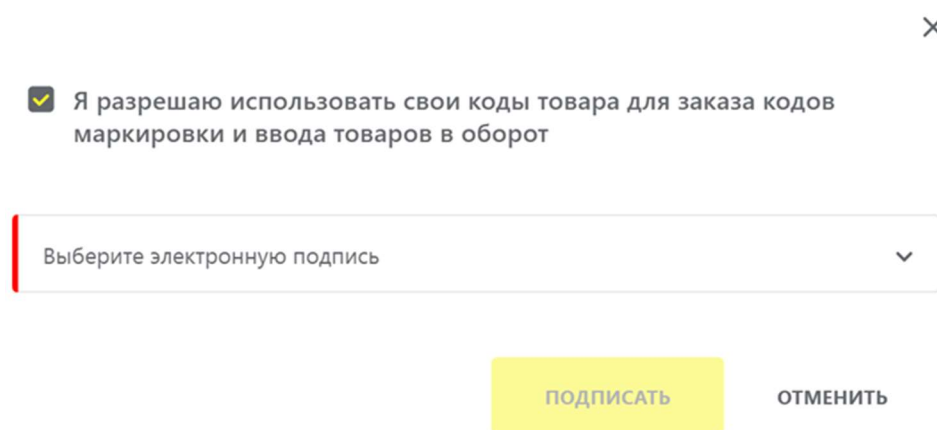



Рисунок 15. Подписание предоставления полного доступа к кодам товаров действующей УКЭП

Предоставленный полный доступ к кодам товаров будет отображен в столбце «Доступ к товарам» в виде иконки  и соответствующего подписи.

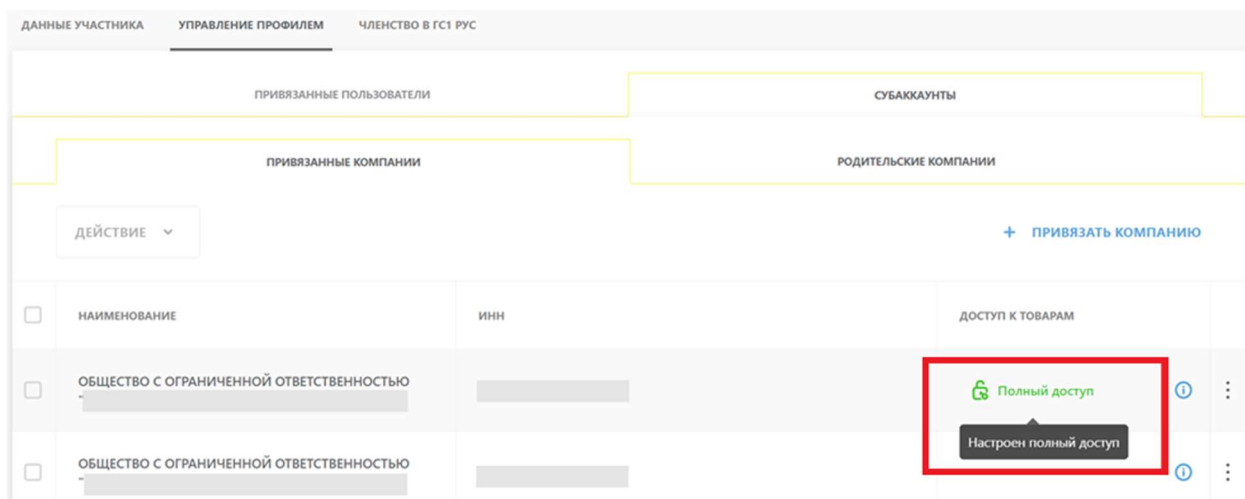


Рисунок 16. Отображение предоставленного полного доступа к кодам товаров

Выпадающее меню «**Действие**» — «**Предоставить полный доступ**» для совершения действий над одной или несколькими wybranными организациями.

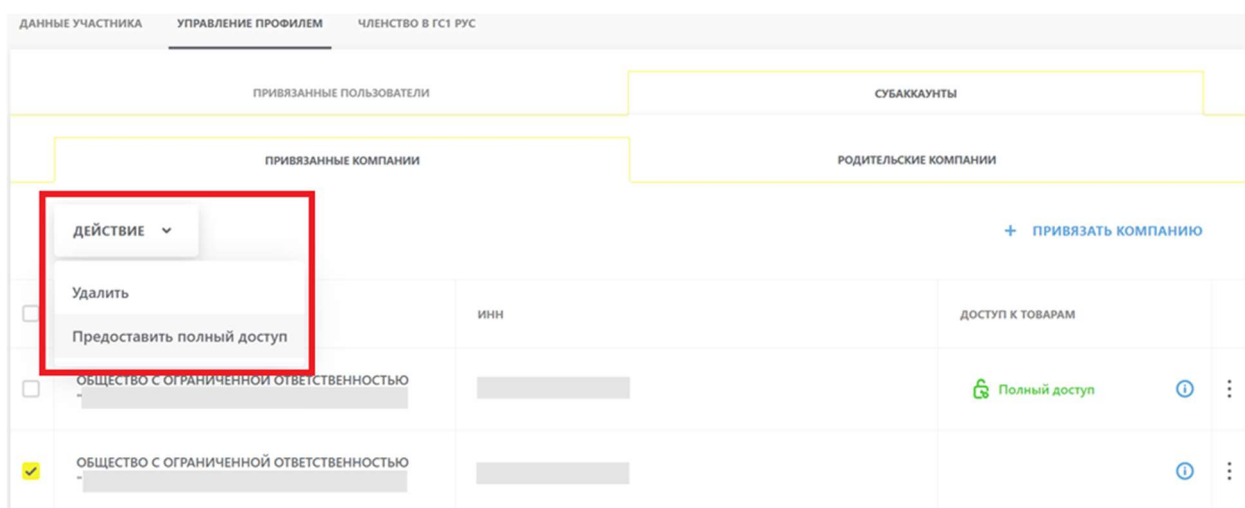


Рисунок 17. Предоставление полного доступа к кодам товаров для одной или нескольких организаций

Если полный доступ был выдан после предоставления ограниченного доступа, то полный его заменяет.

5.2.5. Предоставление полного доступа для всех привязанных компаний

Для предоставления полного доступа одновременно для всех привязанных компаний установить флажок выбора данных в крайнем левом столбце заголовка таблицы и в активном выпадающем меню «**Действие**» выбрать «**Предоставить полный доступ**».

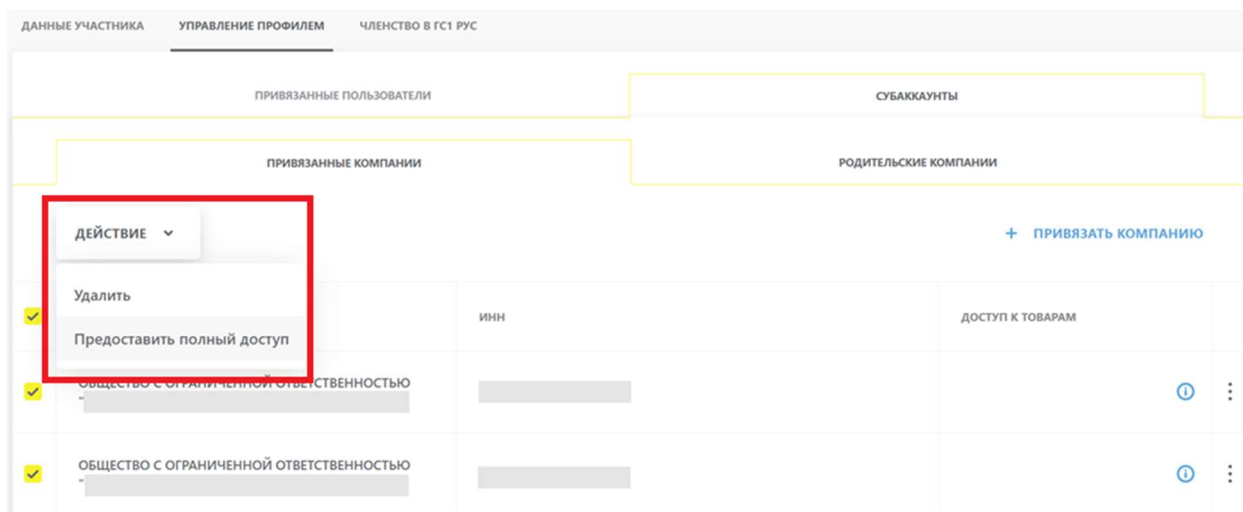


Рисунок 18. Массовое предоставление полного доступа к кодам товаров

Выпадающее меню «**Действие**» доступно только для выбранных компаний с одинаковым доступом (доступ предоставлен / доступ не предоставлен) к товарам.

5.2.6. Отзыв полного доступа

Для отзыва полного доступа к кодам товаров выбрать действие «**Отозвать полный доступ**» в меню быстрых действий напротив выбранной компании.

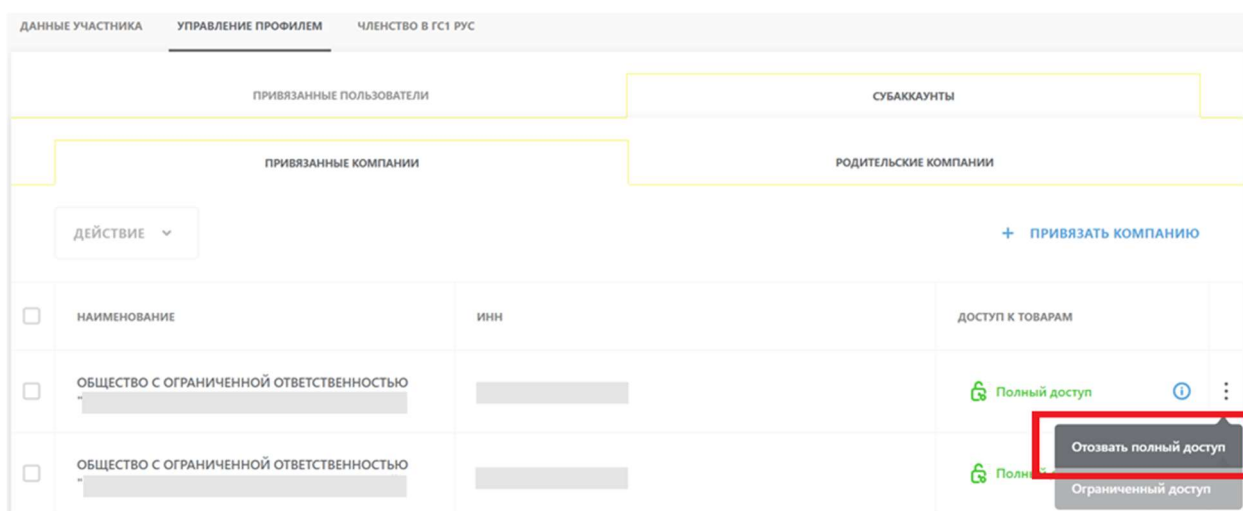


Рисунок 19. Отзыв предоставленного полного доступа к кодам товаров

Отзыв доступа подписывается действующей УКЭП.

Отзыв полного доступа по кнопке **Отозвать полный доступ** приводит к отзыву как полного доступа, так и ограниченного, если он был выдан ранее.

5.2.7. Предоставление ограниченного доступа

Для предоставления возможности субаккаунтам заказывать КМ на ограниченный диапазон кодов товаров выполнить следующие действия:

- в разделе «**Товары**» напротив выбранной карточки товара в меню быстрых действий выбрать «**Предоставить доступ**».

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ			
ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ
<input type="checkbox"/>		07.09.2022	...	Рыбий жир (БАД)	...	—	...	Готов к заказу КМ	Черновики
<input type="checkbox"/>		25.06.2022	...	Сигареты	...	—	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		23.06.2022	...	Декоративная и уходовая косметика	...	—	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		22.06.2022	...	Биологически активные добавки (БАД)	...	—	...	Готов к заказу КМ	Ожидает одобрения
<input type="checkbox"/>		11.06.2022	...	Растительное масло (БАД)	...	—	...	Готов к заказу КМ	Ожидает подписания
<input type="checkbox"/>		11.06.2022	...	Пиво и ливаные напитки алкогольные	...	—	...	Готов к заказу КМ	Черновики
<input type="checkbox"/>		03.06.2022	...	Молочная продукция	...	—	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		03.06.2022	...	Молочная продукция	...	—	...	Готов к заказу КМ	Черновики
<input type="checkbox"/>		26.07.2022	...	Сигары, сигариллы, сигареты, папиросы	...	—	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована

Рисунок 20. Предоставление ограниченного доступа к карточке товара

Также предоставить ограниченный доступ можно через активное выпадающее меню кнопки **Действие**, предварительно выбрав одну или несколько карточек товаров путём установки флажков выбора данных в крайнем левом столбце.

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ			
ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ	
<input checked="" type="checkbox"/>		21.09.2022	...	Смешанная категория продовольственных товаров	...	—	...	Не готов к заказу КМ	Опубликована
<input checked="" type="checkbox"/>		21.09.2022	...	Смешанная категория продовольственных товаров	...	—	...	Не готов к заказу КМ	Опубликована

Рисунок 21. Предоставление ограниченного доступа к нескольким карточкам товаров

- в открывшемся модальном окне выбрать одну из привязанных компаний, доступ к которой требуется предоставить, и нажать кнопку **Подтвердить**;

Подтверждение доступа к моим товарам ✕

Выберите компанию

Подтвердить

Отменить

Рисунок 22. Подтверждение ограниченного доступа для компании

- подписать предоставление доступа УКЭП;

✕


Я разрешаю использовать свои коды товара для заказа кодов маркировки и ввода товаров в оборот

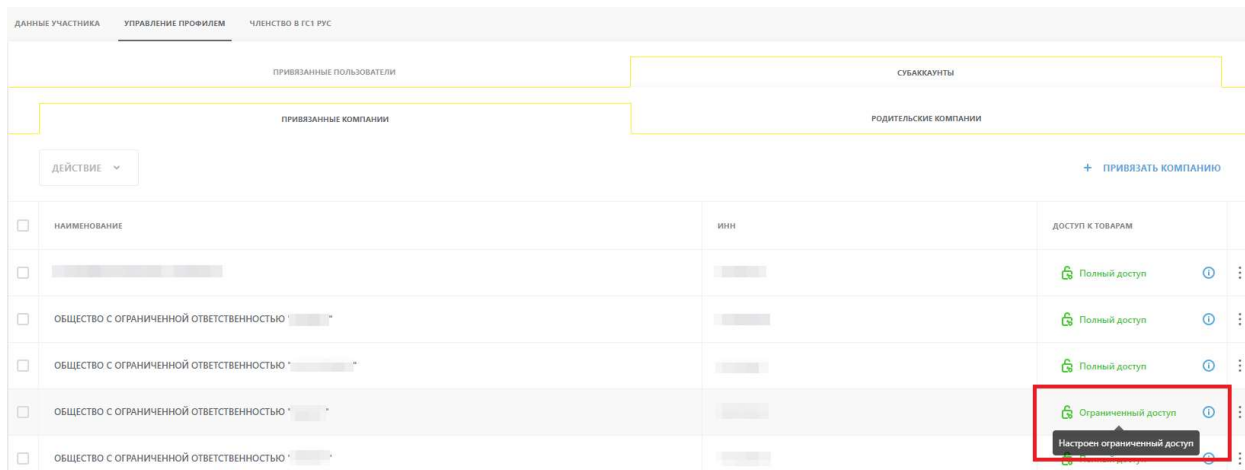
Выберите электронную подпись

Подписать

Отменить

Рисунок 23. Подписание предоставления ограниченного доступа действующей УКЭП

- предоставленный ограниченный доступ к кодам товаров отобразится в разделе **Профиль > Субаккаунты > Привязанные компании** в столбце «Доступ к товарам» в виде иконки  с описанием «**Ограниченный доступ**»;








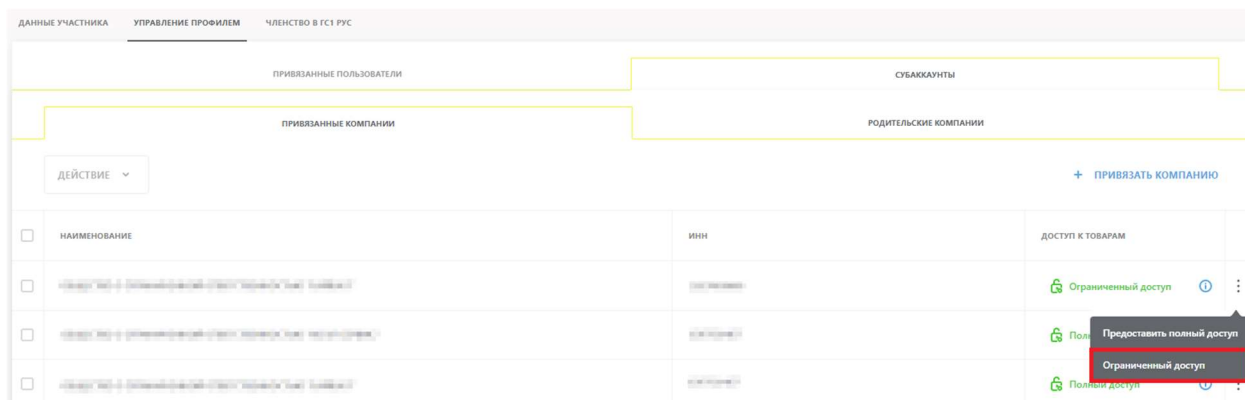
ДЕЙСТВИЕ	НАИМЕНОВАНИЕ	ИНН	ДОСТУП К ТОВАРАМ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	 Полный доступ
<input type="checkbox"/>	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ [REDACTED]	[REDACTED]	 Полный доступ
<input type="checkbox"/>	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ [REDACTED]	[REDACTED]	 Полный доступ
<input type="checkbox"/>	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ [REDACTED]	[REDACTED]	 Ограниченный доступ
<input type="checkbox"/>	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ [REDACTED]	[REDACTED]	 Настроен ограниченный доступ

Рисунок 24. Отображение ограниченного доступа

- для просмотра списка кодов товаров, к которым был предоставлен ограниченный доступ, напротив выбранной привязанной компании нажать меню быстрых действий в столбце «Доступ к товарам» и выбрать «**Ограниченный доступ**».






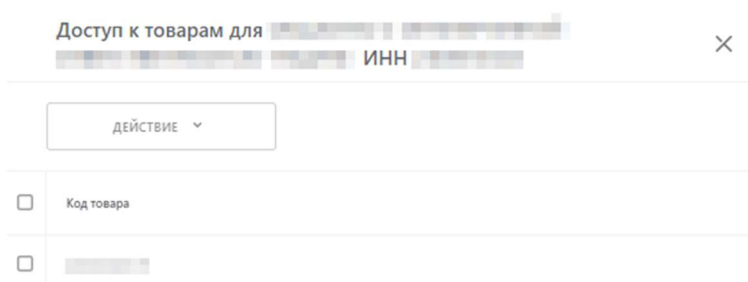
ДЕЙСТВИЕ	НАИМЕНОВАНИЕ	ИНН	ДОСТУП К ТОВАРАМ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	 Ограниченный доступ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	 Полн...
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	 Полный доступ

Рисунок 25. Меню быстрых действий

В открывшемся модальном окне отображаются все коды товаров, доступ к которым был предоставлен.



Доступ к товарам для [REDACTED] [REDACTED] ИНН [REDACTED]

ДЕЙСТВИЕ

<input type="checkbox"/>	Код товара
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]

Рисунок 26. Предоставленный ограниченный доступ к кодам товаров

Если для субаккаунта ранее был предоставлен полный доступ, то для предоставления ограниченного доступа требуется сначала отозвать полный доступ к кодам товаров (см. раздел «[5.2.1. Добавление субаккаунтов](#)»).

5.2.8. Отзыв ограниченного доступа

Для отзыва ограниченного доступа к кодам товаров перейти в окно просмотра карточек товаров и напротив выбранной привязанной компании в меню быстрых действий выбрать «**Ограниченный доступ**», в открывшемся модальном окне выбрать один или более товаров, затем в выпадающем меню кнопки **Действие** выбрать «**Отозвать доступ у <X> товаров**». Данный пункт доступен для совершения действий над одним или несколькими выбранными кодами товаров.

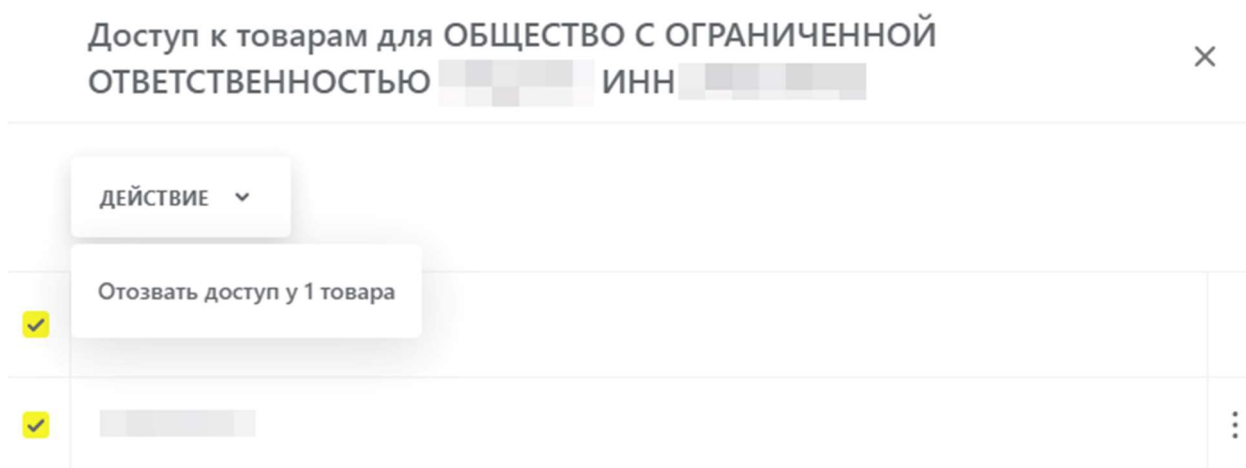


Рисунок 27. Отзыв ограниченного доступа у нескольких товаров


Если выбраны все товары (установлен флажок выбора данных напротив «**Кода товара**»), то отзыв доступа будет распространяться на коды товаров на всех страницах, а не только на видимый перечень кодов товаров (10 шт.) на одной странице.

Также отозвать ограниченный доступ можно в меню быстрых действий напротив выбранного кода товара, выбрав действие «**Отозвать доступ**».

Доступ к товарам для Общество с ограниченной ответственностью " █████ " ИНН █████



ДЕЙСТВИЕ ▾

<input type="checkbox"/>	Код товара	
<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	
<input type="checkbox"/>	██████████	

Отозвать доступ

Рисунок 28. Отзыв ограниченного доступа у одного кода товара

6. Членство в Ассоциации ГС1 РУС

В момент перехода из ЛК ГИС МТ в НКМТ происходит проверка наличия членства компании в Ассоциации ГС1 РУС.

Участнику оборота товаров, имеющему активное членство в Ассоциации ГС1 РУС, доступна функциональность по созданию карточек товаров и по работе с товарами сразу после перехода из ЛК ГИС МТ в НКМТ. Карточки товаров, ранее созданные в системе Ассоциации ГС1 РУС, при нажатии кнопки **Загрузить** в фоновом режиме будут загружены в раздел **«Товары»** НКМТ. По умолчанию возможность генерации кодов товаров для создания новых товаров доступна только в системе Ассоциации ГС1 РУС (мастер-система генерации кодов товаров — ГС1 РУС).

При наличии активного членства в Ассоциации ГС1 РУС в профиле компании во вкладке **«Членство в ГС1 РУС»** профиля отобразится информация о GCP-префиксе и всех номерах GLN, зарегистрированных в Ассоциации ГС1 РУС.

ДАННЫЕ УЧАСТНИКА УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЕМ **ЧЛЕНСТВО В ГС1 РУС**

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРЕДПРИЯТИЯ (GCP)	ГЛОБАЛЬНЫЙ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР (GLN)
██████████	██████████
██████████	██████████

Загрузка карточек из ГС1 РУС

Срок членства до: 10-09-2022

Рисунок 29. Отображение информации о GCP-префиксе и всех номерах GLN

При отсутствии членства в Ассоциации ГС1 РУС создание карточек товаров в российском диапазоне префиксов (460 — 469) недоступно до момента вступления в Ассоциацию ГС1 РУС. Для этого заполнить и подписать УКЭП заявку на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС.

Для создания карточки товара с импортным (глобальным) кодом товара членство в Ассоциации ГС1 РУС не требуется.

Для подачи заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС последовательно заполнить поля ввода данных в разделе «Членство в ГС1 РУС». Если вход был осуществлён по УКЭП, то часть данных автоматически заполнится данными УКЭП.

The screenshot shows the 'Вступить в Ассоциацию ГС1 РУС' form with the 'Заявитель' (Applicant) step highlighted in yellow. The form is divided into several sections: 'Выбор страны' (Country selection) with 'Россия' (Russia) selected; 'Сокращённое наименование предприятия' (Shortened company name) and 'Наименование предприятия на английском' (Company name in English); 'Роль владельца УКЭП' (Role of the applicant) with 'Или владелец УКЭП' (Or owner of the e-signature) selected; 'Основной ОКВЭД2' (Main OKVED2) and 'ИИН' (IIN); 'КПП' (KPP) and 'ОГРН' (OGRN); 'Организационно-правовая форма' (Organizational and legal form) and 'Участие нерезидентов' (Non-resident participation) with 'Да' (Yes) selected; 'Товарный знак' (Trademark) and 'Адрес сайта предприятия' (Company website address). A 'ПРОДОЛЖИТЬ' (Continue) button is at the bottom.

Рисунок 30. Заполнение данных заявителя

После заполнения обязательных полей ввода данных на каждой вкладке будет доступна кнопка **Продолжить**, ведущая к переключению на следующую вкладку заявки.

В ходе заполнения заявки внесённые данные автоматически сохраняются в форме. Для отправки заявки в Ассоциацию ГС1 РУС последовательно заполнить информацию в каждой вкладке раздела.

The screenshot shows the same form as Figure 30, but with a red box highlighting the navigation tabs: 'Заявитель', 'Банковские реквизиты', 'Адреса', 'Данные о предприятии', 'Контакты', and 'Соглашение'. The 'Заявитель' tab is currently active and highlighted in yellow.

Рисунок 31. Вкладки заявки Ассоциации ГС1 РУС

Финальный этап заполнения заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС — это подписание заявки УКЭП.

После отправки заявки и проверки данных Ассоциацией ГС1 РУС в профиле в разделе «Членство в ГС1 РУС» отобразятся присвоенные компании GLN и GCP с выделенным

диапазоном кодов товаров в количестве 100 шт., т. е. будет предоставлена возможность создания карточек товаров и генерации кодов товаров в НКМТ (мастер-система генерации кодов товаров). При этом в столбце «**Количество кодов для генерации**» отображается счётчик оставшегося количества кодов для генерации.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРЕДПРИЯТИЯ (GSP)	ГЛОБАЛЬНЫЙ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР (GLN)	КОЛИЧЕСТВО КОДОВ ДЛЯ ГЕНЕРАЦИИ
46	46	93

Загрузка карточек из ГС1 РУС

Срок членства до: **17-11-2021**
Ваше Членство в Ассоциации ГС1 РУС закончилось. Для продления членства необходимо оплатить членский взнос. Счёт был отправлен на ваш e-mail за 2 месяца до даты окончания членства. При отсутствии счёта просим вас обратиться в службу поддержки ГС1 РУС. После оплаты счёта ваши регистрационные данные обновятся в каталоге в течение суток с момента поступления оплаты в ГС1 РУС

Рисунок 32. Отображение присвоенного префикса

Чтобы изменить мастер-систему генерации кода товара (например, для генерации кодов товаров в Ассоциации ГС1 РУС, а не в НКМТ (или наоборот)), написать запрос в службу технической поддержки НКМТ на адрес support@national-catalog.ru.

Если работа осуществляется с несколькими товарными группами и с обеими системами ведения номенклатуры (НКМТ и Ассоциация ГС1 РУС), то предусмотрена возможность генерации кодов товаров и описания карточек товаров в обеих системах с гарантией уникальности кодов товаров и обмена информацией между системами. Для предоставления данной возможности обратиться в службу технической поддержки НКМТ по адресу support@national-catalog.ru.

7. Работа с карточками товаров

7.1. Создание карточек товаров

Создание карточек единичных товаров, комплектов, наборов и технических карточек формирует список товаров в НКМТ. Участнику оборота товаров доступно создание карточек единичных товаров, комплектов и наборов только с теми кодами ТН ВЭД, товарные группы которых активны в ЛК ГИС МТ.

Перечень товаров с кодами ТН ВЭД, которые подлежат маркировке, приведён в [«Распоряжение Правительства РФ от 28 апреля 2018 г. N 792-р Об утверждении перечня отдельных товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации \(с изменениями и дополнениями\)»](#).

Способы создания карточки товара:

- проверка / обогащение карточек товаров, загруженных автоматически из системы Ассоциации ГС1 РУС;
- описание карточек товаров, не зарегистрированных в Ассоциации ГС1 РУС, но входящих в принадлежащий участнику оборота товаров диапазон кодов товаров (определяется по GSP);

- создание и заполнения данных карточки товара в НКМТ;
- импорт Excel-файла (о возможности создания карточек товаров с помощью импорта Excel-файла см. раздел [7.1.7. Создание карточек товаров с помощью импорта Excel-файла](#));
- через API НКМТ.

При описании товара допустимо использовать такие символы, как: математические символы, цифры, в том числе надстрочные и подстрочные, буквы греческого алфавита, латинские и кириллические буквы. Все нечитаемые символы будут обрезаны и не добавлены в описание товара

7.1.1. Создание карточки единичного товара вручную

Для создания карточки единичного товара:

- нажать кнопку **Добавить** и в выпадающем меню выбрать «Единица»;

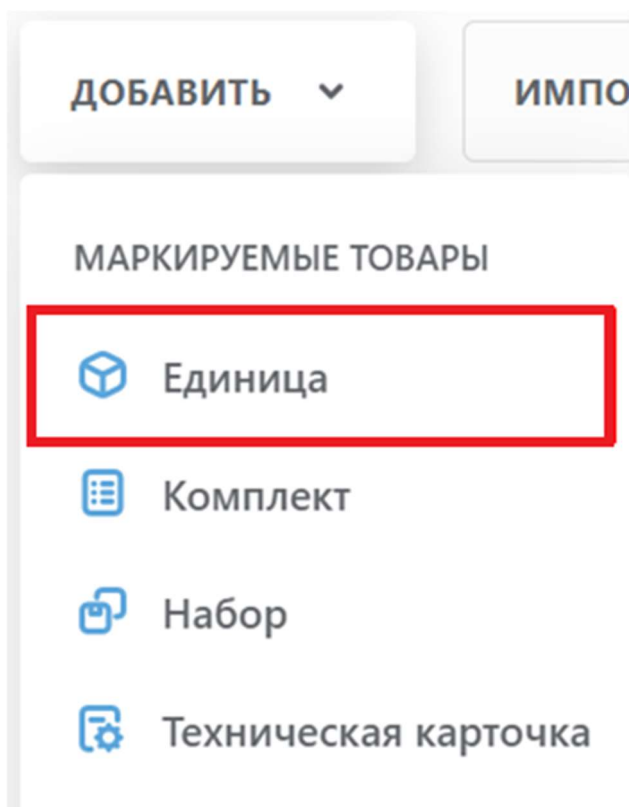


Рисунок 33. Добавление единицы товара

- в открывшемся модальном окне внесения основных данных, обязательных для создания черновика, ознакомиться с информацией о том, что после подтверждения внесённых данных значения не подлежат редактированию (карточка товара может быть удалена только через запрос в службу технической поддержки НКМТ support@national-catalog.ru)

Создание карточки товара

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Введите код товара СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД

Выберите код ТН ВЭД ЕАЭС

Выберите категорию товара

Выберите код ОКПД2

Полное наименование товара

Товарный знак

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 34. Внесение основных данных

Нажать кнопку **Продолжить** — поля модального окна станут доступны для ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля):

- сгенерировать новый код товара или указать существующий;

Создание карточки товара ×

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

i **СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД**

Выберите код ТН ВЭД ЕАЭС ▼

Выберите категорию товара ▼

Выберите код ОКПД2 ▼

Полное наименование товара

Товарный знак ▼

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 35. Указание существующего или генерация нового кода товара

- указать код ТН ВЭД. Значение кода можно выбрать из выпадающего списка, начав вводить первые символы или часть названия. Система автоматически сократит список, выдав подходящий результат;

Создание карточки товара ×

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Код товара ✓ СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД

Выберите код ТН ВЭД ЕАЭС ▼

Выберите категорию товара ▼

Выберите код ОКПД2 ▼

Полное наименование товара

Товарный знак ▼

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 36. Выбор кода ТН ВЭД

- указать категорию товара. Значение категории товара можно выбрать из выпадающего списка, начав вводить первые символы или часть названия. Система автоматически сократит список, выдав подходящий результат. Если значение не будет указано, автоматически будет выбрана категория товара по умолчанию;
- выбрать код ОКПД2 из выпадающего списка;
- в поле «**Полное наименование товара**» и поле «**Товарный знак**» указать корректное значение.

Создание карточки товара ✕

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ **Красным** отмечены обязательные для заполнения поля

Код товара ✓ СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД

Код ТН ВЭД ЕАЭС ✕ ▾

Выберите категорию товара ▾

Выберите код ОКПД2 ▾

Полное наименование товара

Товарный знак ▾

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 37. Заполнение наименования и товарного знака

- после заполнения обязательных полей ввода данных и проверки корректности введённых сведений нажать активную кнопку **Подтвердить** для сохранения черновика и открытия полной формы карточки товара.

Создание карточки товара

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

✔ Все обязательные поля **заполнены**

Код товара ✔ СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД

Код ТН ВЭД ЕАЭС X ▾

Категория товара X ▾

Выберите код ОКПД2 ▾

Полное наименование товара

Товарный знак X ▾

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 38. Заполнение атрибутов карточки товара

Значения, указанные в полях ввода данных, не подлежат редактированию после подтверждения введённых сведений и перехода в полную форму карточки товара, кроме поля «**Полное наименование товара**».

7.1.2. Создание карточки комплекта вручную

Создание карточки комплекта доступно для товарной группы «**Предметы одежды, бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное**» только для товаров с кодами ТН ВЭД ЕАЭС: 6103, 6104, 6203, 6204 и 6302.

Для создания карточки комплекта:

- нажать кнопку **Добавить** и в ниспадающем меню выбрать «**Комплект**»;

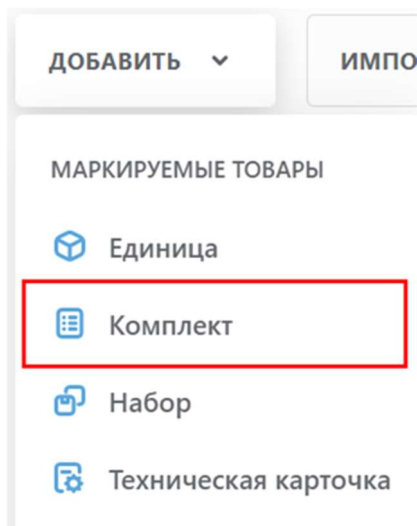


Рисунок 39. Добавление комплекта

- в модальном окне ознакомиться с информацией о том, что после подтверждения внесённых данных значения не подлежат редактированию (карточка товара может быть удалена только через запрос в службу технической поддержки НКМТ) и нажать кнопку **Продолжить** — поля модального окна станут доступны для ввода данных. Заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля);

Описание комплекта

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Введите код товара СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД

Выберите код ТН ВЭД ЕАЭС

Выберите категорию товара

Выберите код ОКПД2

Полное наименование товара

Товарный знак

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 40. Заполнение основных данных о комплекте

- после заполнения обязательных полей ввода данных и проверки корректности введённых сведений нажать кнопку **Подтвердить** для сохранения черновика и открытия полной формы карточки комплекта.

Механизм создания карточек комплектов доступен для создания карточек товаров с импортными кодами, поддерживается при загрузке карточек товаров из системы Ассоциации ГС1 РУС, массовой загрузке через импорт файла в формате Excel-файла и API НКМТ.

7.1.3. Создание карточки набора вручную

Под «набором» понимается описание нескольких товаров одной товарной группы. Создание карточки набора доступно для следующих товарных групп:

- «Антисептики и дезинфицирующие средства»;
- «Бакалейная продукция»;

- «Биологически активные добавки к пище»;
- «Безалкогольное пиво»;
- «Духи и туалетная вода»;
- «Игры и игрушки для детей»;
- «Консервированная продукция»;
- «Корма для животных»;
- «Медицинские изделия»;
- «Молочная продукция»;
- «Морепродукты»;
- «Моторные масла»;
- «Никотиносодержащая продукция»;
- «Парфюмерные и косметические средства и бытовая химия»;
- «Печатная продукция»;
- «Пиротехника и огнетушащее оборудование»;
- «Предметы одежды, бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное»;
- «Радиоэлектронная продукция»;
- «Растительные масла»;
- «Сладости и кондитерские изделия»;
- «Соковая продукция и безалкогольные напитки»;
- «Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки».

Для создания карточки набора:

- нажать кнопку **Добавить** и в ниспадающем меню выбрать **«Набор»**;

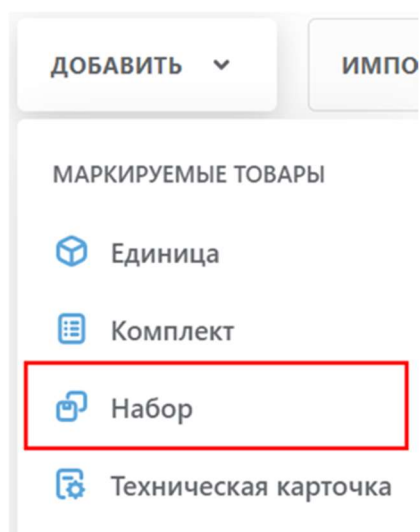


Рисунок 41. Создание карточки набора

- в модальном окне ознакомиться с информацией о том, что после подтверждения внесённых данных значения не подлежат редактированию (карточка товара может быть удалена только через запрос в службу технической поддержки НКМТ) и нажать кнопку **Продолжить** — поля модального окна станут доступны для заполнения (красным отмечены обязательные для заполнения поля);

Рисунок 42. Заполнение основных данных о карточке набора

- после заполнения обязательных полей ввода данных и проверки корректности введённых данных нажать кнопку **Подтвердить**, при нажатии на которую черновик карточки набора будет сохранён и откроется полная форма карточки набора;

Рисунок 43. Блок атрибутов с составом карточки набора

- описание состава набора в одноимённом атрибуте не является обязательным, в то время как указание кода товара, а также количества каждого кода товара, входящего в набор, обязательны к заполнению для всех товарных групп, кроме товарной группы «Предметы одежды, бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное». Поле **«Количество маркированных товаров в наборе»** становится обязательными для товарной группы «Предметы одежды, бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное», если не указаны коды товаров и их количество. В поле **«Код товара, входящий в набор»** указывается код товара карточки, которая создана в НКМТ и является вложением в набор.

В случае, если набор состоит из двух и более товаров, то при нажатии кнопки **Добавить** появится возможность для указания дополнительных кодов товаров, входящих в набор.

После отправки на модерацию карточка набора сразу переходит в статус **«Ожидает подписания»**.

Важно Для возможности ввода набора в оборот все коды товаров, входящие в набор, должны быть опубликованы в НКМТ

7.1.4. Создание технической карточки товара вручную

Техническая карточка товара предназначена для перемаркировки товаров для товарных групп:

- **«Автозапчасти и комплектующие транспортных средств»;**
- **«Альтернативная табачная продукция»;**
- **«Антисептики и дезинфицирующие средства»;**
- **«Безалкогольное пиво»;**
- **«Велосипеды и велосипедные рамы»;**
- **«Ветеринарные препараты»;**
- **«Духи и туалетная вода»;**
- **«Медицинские изделия»;**
- **«Обувные товары»;**
- **«Оптоволокно и оптоволоконная продукция»;**
- **«Предметы одежды, бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное»;**
- **«Полимерные трубы»;**
- **«Радиоэлектронная продукция»;**
- **«Сладости и кондитерские изделия»;**
- **«Табачная продукция»;**
- **«Упакованная вода»;**
- **«Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки»;**
- **«Шины и покрышки пневматические резиновые новые».**

Для товарных групп **«Автозапчасти и комплектующие транспортных средств»**, **«Кабельно-проводниковая продукция»**, **«Оптоволокно и оптоволоконная продукция»**, **«Полимерные трубы»**, **«Радиоэлектронная продукция»**, **«Сладости и кондитерские изделия»** и **«Титановая металлопродукция»** техническую карточку товара можно использовать для заказов на КМ со значением способа выпуска товара в оборот **«Произведен в РФ»**.

Кроме того, техническую карточку можно использовать для маркировки остатков. Сроки маркировки остатков, в том числе с использованием технической карточки, устанавливаются соответствующими отраслевыми нормативно-правовыми актами.

Механизм работы субаккаунтов (см. раздел «[5.2. Субаккаунты](#)») не распространяется на технические карточки.

Для создания технической карточки:

- нажать кнопку **Добавить** и в выпадающем меню выбрать «**Техническая карточка**»;

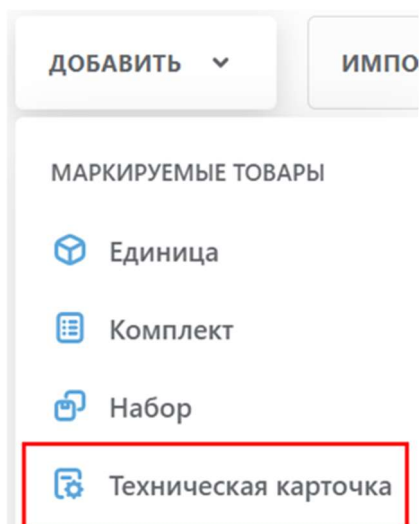


Рисунок 44. Добавление технической карточки

- в модальном окне ознакомиться с информацией о том, что после подтверждения внесённых данных значения не подлежат редактированию (карточка товара может быть удалена только через запрос в службу технической поддержки НКМТ) и нажать кнопку **Продолжить** — поля модального окна станут доступны для заполнения (красным отмечены обязательные для заполнения поля);

Техническая карточка

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Код ТН ВЭД ЕАЭС

Выберите категорию товара

Выберите код ОКПД2

Полное наименование товара

Товарный знак

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 45. Заполнение основных данных о технической карточке товара

- после заполнения обязательных полей и проверки корректности введённых сведений нажать кнопку **Подтвердить**, при нажатии на которую черновик карточки набора будет сохранён и откроется полная форма карточки товара.

Процесс заполнения полного атрибутивного состава технической карточки, а также её жизненный цикл (изменение статусов) полностью аналогичны процессам работы с карточкой единицы товара или комплекта.

7.1.5. Загрузка карточек товаров из ГС1 РУС

Для участников оборота товаров, являющихся активными членами Ассоциации ГС1 РУС, при переходе в НКМТ отобразится пустой раздел товаров с активной кнопкой загрузки, по нажатию на которую в созданную учётную запись будут добавлены товары из системы ГС1 РУС (все коды товаров с указанным кодом ТН ВЭД по активным товарным группам в ЛК ГИС МТ).

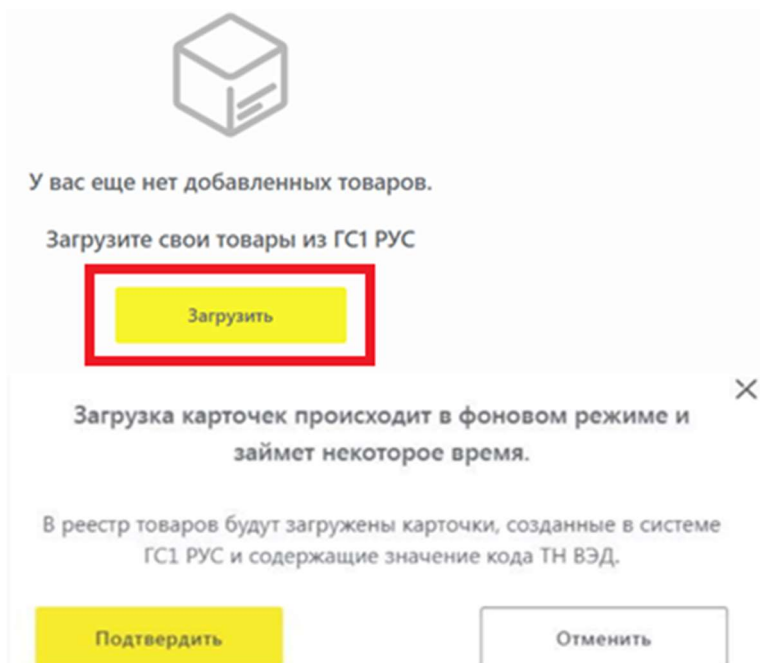


Рисунок 46. Загрузка карточек товаров из GS1 РУС

В НКМТ автоматически подгружаются только те карточки товаров, которые были созданы в системе Ассоциации GS1 РУС при помощи шаблона импорта. Если карточка товара была не опубликована в системе Ассоциации GS1 РУС, то при её загрузке в НКМТ будет выведена ошибка: **«Карточка не опубликована в GS1 РУС. Обновите дату публикации карточки в GS1 РУС и повторите попытку ввода. При возникновении вопросов обратитесь в службу тех. поддержки GS1 РУС».**

Процесс загрузки карточек товаров происходит в фоновом режиме и занимает некоторое время. По факту завершения загрузки данных на электронную почту поступит сообщение о завершении процесса загрузки и возможности работы с карточками товаров.

Для отключения автоматической загрузки новых карточек товаров, созданных в системе Ассоциации GS1 РУС, в профиле НКМТ во вкладке **«Членство в GS1 РУС»** снять установленный флажок выбора данных **«Загрузка карточек из GS1 РУС»**.

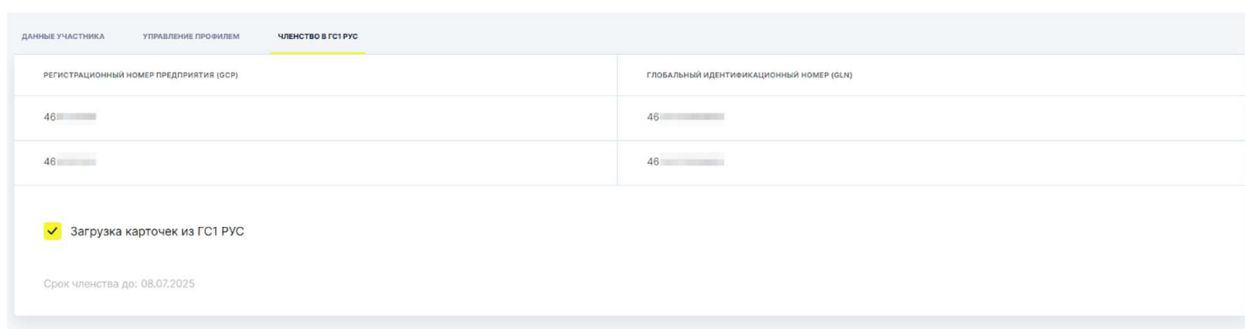


Рисунок 47. Подтверждение автоматической загрузки карточек из GS1 РУС

Если в карточке товара в системе Ассоциации GS1 РУС не была указана информация по коду ТН ВЭД, то данная карточка товара не будет автоматически загружена в НКМТ. Такую карточку товара можно загрузить вручную (кнопка **Добавить**) или автоматически, заполнив значение ТН ВЭД в системе Ассоциации GS1 РУС.

Если в карточке товара в системе Ассоциации ГС1 РУС были внесены изменения, то для обновления информации в НКМТ карточка товара в системе Ассоциации ГС1 РУС должна быть опубликована.

Загруженные в раздел карточки могут находиться в статусах:

- **«Черновик»** — в системе Ассоциации ГС1 РУС были заполнены поля: **«Код товара»**, **«Код группы ТН ВЭД»**, **«Полное наименование товара»**, **«Товарный знак»**;
- **«Требует обработки»**:
 - в системе Ассоциации ГС1 РУС не были заполнены поля: **«Полное наименование товара»** и / или **«Товарный знак»**, но было заполнено поле **«Код ТН ВЭД»**;
 - в системе Ассоциации ГС1 РУС в карточке товара не было заполнено поле **«Код ТН ВЭД»** и карточка товара была добавлена в НКМТ вручную.

Для перехода в режим редактирования карточки товара в статусе **«Требует обработки»** в меню быстрых действий выбрать действие **«Редактировать»**.

	ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ	
<input type="checkbox"/>	☉	☑	25.07.2019	...	...	...	—	—	—	Требует обработки	⋮
<input type="checkbox"/>	☉	☑	25.07.2019	...	...	...	—	—	—	Требует обработки	Удалить Редактировать

Рисунок 48. Меню действий с карточкой товара

При вводе кода товара карточки, ранее созданной в системе Ассоциации ГС1 РУС, или при редактировании карточки товара в статусе **«Требует обработки»**, в поля модального окна **«Создание карточки товара»** / **«Описание комплекта»** автоматически будут загружены данные из системы Ассоциации ГС1 РУС.

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

✔ Все обязательные поля заполнены

Код товара ✔

Код группы ТН ВЭД ЕАЭС ⌵

Выберите ОКПД2 ⌵

Полное наименование товара ⋮

Товарный знак ⌵

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 49. Редактирование карточки товара

Ознакомьтесь с информацией под заголовком «**Обращаем внимание!**» и нажать кнопку **Продолжить**. Поля модального окна создания карточки товара станут активными для заполнения. Заполнить оставшиеся поля ввода данных и нажать кнопку **Подтвердить**, после чего откроется полная карточка товара с содержащимися данными из системы Ассоциации ГС1 РУС.

Загруженные из системы Ассоциации ГС1 РУС значения, влияющие на смену кода товара, редактированию не подлежат.

О дополнительных возможностях загрузки карточек товаров из ГС1 РУС читайте в Приложении 3 [«Инструкция по автоматической загрузке карточек товаров из ГС1 РУС в «Национальный каталог маркированных товаров»»](#).

7.1.6. Создание карточки с импортным кодом товара

При создании карточки единичного товара или карточки комплекта с импортным (глобальным) кодом возможна ситуация, когда поля в модальном окне создания карточки товара заполняются данными автоматически. Это означает, что карточка с указанным кодом товара была создана в НКМТ ранее другим импортёром. В таком случае доступен ввод собственного наименования товара и переход в полную форму карточки товара с помощью кнопки **Продолжить**.

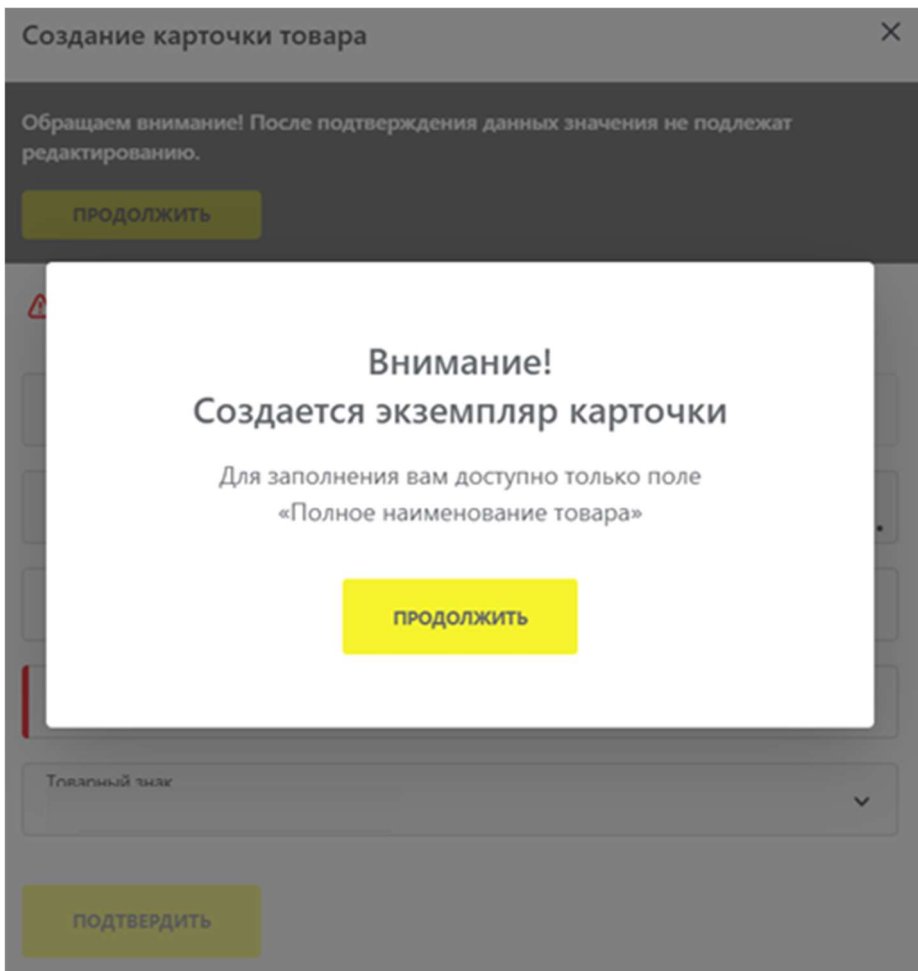


Рисунок 50. Оповещение о создании экземпляра карточки импортного товара

Создание карточки товара



Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

 Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Код товара <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	СГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД
Код группы ТН ВЭД ЕАЭС 6202 Пальто, полупальто, накидки, плащи, куртки (включая лыжные)		⌵ ⋮
Выберите ОКПД2		⌵
Полное наименование товара		
Товарный знак <input type="text"/>		⌵

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 51. Создание экземпляра карточки импортного товара

После ввода значения в поле «**Полное наименование товара**» станет активна кнопка **Подтвердить**, по нажатию которой экземпляр карточки товара сохранится и откроется полная форма карточки товара.

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

ПРОДОЛЖИТЬ

✔ Все обязательные поля **заполнены**

Код товара [input type="text"]	✔	ГЕНЕРИРОВАТЬ НОВЫЙ КОД
Код группы ТН ВЭД ЕАЭС 6302 Белье постельное, столовое, туалетное и кухонное	▼	
Выберите ОКПД2	▼	
Полное наименование товара Комплект мужской		
Товарный знак Без товарного знака	▼	

ПОДТВЕРДИТЬ

Рисунок 52. Переход в полную форму карточки товара

Механизм работы субаккаунтов не распространяется на карточки товаров с импортными кодами.

7.1.7. Создание карточек товаров с помощью импорта Excel-файла

Создание новых карточек единичных товаров и комплектов, а также карточек товаров с существующими кодами товаров (как импортными (глобальными), так и российскими) с помощью импорта Excel-файла доступно при подтвержденном E-mail во вкладке «**Профиль**» и только с теми кодами ТН ВЭД, товарные группы которых активны в аккаунте ЛК ГИС МТ.

Для массовой загрузки данных о товарах выполнить следующие действия:

- нажать кнопку **Импорт** и выбрать значение выпадающего меню.

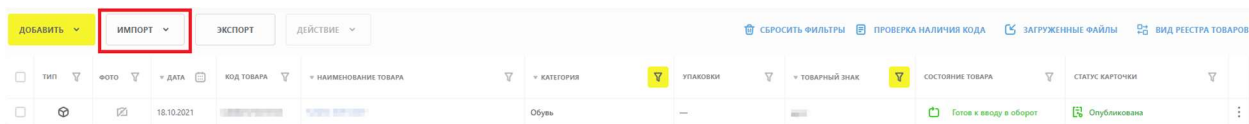


Рисунок 53. Вид и расположение кнопки импорта данных о товаре

Значение «**Потребительские упаковки**» в выпадающем списке предназначен для генерации новых кодов товаров, а также для добавления карточек товаров с существующими кодами товаров. При выборе значения «**Технические карточки**» доступно создание только новых карточек товаров;

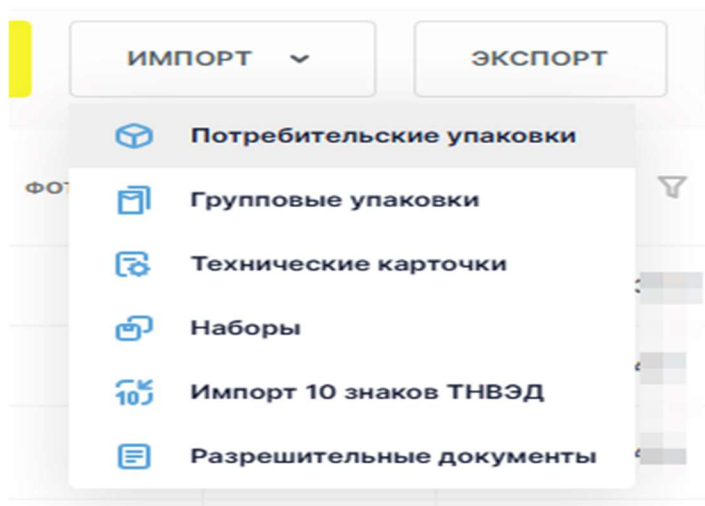


Рисунок 54. Выпадающий список кнопки «Импорт»

- для создания карточек единичных товаров и комплектов с новыми или с существующими кодами товаров в выпадающем меню «Импорт» выбрать тип «**Потребительские упаковки**»;
- в модальном окне загрузки данных о потребительских упаковках нажать кнопку **Скачать шаблон**;

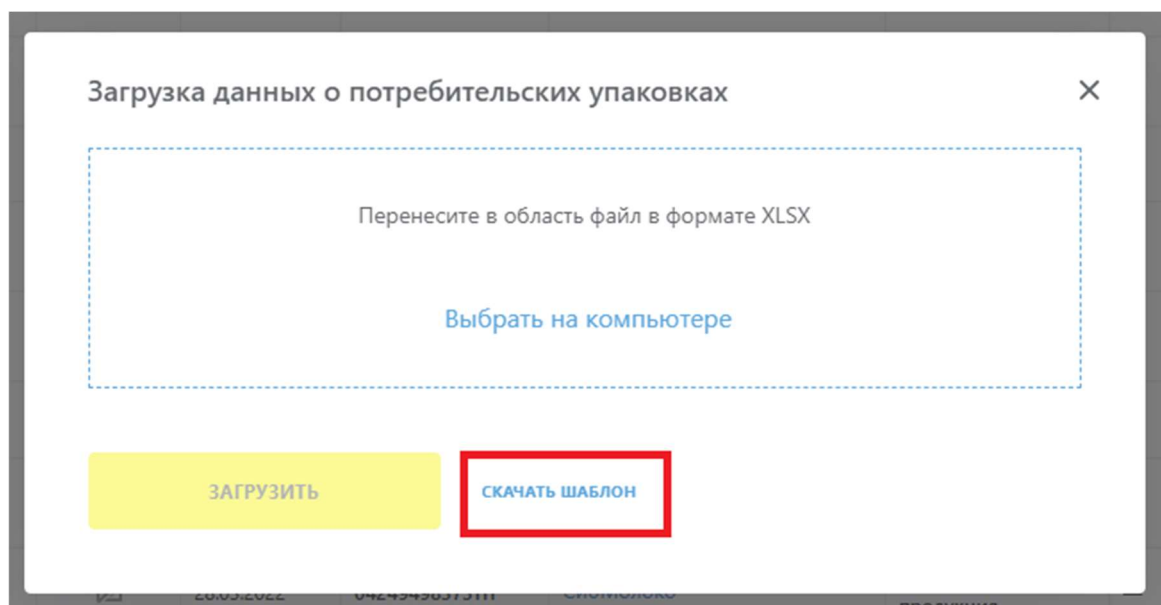
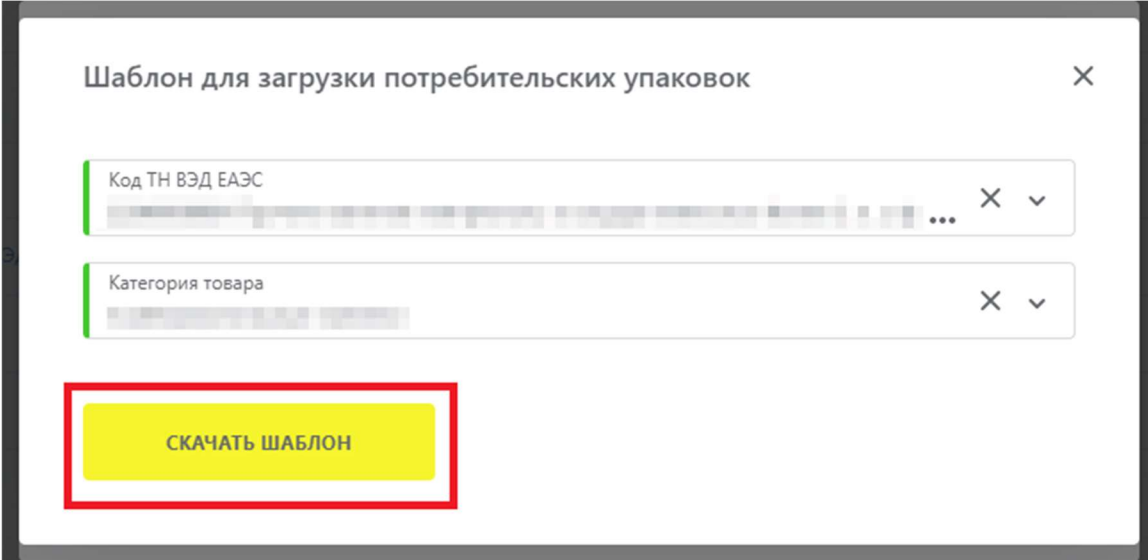


Рисунок 55. Окно загрузки данных о потребительских упаковках

- в открывшемся окне «**Шаблон для загрузки потребительских упаковок**» выбрать из выпадающего списка один из доступных кодов ТН ВЭД (либо начать ввод первых символов кода / названия группы), указать категорию товара при необходимости. Значение категории товара можно выбрать из выпадающего списка, начав вводить первые символы или часть названия. Система автоматически сократит список, выдав подходящий результат. Если значение не будет указано, автоматически будет выбрана категория товара по умолчанию. После заполнения обязательных полей ввода данных нажать кнопку скачивания шаблона;



The image shows a web interface window titled "Шаблон для загрузки потребительских упаковок". It contains two dropdown menus. The first is labeled "Код ТН ВЭД ЕАЭС" and the second is labeled "Категория товара". Below these is a yellow button with the text "СКАЧАТЬ ШАБЛОН" (Download Template), which is highlighted with a red rectangular border.

Рисунок 56. Шаблон для загрузки потребительских упаковок

- сформированный шаблон Excel-файла будет загружен на компьютер и можно приступить к его заполнению. При заполнении шаблона сохранить его структуру и формат. Более подробная информация по заполнению шаблонов по каждой товарной группе размещена в разделе «**Помощь**» НКМТ (информацию о памятках по заполнению шаблонов по каждой товарной группе см. в разделе [«1.1. Помощь»](#)).

Загруженный на компьютер шаблон Excel-файла — набор характеристик, в котором отображаются все обязательные и контекстно-зависимые атрибуты карточек товаров.

Контекстно-зависимые атрибуты карточек товаров — атрибуты, которые становятся обязательными для заполнения в случае выбора в основном атрибуте соответствующего значения. Например, при выборе значения «ДА» в атрибуте «Сырьё подлежит ветеринарному контролю (надзору)» становятся обязательными для заполнения атрибуты «Общий объём / общая масса нетто продукта», «Наименование и доля подконтрольного компонента продукта», «ХС-производитель» и «Предприятие-производитель»;

ФГИС ВЕТИС

Сырьё подлежит ветеринарному контролю (надзору)
ДА

Тип ▾ Общий объём / общая масса нетто продукта ⓘ

Тип ▾ Наименование и доля подконтрольного компонента продукта ⓘ ▾

⊕ Добавить

ХС-производитель ⓘ ▾

Предприятие-производитель ⓘ ▾

Рисунок 57. Пример контекстно-зависимых атрибутов при выборе значения «ДА»

ФГИС ВЕТИС

Сырьё подлежит ветеринарному контролю (надзору)
НЕТ

Тип ▾ Общий объём / общая масса нетто продукта ⓘ

Тип ▾ Наименование и доля подконтрольного компонента продукта ⓘ ▾

⊕ Добавить

ХС-производитель ⓘ ▾

Предприятие-производитель ⓘ ▾

Рисунок 58. Пример контекстно-зависимых атрибутов при выборе значения «НЕТ»

- для загрузки файла в разделе «Товары» нажать кнопку **Импорт, Выбрать на компьютере**. Также загрузить файл можно путём переноса его в область загрузки файла. После — нажать кнопку **Загрузить**;

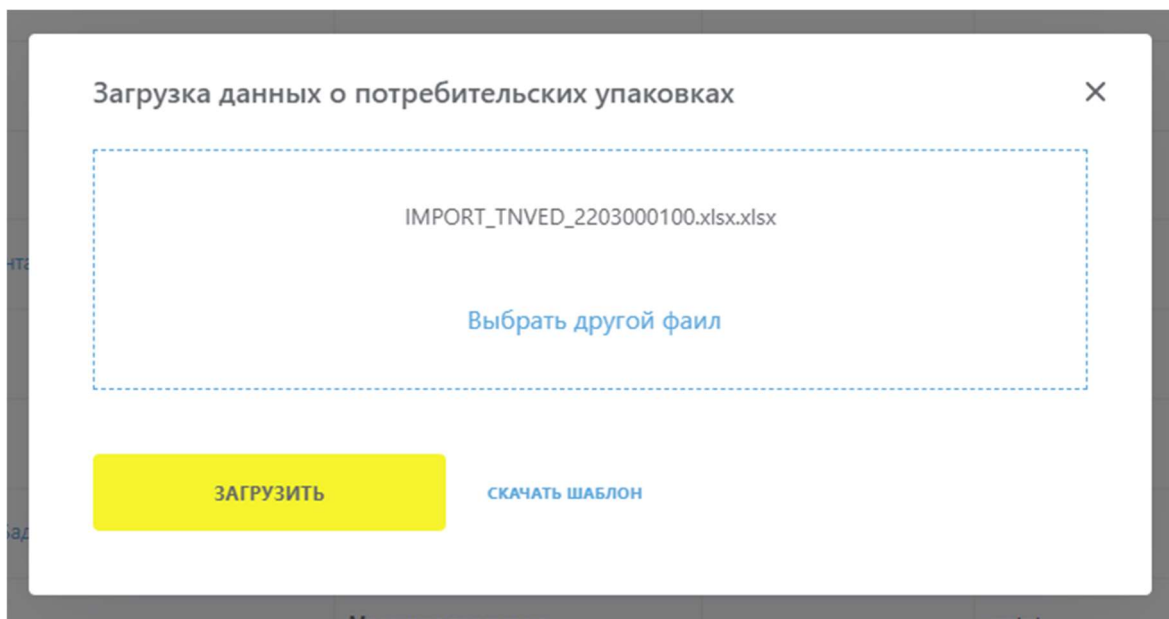


Рисунок 59. Загрузка файла импорта

Шаблон будет загружен, и все карточки товаров, которые были описаны в Excel-файле отобразятся в реестре товаров в статусе «**Черновик**» или «**На модерации**», в зависимости от указанного статуса в шаблоне.

Шаблоном импорта можно также редактировать атрибуты в карточках товаров в статусе «**Черновик**», кроме:

- атрибутов, необходимых для эмиссии КМ (за исключением атрибута «**Полное наименование товара**»);
- атрибутов, загруженных из системы Ассоциации ГС1 РУС. При необходимости внести изменений в атрибутах, которые были загружены из системы Ассоциации ГС1 РУС, необходимо скорректировать их непосредственно в системе Ассоциации ГС1 РУС, после чего изменения будут автоматически загружены в карточку в статусе «**Черновик**».

После загрузки Excel-файла на электронную почту поступит письмо со ссылкой в ЛК на результаты загрузки.

Вся история по загруженным файлам импорта отображается в одноимённом меню «**Загруженные файлы**» (информацию по всем загруженным файлам в НКМТ см. в разделе [«8.5. История загруженных файлов»](#)).

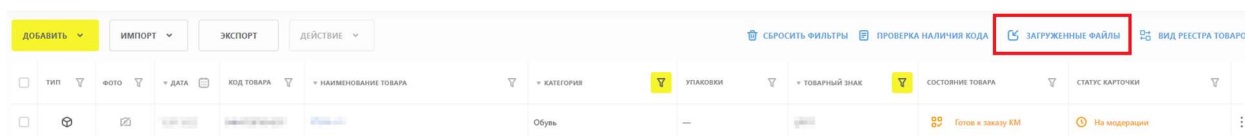


Рисунок 60. Загруженные файлы

7.1.8. Создание групповых потребительских упаковок с помощью импорта Excel-файла

Формирование и регистрация новых групповых потребительских упаковок через импорт Excel-файла доступны только для членов Ассоциации ГС1 РУС и товарных групп, у которых предусмотрено описание групповой потребительской упаковки.

Для создания новых групповых потребительских упаковок выполнить следующие действия:

- в разделе «Товары» нажать кнопку **Импорт** и в выпадающем меню выбрать «Групповые упаковки»;

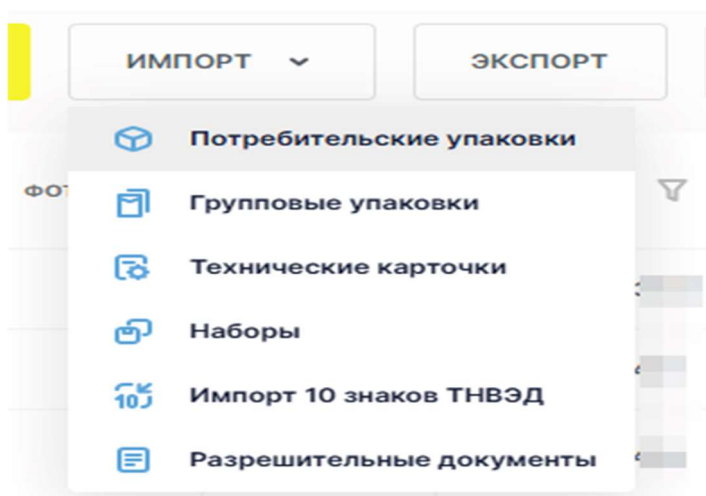


Рисунок 61. Выпадающий список кнопки «Импорт»

- в модальном окне загрузки данных по групповым потребительским упаковкам выгрузить шаблон Excel-файла, нажав кнопку **Скачать шаблон** и предварительно выбрав соответствующий код ТН ВЭД;

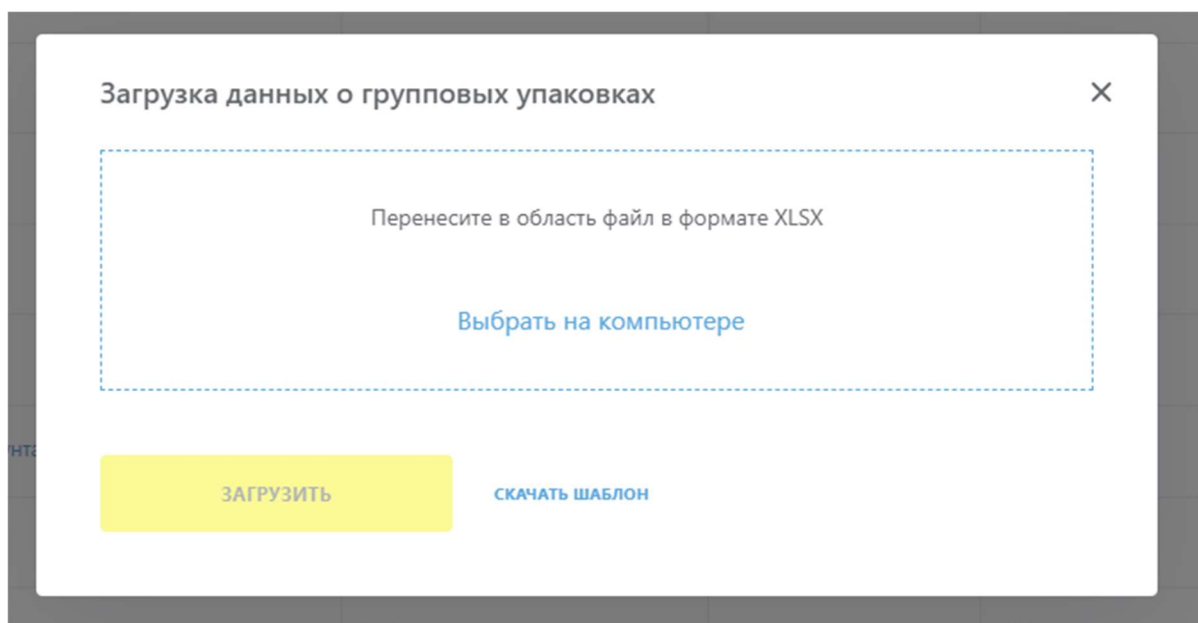


Рисунок 62. Окно загрузки данных о групповых упаковках

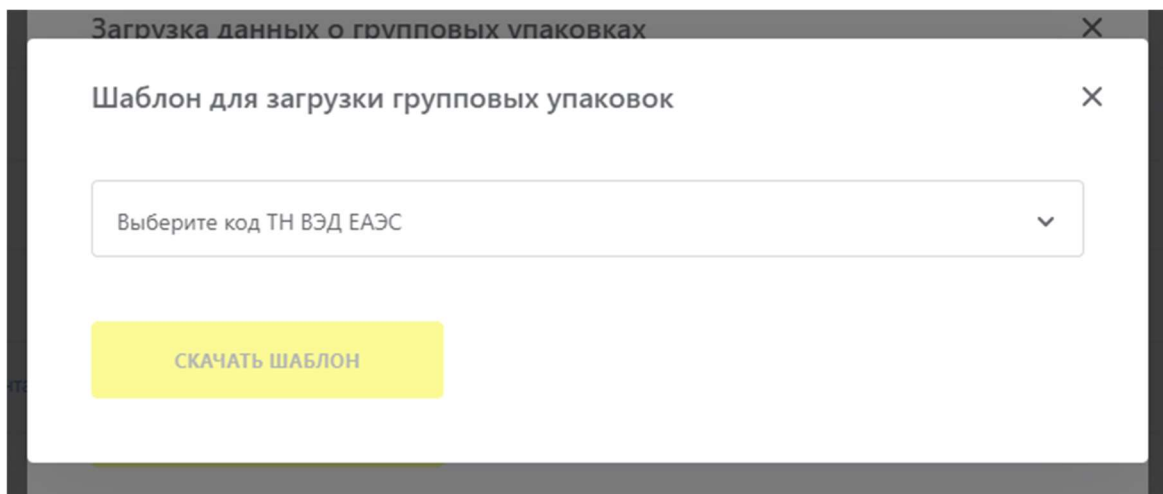


Рисунок 63. Скачивание шаблона для загрузки групповых упаковок

- сформированный шаблон в формате Excel будет загружен на компьютер. Можно приступить к его заполнению, указав код вложения в упаковку, количество вложений в упаковку, наименование упаковки товара, а также статус карточки товара. При заполнении шаблона сохранить его структуру и формат. Памятка по заполнению шаблона на внесение сведений по групповым потребительским упаковкам размещена в разделе «[11. Помощь](#)» НКМТ;
- для загрузки файла в разделе «**Товары**» нажать кнопку **Импорт > Групповые упаковки > Выбрать на компьютере**. Также загрузить файл можно путём переноса его в область загрузки файла. После — нажать кнопку **Загрузить**;

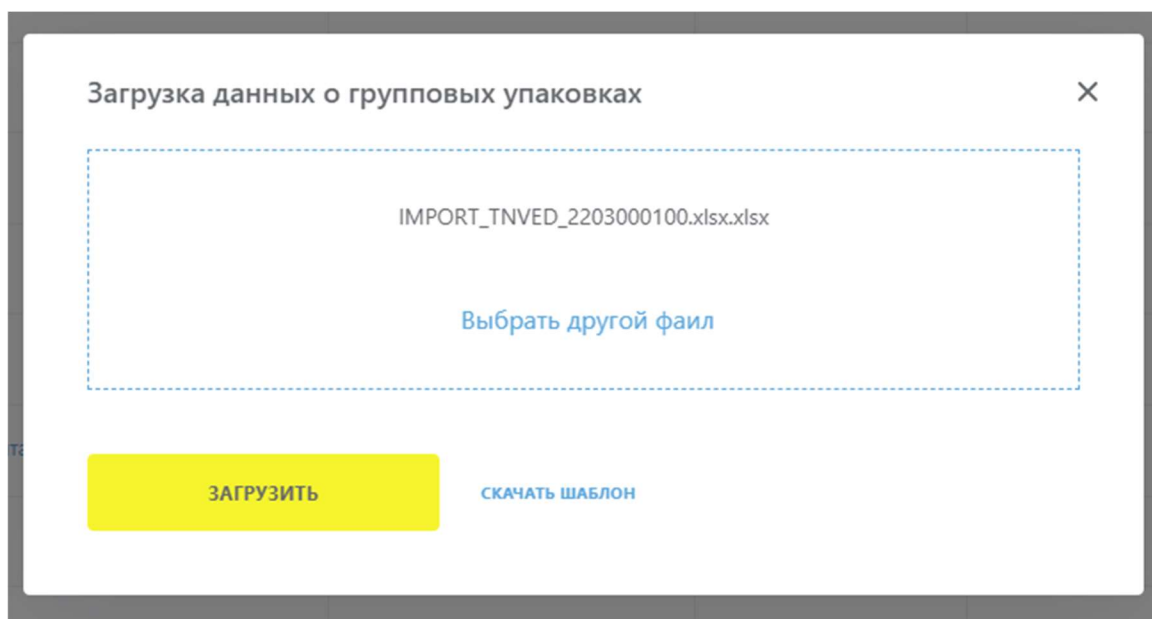


Рисунок 64. Загрузка файла в окне загрузки данных

После загрузки файла на электронную почту поступит письмо со ссылкой в НКМТ на результаты загрузки, и все карточки товаров, которые были описаны в Excel-файле, будут дополнены указанными значениями.

История по загруженным файлам импорта отображается в разделе «**Загруженные файлы**».

7.1.9. Создание наборов с помощью импорта Excel-файла

Формирование и регистрация новых наборов через импорт Excel-файла доступны только для членов Ассоциации ГС1 РУС и товарных групп, у которых предусмотрено описание наборов.

Для создания новых наборов выполнить следующие действия:

- в разделе «Товары» нажать кнопку **Импорт** и в выпадающем меню выбрать «**Наборы**»;

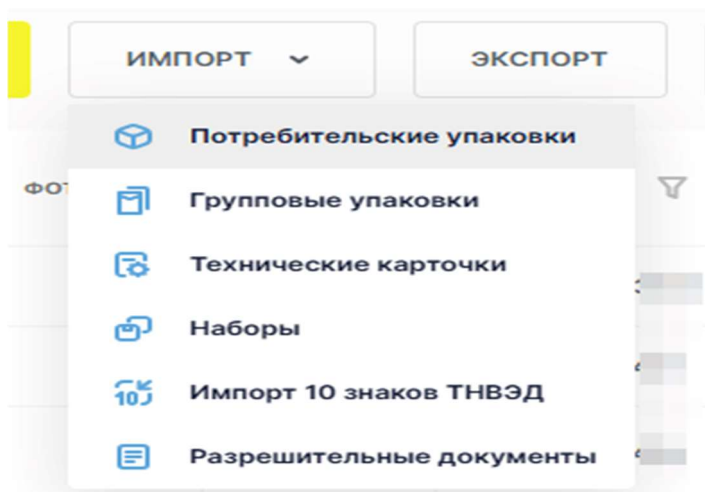


Рисунок 65. Выпадающий список кнопки «Импорт»

- в модальном окне выгрузить шаблон файла в установленном формате, нажав кнопку **Выгрузить шаблон**. Сформированный шаблон в формате * .xlsx будет загружен на компьютер;

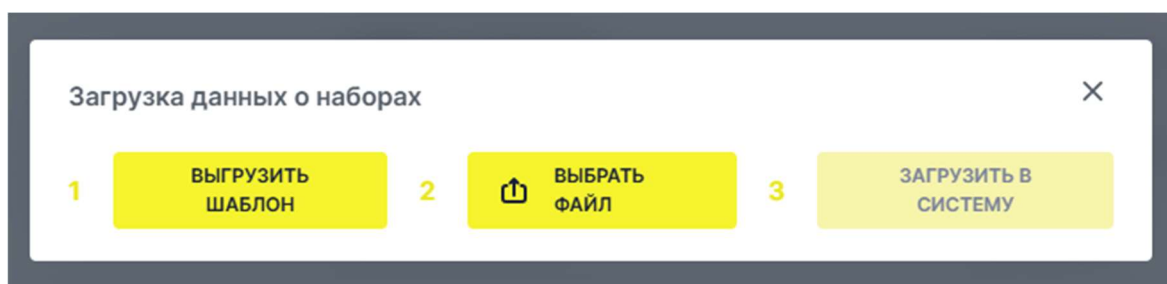


Рисунок 66. Окно загрузки данных о наборах

- заполнить шаблон документа, начиная с четвёртой строки;

Ограничения для загружаемого шаблона:

Обратите внимание

- максимальный размер — 25 мб;
- максимальное количество строк — 500;
- при указании кода товара, входящего в состав набора, необходимо указывать его количество;
- ТН ВЭД кода товара, входящего в состав набора, должен соответствовать товарной группе набора;

- групповые и транспортные упаковки недоступны для добавления в набор;
 - при заполнении шаблона необходимо сохранить его структуру и формат
- загрузить подготовленный файл, нажав кнопку **Выбрать файл**;



Рисунок 67. Выбор файла по наборам

- выполнить загрузку файла, нажав кнопку **Загрузить в систему**.

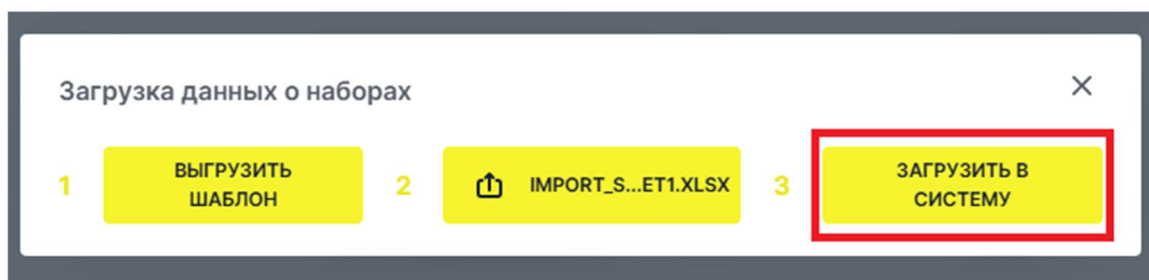


Рисунок 68. Загрузка файла в систему

После загрузки файла на электронную почту поступит письмо со ссылкой в НКМТ на результаты загрузки, и все карточки товаров, которые были описаны в Excel-файле, будут дополнены указанными значениями.

История по загруженным файлам импорта отображается в разделе **«Загруженные файлы»**.

7.1.10. Создание дубликата карточки

Создание дубликата карточки предназначено для упрощения описания товаров с похожими характеристиками.

Особенности при работе с дубликатом карточки:

- создать такую карточку можно только при условии генерации нового кода товара;
- в дубликате карточки редактированию не подлежит код ТН ВЭД (первого слоя), категория товара и ОКПД2;
- в дубликат карточки подтягиваются только обязательные атрибуты;
- использование такой карточки доступно только для карточек с типом «Единица», «Комплект» и «Техническая карточка». Создание карточки с типом дубликата «Набор», а также дублирование карточки набора невозможно.

- функциональность доступна для всех товарных групп, кроме «**Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки**» и «**Слабоалкогольные напитки**».

Требования к дублируемой карточке:

- находится в российском диапазоне префиксов (460 — 469);
- принадлежит участнику оборота товаров, создающему дубликат карточки;
- имеет статус «**Опубликована**».

Создать дубликат карточки можно одним из способов:

1. Нажать кнопку **Добавить** в меню «Главного окна» и в выпадающем меню выбрать «**Дублировать карточку**».

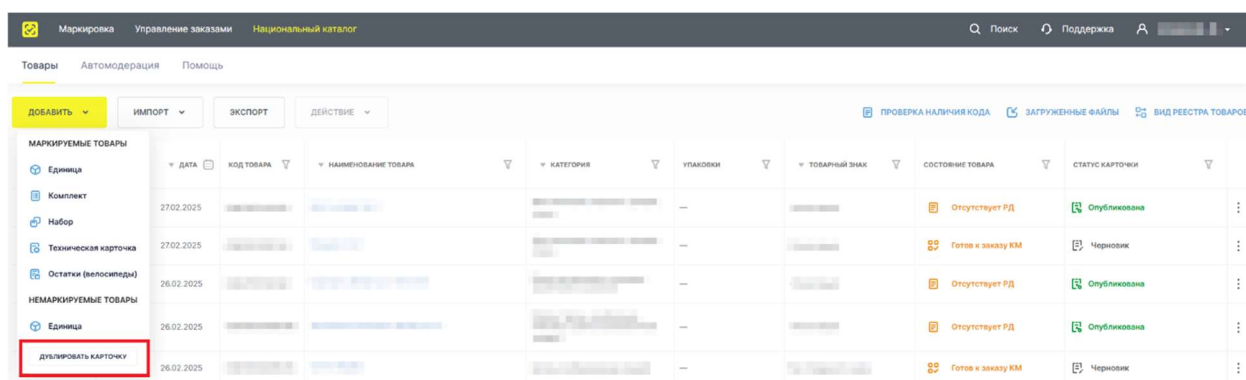


Рисунок 69. Создание дубликата карточки

В открывшемся модальном окне заполнить поля ввода данных: указать код товара, который будет продублирован, а также выбрать тип дубликата из выпадающего списка. После чего нажать кнопку **Создать дубликат**.

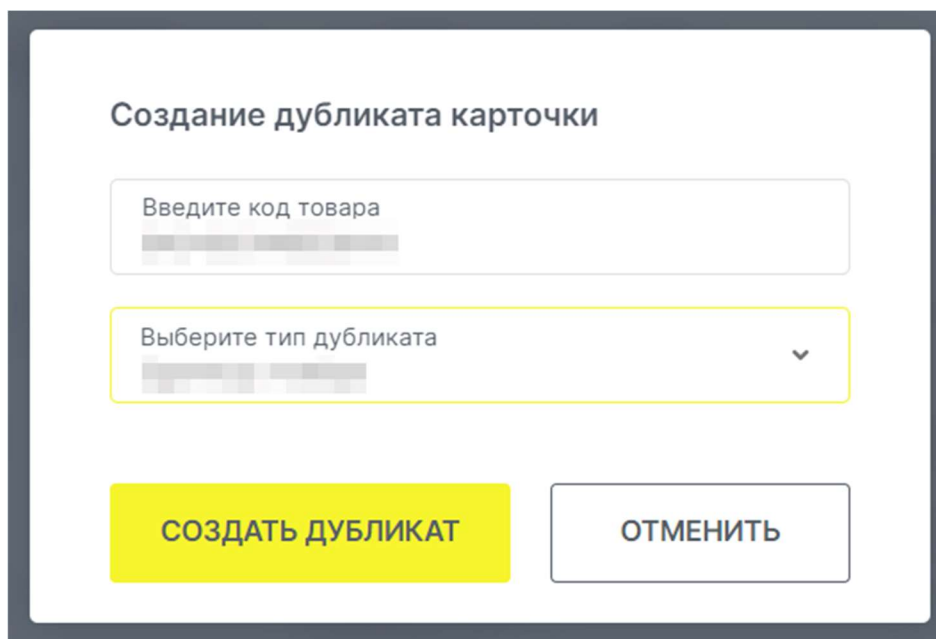


Рисунок 70. Модальное окно создания дубликата карточки

2. Найти карточку товара, дубликат которой нужно создать, и в меню быстрых действий выбрать «Дублировать».

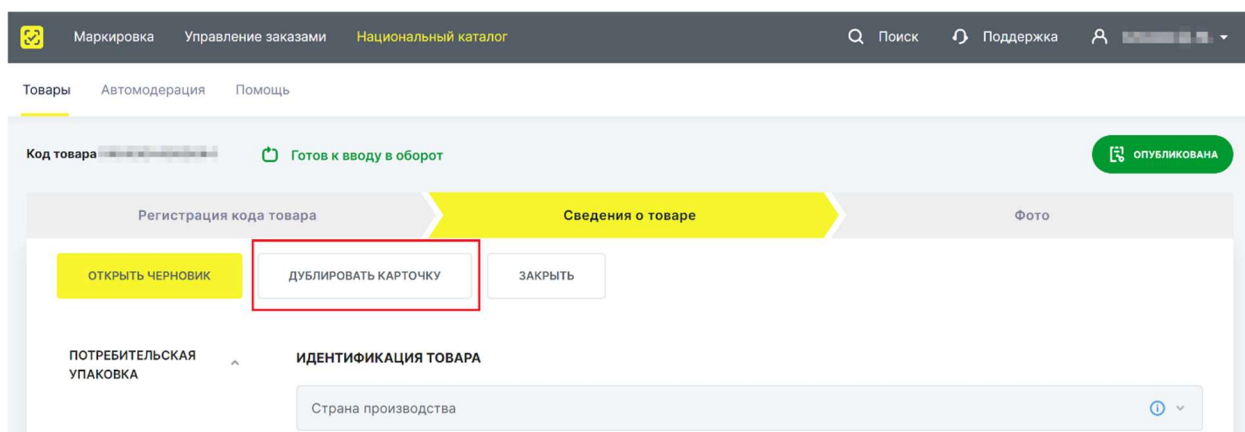


<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	06.05.2024	Готов к вводу в оборот	Опубликована	<ul style="list-style-type: none">ПечатьОткрыть черновикОтправить в архивПредоставить доступДублировать
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	26.04.2024	...	...	...	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	25.04.2024	...	...	...	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	25.04.2024	...	...	...	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	23.04.2024	...	...	...	...	Готов к вводу в оборот	Опубликована

Рисунок 71. Дублирование из меню быстрых действий

В открывшемся модальном окне код товара дублируемой карточки подтянется автоматически. Для редактирования доступен только тип дубликата.

3. Перейти в карточку товара, дубликат которой нужно создать, и нажать кнопку **Дублировать карточку**.



Маркировка Управление заказами Национальный каталог Поиск Поддержка

Товары Автоподерация Помощь

Код товара: [redacted] Готов к вводу в оборот ОПUBLIKOVANA

Регистрация кода товара Сведения о товаре Фото

ОТКРЫТЬ ЧЕРНОВИК **ДУБЛИРОВАТЬ КАРТОЧКУ** ЗАКРЫТЬ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКАЯ УПАКОВКА ИДЕНТИФИКАЦИЯ ТОВАРА

Страна производства

Рисунок 72. Создание дубликата из карточки

В открывшемся модальном окне аналогично сведения о дублируемой карточке подтянутся автоматически. Для редактирования доступен только тип дубликата.

Дальнейшая работа с карточкой не отличается от стандартного процесса, описанного в разделе [«7.2. Заполнение карточки товара»](#).

7.2. Заполнение карточки товара

Полная форма карточки товара содержит набор атрибутов для выбранной группы ТН ВЭД, а также отражает текущий статус карточки товара, тип карточки, признак доступности для заказа КМ и / или ввода в оборот.

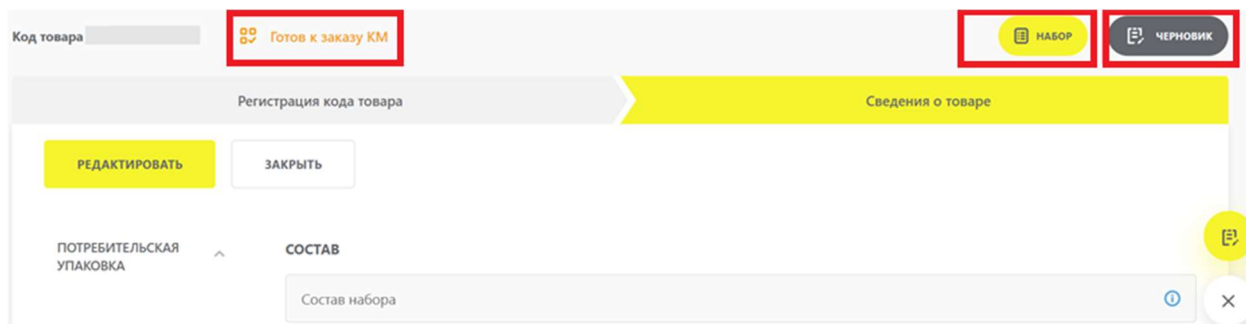


Рисунок 73. Частичное отображение полной формы карточки товара набора

Данные признака доступности для заказа КМ и / или ввода в оборот рассчитываются на момент последнего обновления страницы браузера, поэтому важно обновлять страницу, чтобы актуализировать отображаемую информацию.

Структурно карточка товара разделена на основные вкладки и группы атрибутов в них.

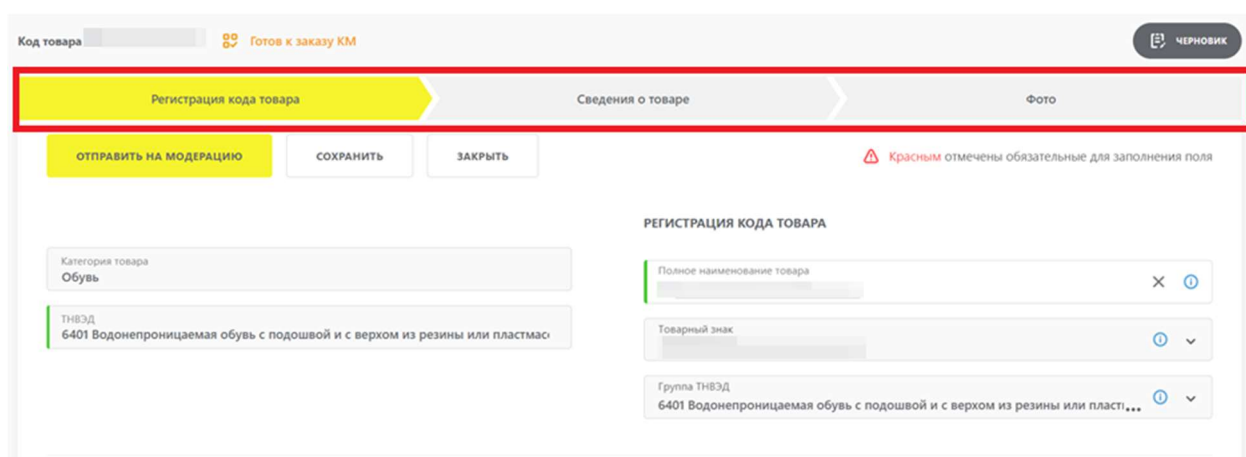


Рисунок 74. Отображение вкладок единичной карточки товара

Вкладки:

- регистрация кода товара — содержит заполненные данные модального окна и все атрибуты, необходимые для возможности эмиссии КМ;
- сведения о товаре — содержит все обязательные для заполнения атрибуты для ввода в оборот, а также атрибуты по разрешительной документации, данные по упаковке (в том числе групповой, потребительской и транспортной упаковкам), их весогабаритным характеристикам, прочие бизнес-атрибуты;
- фото — блок для загрузки фотографий товара.

Незаполненные обязательные атрибуты отмечены красным вертикальным индикатором. После заполнения атрибута индикатор изменит цвет на зелёный.



Рисунок 75. Обязательный для заполнения атрибут

Атрибуты объединяются в группы, исходя из смыслового содержания атрибутов (например, потребительские свойства, эксплуатация и условия хранения и другие).

ЭКСПЛУАТАЦИЯ И УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ

Мин. температура, С	?	
Макс. температура, С	?	
Мин. относительная влажность, %	?	
Макс. относительная влажность, %	?	
Тип	Срок службы	?
Тип	Гарантийный срок, от производителя	?
Особые условия хранения		?
Рекомендации по использованию		?

Рисунок 76. Пример группы атрибутов эксплуатации и условий хранения

Большинство атрибутов имеет пояснительные комментарии. При наведении курсора мыши на пиктограмму (i) в конце строки появляется всплывающая подсказка, описывающая корректное заполнение атрибута.

НОРМАТИВНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Код ТНВЭД 2201101100	?	
Тип	ГОСТ / ТУ / СТО / Спецификация	?
+		
ДОБАВИТЬ		

Код по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (10-знаков без пробелов)

Рисунок 77. Пример всплывающей подсказки

Атрибуты-справочники позволяют выбрать значение из списка значений, либо ввести собственное значение вручную. Для выбора значения атрибута из выпадающего списка нажать пиктограмму ∨ или начать ввод первых символов.

Для ввода собственного значения ввести все символы и поставить курсор на любое место страницы за пределами поля. Для удаления выбранного значения нажать пиктограмму «X».

В некоторых случаях выпадающие списки используются для типизации вводимых значений. Например, ширина изделия может быть определена в сантиметрах, миллиметрах или метрах. Выбор единицы измерения осуществляется из выпадающего списка, расположенного слева от поля ввода данных, куда вносится значение атрибута.

ГОСТ / ТУ / СТО / Спецификация	?
ГОСТ	
ТУ	
СТО	
Спецификация	

Рисунок 78. Пример выпадающего списка для атрибута

Мультиплицируемые атрибуты позволяют заполнить один атрибут несколько раз. С помощью кнопки **Добавить** атрибут мультиплицируется. Кнопка **Удалить** удаляет добавленный атрибут.

Размер в штихмассовой системе	37	✕	ℹ	▼
Размер в метрической системе, мм			ℹ	▼
Тип США	Размер в иных системах измерения	7.5	✕	ℹ
Тип ЕВРОПА	Размер в иных системах измерения	5	✕	ℹ

⊕ ДОБАВИТЬ

Рисунок 79. Пример мультиплицированного атрибута

Мультиплицироваться могут не только отдельные атрибуты, но и группы атрибутов. Это происходит, например, в случае добавления нового уровня упаковки — групповой, потребительской (о возможности создании групповой потребительской упаковки см. в разделе [«7.2.1. Создание групповой потребительской упаковки товара»](#)) или транспортной.

Уровень упаковки
Потребительская упаковка

Код товара упаковки
09

Тип упаковки
КОРОБКА/БОКС

Материал упаковки
КАРТОН

Ширина
11
см

Высота
15
см

Глубина
4.5
см

Вес брутто

Расчетный объем
743

Уровень упаковки
Групповая потребительская упаковка

⊕ ДОБАВИТЬ УПАКОВКУ

Рисунок 80. Набор атрибутов для описания уровня потребительской упаковки

При добавлении нового уровня упаковки, как и для потребительской упаковки, требуется ввести существующий или сгенерировать новый код товара упаковки (о возможности генерации кода товара смотрите информацию в разделе [«6. Членство в Ассоциации ГС1 РУС»](#)). Помимо этого, требуется указать код товара вложения (т. е. код товара предыдущего уровня упаковки), а также количество указанных вложений и наименование упаковки товара.

Уровень упаковки
Групповая потребительская упаковка

Введите код товара упаковки

Код товара вложения в упаковку
Потребительская упаковка:

Количество вложений в упаковку

Наименование упаковки товара

Тип упаковки Материал упаковки

Ширина Высота Глубина Вес брутто

см см см кг

Расчетный объем

Рисунок 81. Атрибуты при добавлении нового уровня упаковки

Если все атрибуты, необходимые для заказа КМ в карточке товара заполнены, то она будет открываться сразу во вкладке **«Сведения о товаре»**, а карточка товара будет иметь признак **«Готов к заказу КМ»**, что также отобразится в разделе товаров в столбце **«Состояние товара»**.

Если заполнены не все атрибуты, необходимые для заказа КМ, то карточка товара откроется во вкладке **«Регистрация кода товара»** и будет иметь признак **«Не готов к заказу КМ»**, незаполненные поля будут обозначены красным индикатором и дальнейшее перемещение по вкладкам будет заблокировано. В этом случае заполнить все обязательные атрибуты и нажать кнопку **Подтвердить** во вкладке **«Регистрация кода товара»**.

Если заполнены все обязательные атрибуты, но данные о разрешительном документе отсутствуют и не указан признак того, что товар не подлежит подтверждению соответствия, то при нажатии кнопки **Отправить на модерацию** откроется модальное окно с соответствующей информацией. При нажатии кнопки **Указать РД** выполняется переход во вкладку **«Сведения о товаре»** к разделу **«Разрешительная документация»**. Если нажать кнопку **Отправить без РД**, то карточка товара будет иметь признак **«Отсутствует РД»** и будет открываться сразу во вкладке **«Сведения о товаре»**.

ВЫ НЕ УКАЗАЛИ РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ

Если товар подлежит подтверждению соответствия обязательным требованиям, укажите разрешительный документ до подачи сведений о вводе товара в оборот

Рисунок 82. Отсутствие разрешительного документа

Загрузка фото осуществляется путём выбора ракурса и уровня упаковки, к которому относится изображение.

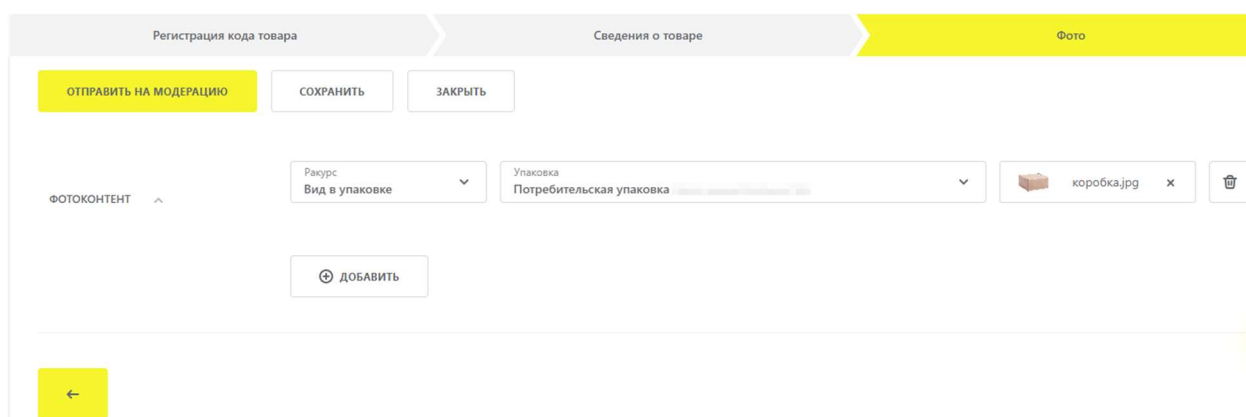


Рисунок 83. Блок загрузки фото-контента

В поле «**Ракурс**» доступны следующие значения:

- вид спереди — фотография по умолчанию;
- вид слева — фотография товара слева;
- вид справа — фотография товара справа;
- вид сзади — фотография товара сзади;
- вид сверху — фотография товара сверху;
- вид снизу — фотография товара снизу;
- вид в упаковке — фотография закрытого в упаковку товара;
- вид без упаковки — фотография товара без упаковки;
- вид внутри упаковки — обзорная фотография товара после раскрытия;
- 3D серия — набор из 8 и более фотографий для 3D-модели;
- маркетинговое фото — коммерческая фотография товара;
- фото текста — фотография текстовых блоков (этикетки) на товаре;
- фото для планограмм — фотография товара для использования на планограммах;
- e-commerce фото;
- иной вид;
- фото измерения ВГХ.

В поле «**Упаковка**» по умолчанию выбрана потребительская. Можно изменить значение в этом поле (в зависимости от того, фотография какой упаковки будет прикреплена): групповая потребительская или транспортная упаковка.

После нажатия кнопки **Загрузить файл** осуществляется выбор изображения из хранилища на ПК. Допустимый формат файла для загрузки: * .jpg. Максимальный размер одного загружаемого файла 15 Мб.

Для загрузки следующего изображения нажать кнопку **Добавить**. Для удаления загруженного изображения нажать кнопку **Удалить**.

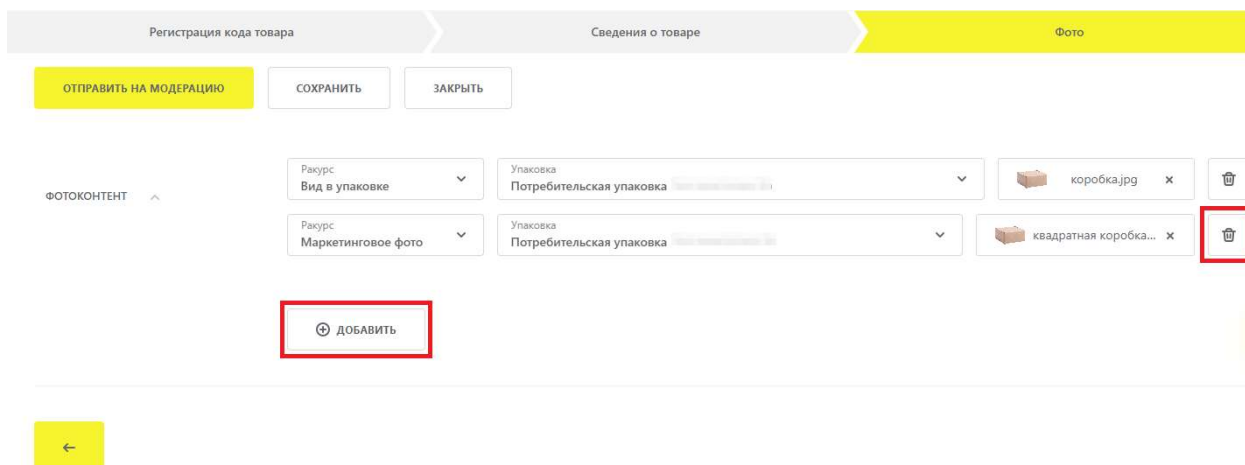


Рисунок 84. Пример загрузки нескольких изображений в карточке товара

В случае отсутствия фотографии товара с ракурсом «Вид спереди» карточки товаров не выводятся на публичную часть [сайта НКМТ](#).

7.2.1. Создание групповой потребительской упаковки товара

Создание и описание групповых потребительских упаковок товаров доступно для всех товарных групп, но заказ КМ на код товара групповой упаковки доступен только для товарных групп:

- «Автозапчасти и комплектующие транспортных средств»;
- «Альтернативная табачная продукция»;
- «Антисептики и дезинфицирующие средства»;
- «Бакалейная продукция»;
- «Безалкогольное пиво»;
- «Биологически активные добавки к пище»;
- «Велосипеды и велосипедные рамы»;
- «Ветеринарные препараты»;
- «Игры и игрушки для детей»;
- «Консервированная продукция»;
- «Корма для животных»;
- «Медицинские изделия»;
- «Молочная продукция»;
- «Морепродукты»;
- «Моторные масла»;
- «Никотиносодержащая продукция»;
- «Оптоволокно и оптоволоконная продукция»;
- «Парфюмерные и косметические средства и бытовая химия»;
- «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»;
- «Пиротехника и огнетушащее оборудование»;
- «Радиоэлектронная продукция»;
- «Растительные масла»;
- «Соковая продукция и безалкогольные напитки»;
- «Строительные материалы»;
- «Табачная продукция»;
- «Упакованная вода».

Данные групповой потребительской упаковки можно указывать как в момент первоначального заведения карточки товара в НКМТ, так и путём внесения изменений в уже опубликованную карточку товара. После добавления информации о новом уровне упаковки осуществляется стандартный жизненный цикл карточки товара.

Для создания групповой упаковки нажать кнопку **Добавить упаковку**, предварительно выбрав соответствующий уровень упаковки в блоке **«Информация об упаковках»**.

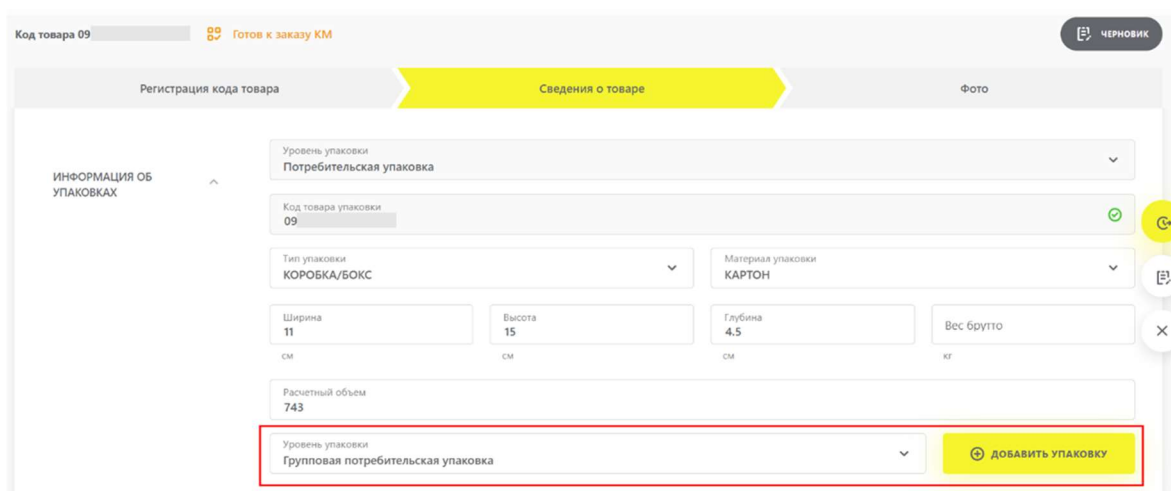


Рисунок 85. Кнопка создания групповой потребительской упаковки

В НКМТ реализована возможность создания нескольких одинаковых уровней групповой потребительской упаковки. Если групповая упаковка не опубликована в Ассоциации ГС1 РУС, выводится ошибка: **«Код групповой упаковки был заблокирован вами в Ассоциации ГС1 РУС. Обратитесь в службу поддержки Ассоциации ГС1 РУС для решения этой ситуации»**.

Групповая потребительская упаковка товара может быть создана:

- для единичной карточки товара;
- для технической карточки товара, если это описание остатков или перемаркировка товара с полным атрибутивным составом;
- для экземпляра карточки импортного товара.

Создание групповой потребительской упаковки товаров для комплектов, наборов и технических карточек с сокращённым атрибутивным составом в НКМТ невозможно. Функциональность заказа КМ на групповую потребительскую упаковку товара доступна также для субаккаунтов.

7.3. Типы действий с карточками товаров

Работа с карточками товаров осуществляется как из раздела товаров, так и внутри карточки товара.

В зависимости от того, какое количество записей требуется обработать в данный момент, действия с карточками товаров делятся на единичные и массовые. Действия могут выполняться как по отношению к одной записи, так и к массовому количеству записей.

Для просмотра возможных действий с одной карточкой товара нажать меню быстрых действий, расположенное напротив выбранной карточки товара.

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	СБРОСИТЬ ФИЛЬТРЫ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ		
ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ
<input type="checkbox"/>		27.10.2021	...	...	Обувь	—	—	Готов к заказу KM	Черновик
<input type="checkbox"/>		27.10.2021	...	...	Обувь	—	—	Готов к заказу KM	Черновик

Рисунок 86. Иконка просмотра возможных действий с карточкой товара

В зависимости от статуса карточки товара набор возможных действий динамически меняется. Для карточки товара в статусе «**Черновик**» доступны следующие действия:

- «Печать»;
- «Редактировать»;
- «На модерацию»;
- «Предоставить доступ».

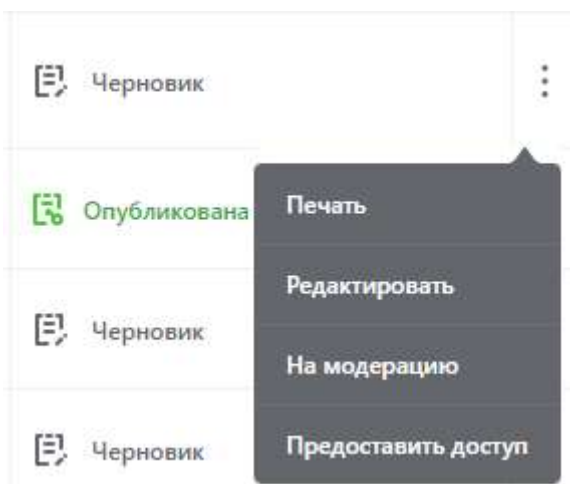


Рисунок 87. Возможные действия для карточки товара в статусе черновика

В режим просмотра карточки товара можно перейти путём нажатия на соответствующее значение в столбце «**Наименование товара**».

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	СБРОСИТЬ ФИЛЬТРЫ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ		
ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ
<input type="checkbox"/>		27.10.2021	...	Табачные изделия	Обувь	—	—	Готов к заказу KM	Черновик
<input type="checkbox"/>		27.10.2021	...	...	Обувь	—	—	Готов к заказу KM	Черновик

Рисунок 88. Переход в режим просмотра карточки товара

Для осуществления массовых действий с карточками товаров отметить требуемые записи путём установки флажка выбора данных в крайнем левом столбце.

Массовые действия применимы только к карточкам товаров, находящимся в одинаковом статусе. Если выбраны карточки товаров с различными статусами, выпадающее меню кнопки **Действие** недоступно.

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ			
ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ
<input checked="" type="checkbox"/>		12.07.2022	...	...	Обувь	—	—	Готов к заказу KM	На модерации
<input checked="" type="checkbox"/>		27.04.2022	...	...	Обувь	—	—	Готов к заказу в оборот	Опубликована

Рисунок 89. Массовые действия с карточками товаров

После выбора карточек товаров в одинаковом статусе становится доступным выпадающее меню кнопки **Действие**.

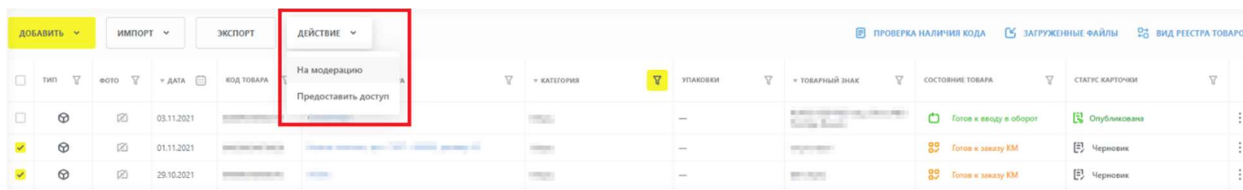


Рисунок 90. Варианты действий при множественном выборе карточек товаров

7.4. Перечень возможных статусов карточек товаров

В НКМТ для карточек товаров доступны следующие статусы:

- **«Требуется обработки»** — карточки товаров, полученные автоматически из Ассоциации ГС1 РУС, если:
 - в Ассоциации ГС1 РУС не были заполнены поля **«Полное наименование товара»** и / или **«Товарный знак»**, но было заполнено поле **«Код ТН ВЭД»**;
 - в Ассоциации ГС1 РУС в карточке товара не было заполнено поле **«Код ТН ВЭД»** и карточка товара была добавлена в НКМТ вручную;
- **«Черновик»** — карточки товаров, созданные в НКМТ (исходный статус), а также карточки товаров, полученные из Ассоциации ГС1 РУС (если в Ассоциации ГС1 РУС были заполнены поля **«Код товара»**, **«Код группы ТН ВЭД»**, **«Полное наименование товара»**, **«Товарный знак»**);
- **«На модерации»** — карточки товаров, отправленные на модерацию;
- **«Требуется изменений»** — карточки товаров приобретают указанный статус в случае получения комментария от сотрудника службы модерации НКМТ;
- **«Ожидает подписания»** — карточки товаров, подтвержденные сотрудником службы модерации НКМТ;
- **«Опубликована»** — карточки товаров, подписанные УКЭП;
- **«В архиве»** — карточки товаров приобретают указанный статус в случае снятия товара с производства.

7.5. Перечень возможных действий с карточками товаров

- **«Просмотр»** — режим просмотра полной карточки товара;
- **«Удалить»** — полное удаление карточки товара;
- **«Открыть черновик»** — создание черновика карточки товара для внесения изменений. Опубликованная версия остается актуальной до момента повторной публикации карточки товара с внесёнными изменениями;
- **«На модерацию»** / **«Отправить на модерацию»** — отправка карточки товара на модерацию, если в карточке товара заполнены все обязательные поля. Если один из обязательных атрибутов не был заполнен или заполнен некорректно (например, внесено произвольное значение вместо выбора из справочника с фиксированными значениями), то форма карточки товара прокрутится до поля, которое требует корректировки;
- **«Подписать и опубликовать»** — требует подписания УКЭП.

В момент подписания карточки товара обязательно принятие решения о публикации данных [сайте НКМТ](#);



Вы хотите, чтобы ваш товар появился на сайте [Национальный-каталог.рф?](https://national-catalog.ru/)

* Товар появится на сайте при наличии фото с ракурсом "Вид спереди"

Да

Нет

Выберите электронную подпись

ОПУБЛИКОВАТЬ

Рисунок 91. Согласие на публикацию данных

- **«Отправить в архив»** — применяется, когда товар снят с производства. Карточки товаров в этом статусе не видны среди активных карточек товаров в разделе. Архивные карточки товаров можно найти, отфильтровав столбец **«Статус карточки»** по значению **«В архиве»**;

ДОБАВИТЬ	ИМПОРТ	ЭКСПОРТ	ДЕЙСТВИЕ	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ КОДА	ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ	ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ				
<input type="checkbox"/>	ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ
<input type="checkbox"/>			31.08.2022		Шины и покрышки		—		Готов к вводу в оборот	В архиве

Рисунок 92. Фильтр карточек товаров в архиве по статусу

- **«Дублировать»** — применяется для создания дубликата выбранной карточки. Подробнее см. в [«7.1.10. Создание дубликата карточки»](#).

Второстепенные действия, доступные в карточке товара:

- **«Редактировать»** — позволяет вносить изменения в карточку товара;
- **«Сохранить»** — приводит к сохранению внесённых данных (без влияния на смену статуса карточки товара). Закрытая карточка товара отобразится в разделе карточек;
- **«Закрыть»** — после вызова действия карточка товара закрывается. Если в карточке товара есть несохраненные изменения, то откроется модальное окно-предупреждение. Для закрытия карточки товара с сохранением внесённых изменений нажать кнопку **Сохранить**. Для закрытия карточки товара без сохранения внесённых изменений нажать кнопку **Закрыть**.

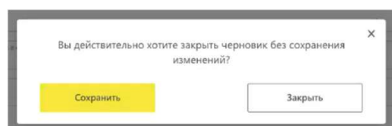


Рисунок 93. Окно с предупреждением о несохраненных изменениях

В открывшемся разделе товаров будут сохранены все применённые ранее фильтры;

- **«Печать»** – позволяет распечатать карточку товара. Действие доступно для карточки товара в любом статусе, кроме статусов **«Требуется обработки»** и **«В архиве»**;
- **«Открыть на сайте»** — приводит к переходу на [сайт НКМТ](#) на страницу подписанного и опубликованного товара.

Возможные действия в зависимости от статуса карточки

Статус	Возможные действия
Требуется обработки	Редактирование, удаление
Черновик	Просмотр, редактирование, отправка на модерацию, предоставление доступа, печать
На модерации	Просмотр, предоставление доступа, печать
Требуется изменений	Просмотр, редактирование, отправка на модерацию, предоставление доступа, печать
Ожидает подписания	Просмотр, подписание и публикация, предоставление доступа, печать
Опубликована	Просмотр, открытие черновика, отправить в архив, предоставление доступа, печать, дублирование

В зависимости от текущего статуса карточки товара можно заказать КМ на товар и ввести товар с выпущенным КМ в оборот.

- **«+»** — доступна возможность заказа КМ и ввода в оборот в зависимости от статусов;
- **«-»** — отсутствует возможность заказа КМ и ввода в оборот в зависимости от статусов.

Статус заказа	Заказ КМ	Ввод в оборот
Требуется обработки	-	-
Черновик (если заполнены все обязательные атрибуты вкладки «Регистрация кода товара»)	+	-
На модерации	+	-
Требуется изменений	+	-
Ожидает подписания	+	-
Опубликована	+	+
В архиве	-	-

Если карточка товара ранее была опубликована и по ней открыта версия в статусе «Черновик», ввод кодов маркировки в оборот остаётся возможным.

Для удобства работы внутри полной карточки товара с правой стороны расположены дублирующие кнопки, которые позволяют вызвать необходимое действие.

В нижней части карточки товара расположены кнопки перехода между вкладками.



Рисунок 94. Дублирующие кнопки и кнопки перехода между вкладками

7.6. Внесение изменений в карточку товара

7.6.1. Внесение изменений в неопубликованную карточку товара

Карточка товара, не прошедшая модерацию, в разделе товаров отображается в статусе «Требует изменений». Для внесения изменений в неопубликованную карточку товара в меню быстрых действий выбрать «Редактировать».

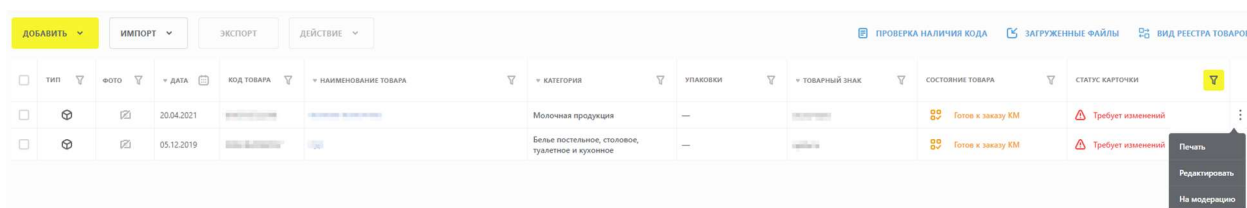



Рисунок 95. Доступные действия с карточкой товара

Атрибуты, по которым сотрудник службы модерации НКМТ оставил комментарии, отмечены иконкой , при наведении на которые всплывает оставленный комментарий.

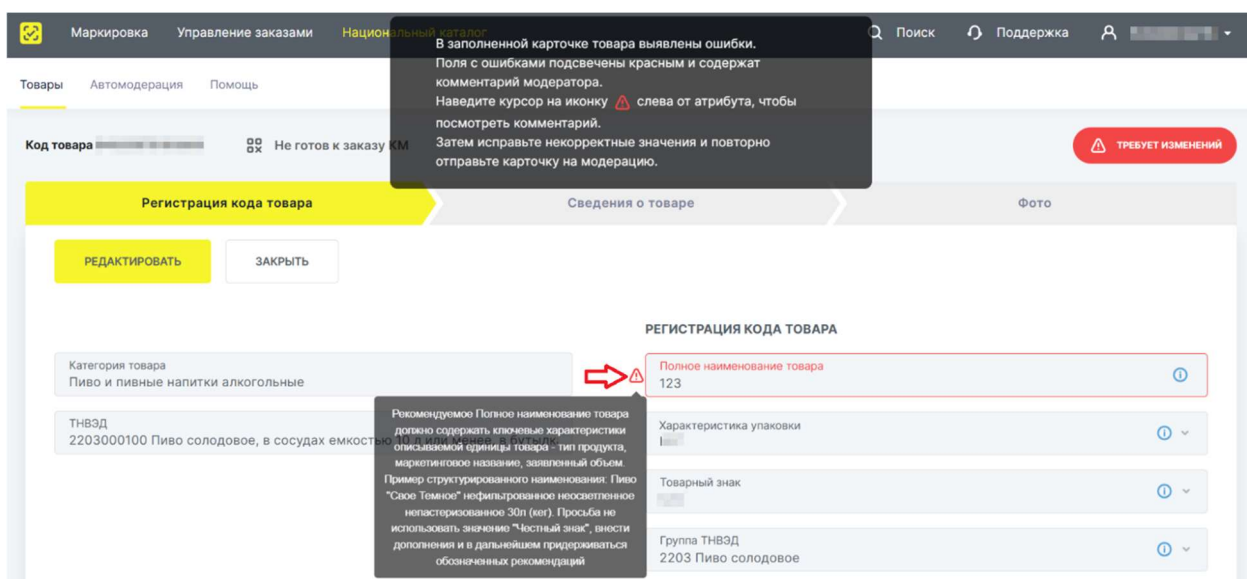


Рисунок 96. Пример комментария от сотрудника службы модерации национального каталога маркированных товаров

После внесения изменений карточка товара повторно отправляется на модерацию. Если сотрудник службы модерации НКМТ утвердил внесённые данные, карточка товара приобретает статус «**Ожидает подписания**».

7.6.2. Внесение изменений в необязательные атрибуты опубликованной карточки товара

Для внесения изменений в необязательные атрибуты опубликованной карточки товара создать к текущей опубликованной версии черновик.

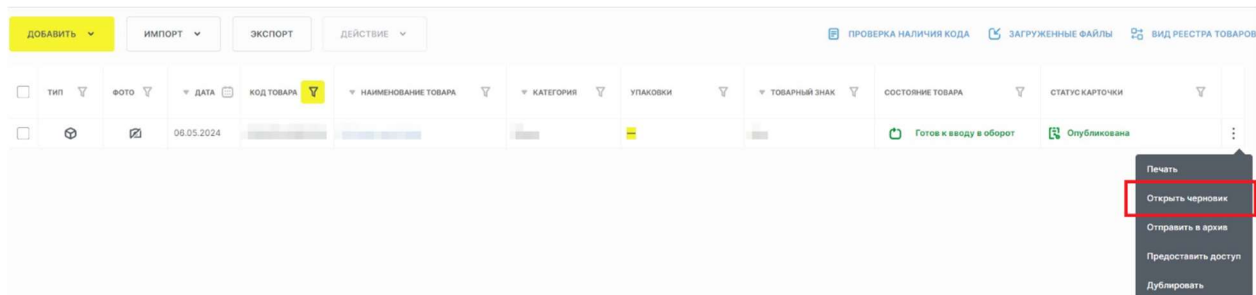


Рисунок 97. Действие создания черновика для опубликованной карточки товара

После вызова действия «**Открыть черновик**» создаётся новая версия карточки товара в статусе «**Черновик**». Карточка товара становится записью с двумя статусами — одна — «**Опубликована**», вторая имеет статус «**Черновик**» и доступна для внесения изменений.

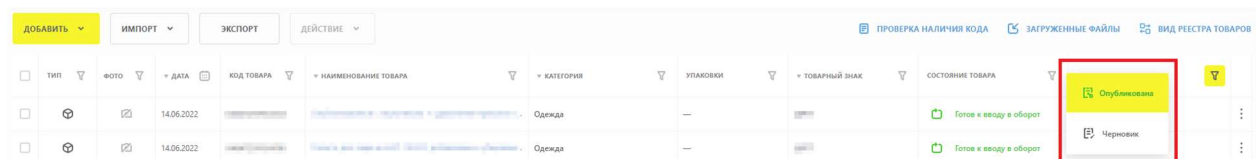


Рисунок 98. Отображение двойного статуса карточки товара

В новой созданной версии для редактирования доступны только необязательные поля. Карточку товара можно дополнить фото-контентом. Для внесения изменений в обязательные атрибуты карточки товара написать запрос в службу технической поддержки НКМТ.

После внесения изменений карточка товара должна пройти полный жизненный цикл смены статусов, чтобы изменения были подписаны и опубликованы.

Внесение изменений в обязательные атрибуты карточки товара возможно через отправку запроса в службу технической поддержки НКМТ support@national-catalog.ru.

7.7. Версионность карточек товаров

У карточки товара, имеющей два статуса, в столбце «**Статус карточки**» отображается иконка ↕.

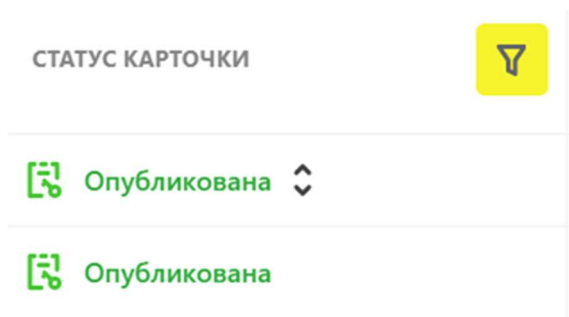


Рисунок 99. Пример записи с несколькими статусами

Данная иконка позволяет переключать отображаемый вариант карточки товара в разделе «Товары».

Создать черновик для внесения изменений можно только в случае, если карточка товара находится в статусе «Опубликована». Каждая новая опубликованная версия карточки товара заменяет предыдущую, а в разделе «Товары» в столбце «Статус карточки» появляется иконка, показывающая количество опубликованных версий.



Рисунок 100. Отображение наличия ранее опубликованных версий

При нажатии на иконку версионности отображается окно со списком ранее опубликованных версий и датой, когда текущая версия заменила предыдущую. Активная опубликованная версия в списке изменений не отображается. Нажатие ссылки «Изменения» показывает перечень изменённых или добавленных атрибутов и значений. Изменённые значения атрибутов отражаются в зачёркнутом виде.

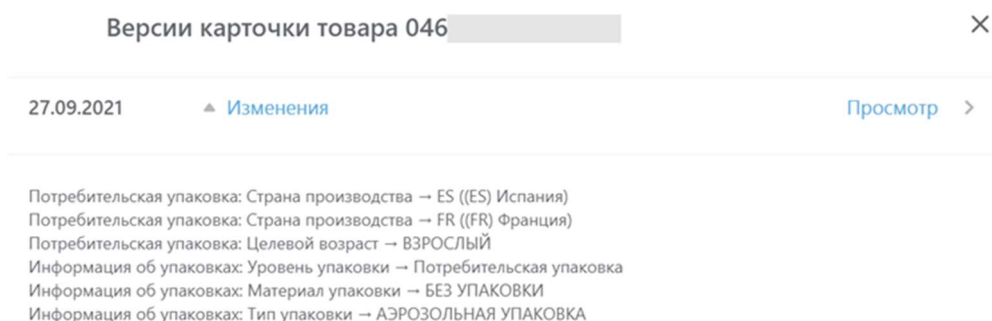


Рисунок 101. Изменения в версиях карточек товаров

Для просмотра печатной формы версии карточки товара нажать кнопку **Просмотр**, после чего откроется версия состояния карточки товара до внесения изменений.

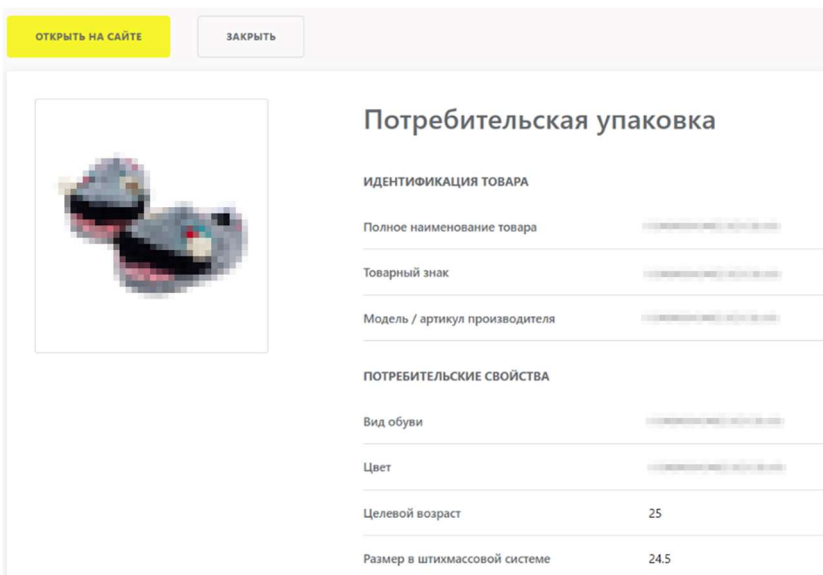


Рисунок 102. Просмотр печатной формы

При нажатии кнопки **Открыть на сайте** осуществляется переход на сайт «Национального каталога маркированных товаров» в карточку товара.

8. Раздел «Товары»

В НКМТ навигация по разделам осуществляется при помощи панели меню, которая расположена в верхней части «**Главного окна**».

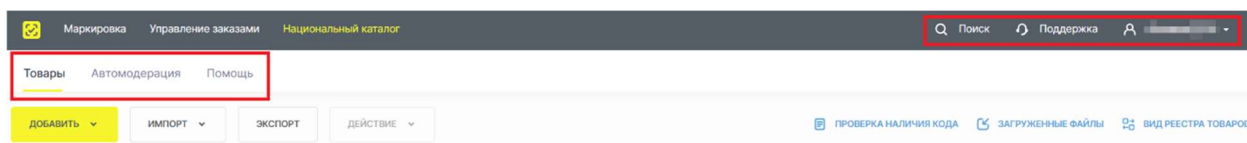


Рисунок 103. Навигация по разделам

Переход между разделами «**Товары**», «**Автомодерация**» и «**Помощь**» осуществляется в левой части «**Главного окна**» (см. разделы [«9. Автомодерация»](#), [«11. Помощь»](#)).

Переход в «**Профиль**» осуществляется через меню пользователя в правой части меню «**Главного окна**».

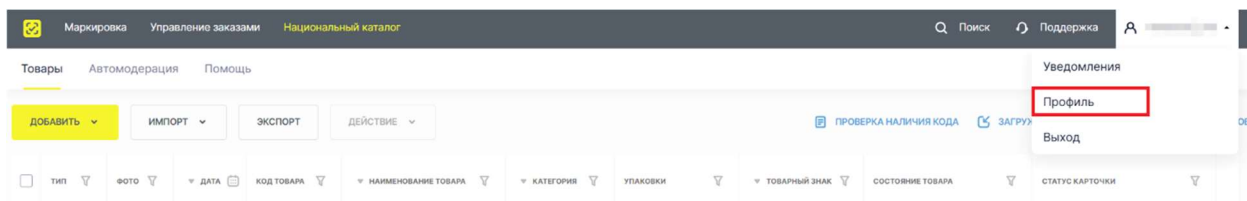


Рисунок 104. Меню пользователя

Здесь также можно ознакомиться с уведомлениями (см. раздел [«10. Уведомления»](#)) и выйти из НКМТ.

Поиск конкретной карточки товара осуществляется через строку «**Поиск**» в верхней части «**Главного окна**». Поиск осуществляется по наименованию товара (от трёх введённых символов), либо по коду товара (вводится полностью).

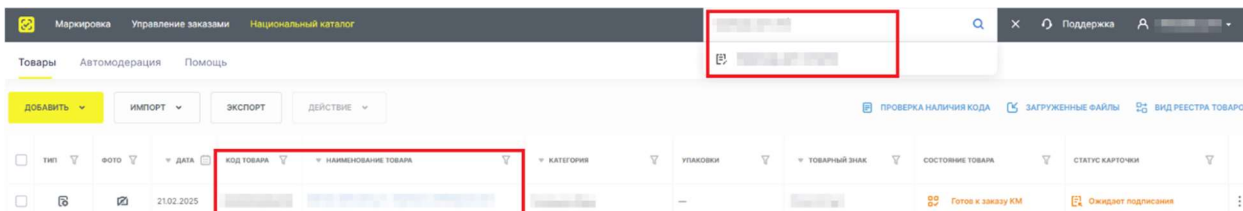


Рисунок 105. Строка поиска

Поиск доступен из любого меню или раздела НКМТ.

8.1. Настройки отображения элементов

Ограничение количества выводимых записей на одной странице регулируется соответствующим значением в меню **«Показывать по»**, расположенному в правой нижней части окна. Там же отображается счётчик созданных карточек товаров в НКМТ. Для ограничения выводимых столбцов используется меню **«Вид реестра товаров»**.

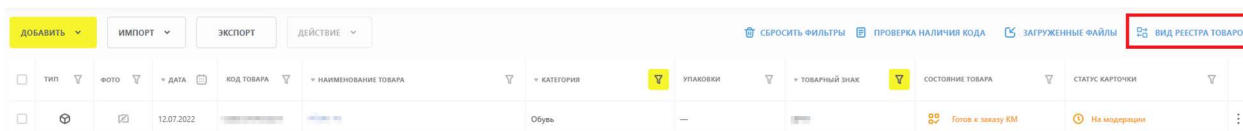




















Рисунок 106. Вид реестра товаров для настройки раздела товаров

В открывшемся окне отображается перечень всех доступных столбцов. Видимые столбцы в разделе **«Товары»** отмечены элементом . Изменение признака позволяет регулировать видимость заданных параметров в разделе **«Товары»**.

Настроить вид реестра товаров

1	ТИП		
2	ФОТО		
3	ДАТА		
4	КОД ТОВАРА		
5	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА		
6	КАТЕГОРИЯ		
7	УПАКОВКИ		
8	ТОВАРНЫЙ ЗНАК		
9	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА		
10	СТАТУС КАРТОЧКИ		

СОХРАНИТЬ


ОТМЕНИТЬ


Рисунок 107. Список доступных к настройке столбцов

Для настройки порядка отображения столбцов нажать и удерживать иконку , находящуюся справа от иконки , перемещая строку вверх / вниз. Для сохранения настроек нажать кнопку **Сохранить**.

Для возвращения к виду «По умолчанию» нажать кнопку **Отменить**. Если настройки ранее были сохранены, то для возвращения вида «По умолчанию» нажать **Отменить** настройки и **Сохранить** для их отмены.

8.2. Работа с функциями фильтрации и сортировки

Сортировка записей осуществляется при нажатии иконки  , расположенной слева от названия столбца.

Для фильтрации записей применяется пиктограмма , расположенная справа от названия столбца. После нажатия на данный фильтр сортировки доступен выбор / указание требуемых значений.

В зависимости от столбца, критерии фильтров различаются по типам:

- в столбце «**Тип**» осуществляется фильтрация по всем созданным типам карточек товаров путём выбора из выпадающего списка. Доступен выбор только одного типа;

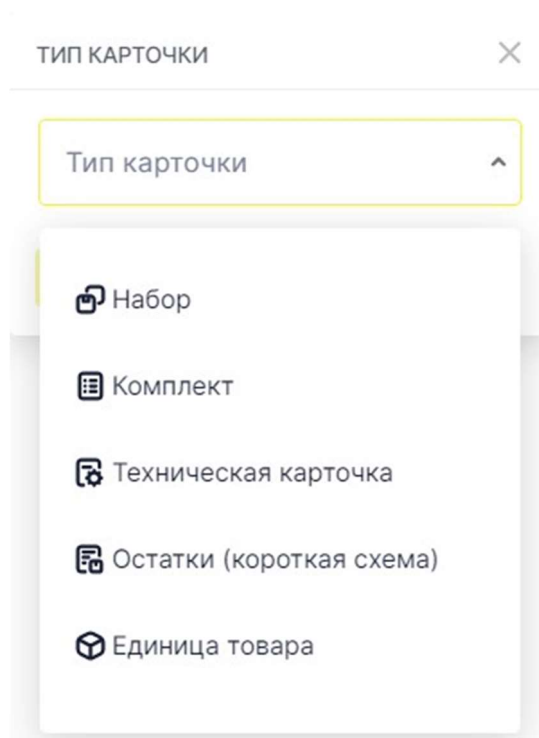


Рисунок 108. Фильтр по типам карточек товаров

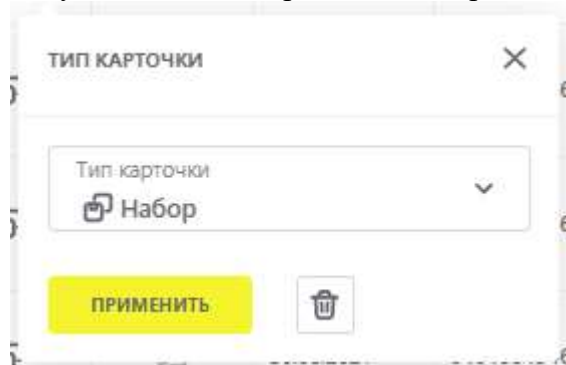


Рисунок 109. Выбранное значение фильтра по полю типа карточки

- в столбце «**Фотография**» отображается информация по фотографиям товара. Фильтрация осуществляется по наличию / отсутствию фотографии товара;

ФОТОГРАФИЯ



Есть

Нет

ПРИМЕНИТЬ



Рисунок 110. Фильтрация по фотографиям товара

- в столбце «Дата» отображается дата создания карточки товара. Фильтрация может осуществляться как по конкретной дате, так и по заданному диапазону дат;

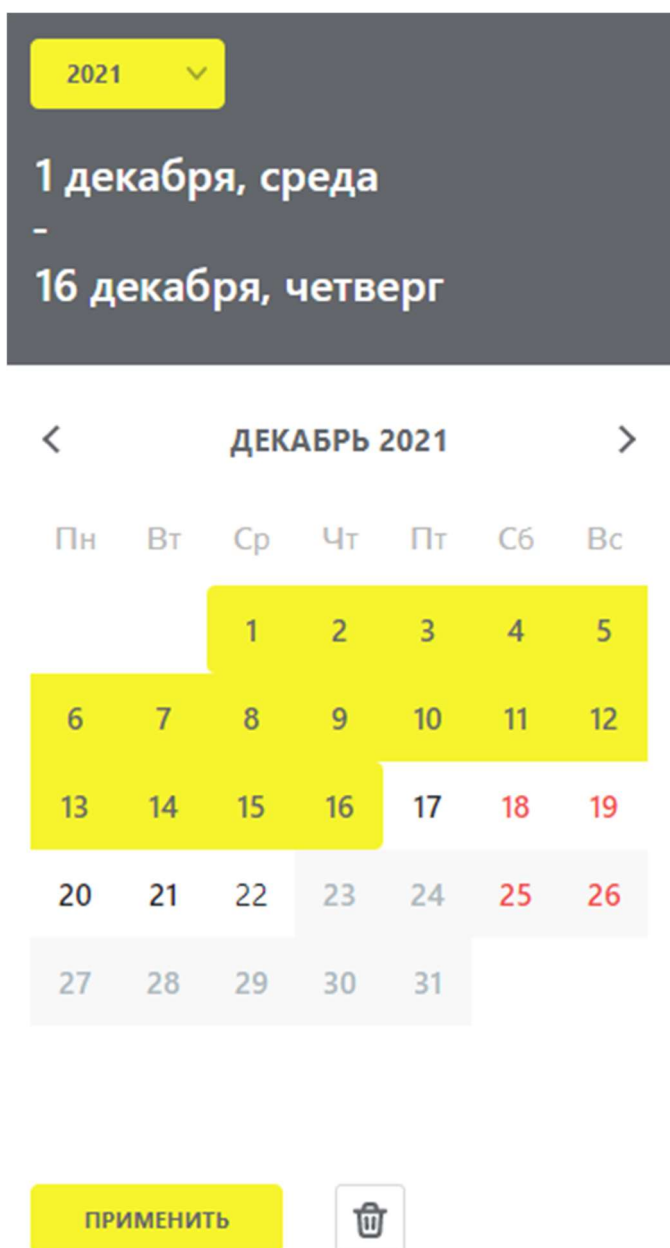


Рисунок 111. Пример выбора диапазона дат

- в столбце «**Код товара**» доступен множественный выбор значений кодов товаров потребительских упаковок. Доступен ручной ввод или вставка скопированного перечня кодов товаров из Excel, при этом не допускается наличие пустых строк;

КОД ТОВАРА ×

Коды товаров

080

082

077

ПРИМЕНИТЬ ✕

Рисунок 112. Пример множественного ввода в фильтре по коду товара

- в столбце «**Наименование товара**» поиск осуществляется путём ввода значения (не менее трёх символов) и нажатия кнопки **Применить**;

НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА ×

Наименование товара

обувь

ПРИМЕНИТЬ ✕

Рисунок 113. Пример фильтра по наименованию товара

- столбец «**Категория**» отражает список категорий карточек товаров. Доступен выбор только одной категории;

КАТЕГОРИЯ ×

Выберите категорию ^

Фотокамеры и аксессуары

Парфюмерия

Рисунок 114. Выбор фильтра категории товаров

- в столбце «**Упаковки**» отображаются коды товаров уровней упаковок, привязанных к потребительской упаковке. Фильтр значений осуществляется путём выбора уровня упаковки;

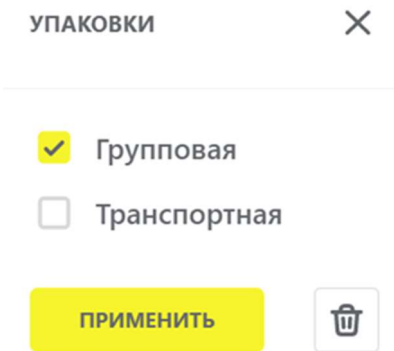


Рисунок 115. Фильтр по наличию уровня упаковок

- работа фильтра в столбце «**Товарный знак**» аналогична «**Категории**» — путём выбора значения из списка. Список значений для выбора одного из них можно сократить, если ввести несколько первых символов названия;

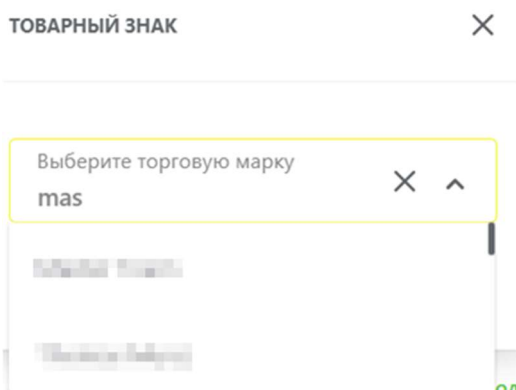


Рисунок 116. Фильтр по товарному знаку

- в столбце «**Состояние товара**» отображается текущий статус возможности работы с КИ для каждой карточки товара. Доступен выбор только одного статуса.

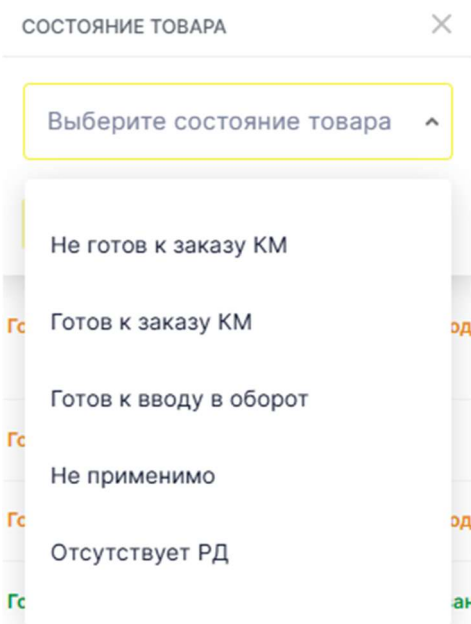


Рисунок 117. Фильтр по состоянию товара

Данные в столбце «**Состояние товара**» рассчитываются на момент последнего обновления страницы браузера, поэтому важно обновлять страницу, чтобы актуализировать отображаемую информацию;

- фильтр в столбце «**Статус карточки**» выводит карточки товаров только в выбранном статусе. Возможен выбор только одного значения.

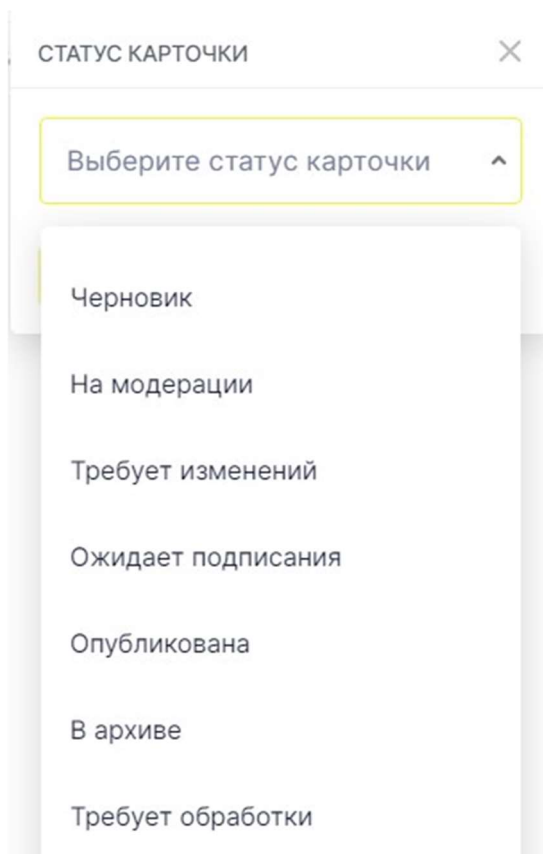


Рисунок 118. Фильтр по статусу карточек товара

Кнопка **Сбросить фильтры** появляется, если фильтр применён по двум и более столбцам или значения по заданным фильтрам не найдены.



Рисунок 119. Сброс фильтров

8.3. Проверка наличия кода товара

Функциональность проверки наличия кода товара, реализованная в момент внедрения объёмно-сортового учёта в УПД, предназначена для поиска уже описанного ранее кода товара в НКМТ.

Для проверки наличия кодов товаров в НКМТ нажать кнопку **Проверка наличия кода**. В поле «**Коды**» указать прямым вводом данных необходимые коды товаров (не более 100, в виде списка, без пробелов, специальных символов и букв) и нажать кнопку **Применить**. Для удаления всех введённых значений нажать иконку .

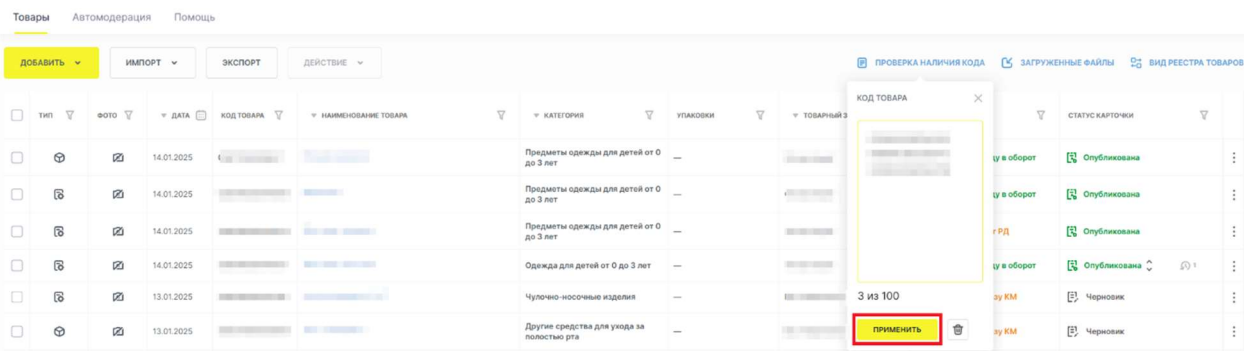


Рисунок 120. Проверка наличия кода товара

Результаты проверки отобразятся в соответствующем окне с возможными статусами:

- **«нет в каталоге»** — указанный статус отображается в одном из случаев:
 - указан некорректный код товара;
 - указан код транспортной упаковки товара;
 - указанный код товара найден в НКМТ, но карточка товара находится в статусах **«В архиве»** / **«Требует обработки»**;
 - указанный код товара не найден в НКМТ.
- во всех остальных случаях отобразится статус — **«есть в каталоге»**.

Для дальнейшего использования полученные данные можно скопировать в буфер обмена путём нажатия кнопки **Скопировать всё**. Для закрытия окна с результатом проверки без сохранения полученных данных нажать кнопку **Закрыть**.

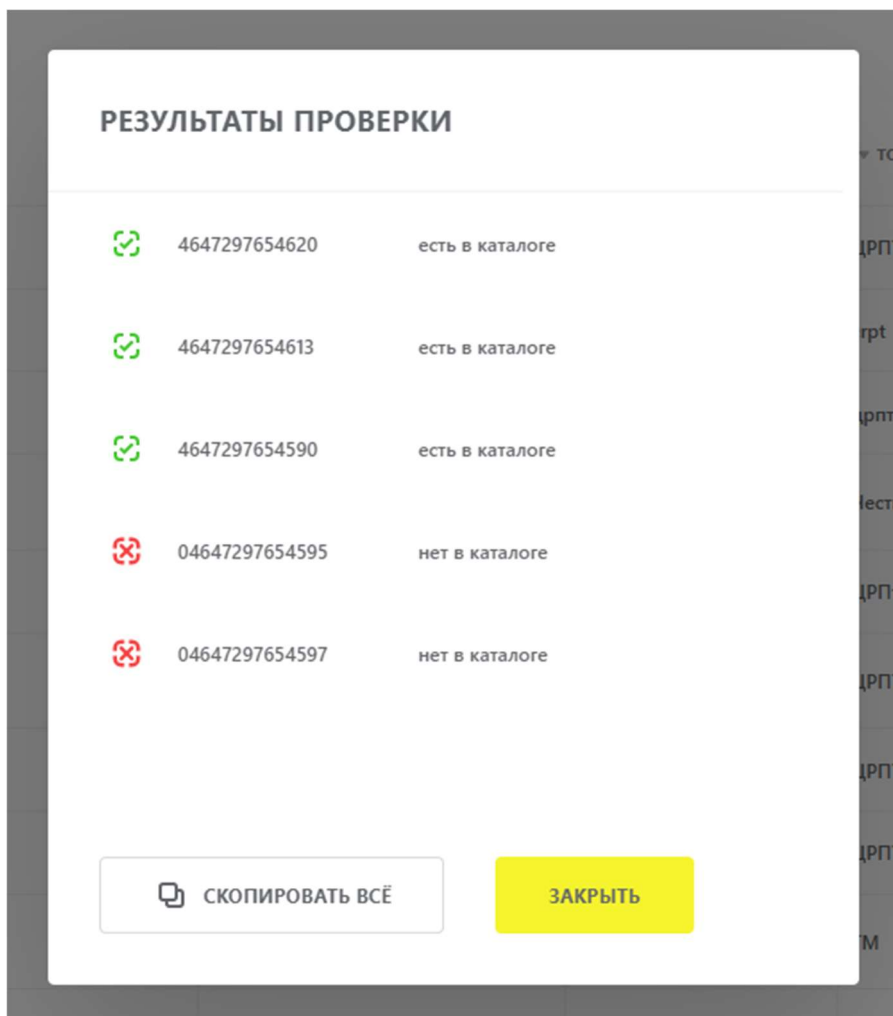


Рисунок 121. Результаты проверки кодов товаров

8.4. Выгрузка данных

Выгрузка (экспорт) данных из раздела «Товары» может быть получена с помощью двух видов выгрузок: краткой и полной формы отчёта.

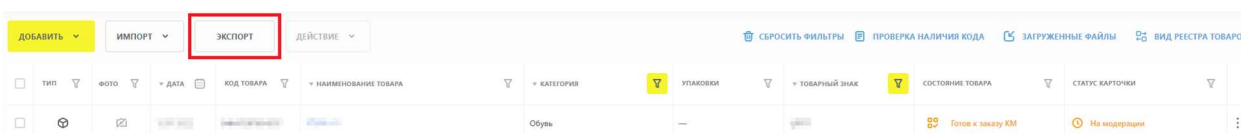


Рисунок 122. Выгрузка данных

Краткий отчёт представляет собой версию, содержащую атрибуты, позволяющие идентифицировать товар независимо от категории, к которой он относится. Это даёт возможность получить основные сведения о ваших товарах различных категорий в одном файле.

Полный отчёт содержит данные из краткого отчёта, а также атрибуты, которые относятся к конкретной категории. Полный отчёт невозможно сформировать, пока в фильтре раздела «Товары» не будет выбрана конкретная категория. Также отличием полного отчёта от краткого является структура данных, выводимая в плоском (горизонтальном) виде.

Выгрузка отчётов доступна только по карточкам товаров в статусе «Опубликована», поэтому перед выгрузкой рекомендуется либо выбрать значение «Опубликована» в столбце «Статус карточки», либо сбросить фильтр по данному столбцу.

Наполнение как краткого, так и полного отчёта зависит от фильтров, установленных в столбцах раздела «Товары».

Технические карточки товаров не выгружаются в отчёты.

8.5. История загруженных файлов

Результаты импорта Excel-файлов отображаются в разделе «Загруженные файлы». Для этого осуществить переход по ссылке на результаты загрузки в НКМТ из письма, полученного на указанный в профиле E-mail, или перейти в раздел «Загруженные файлы» в НКМТ.

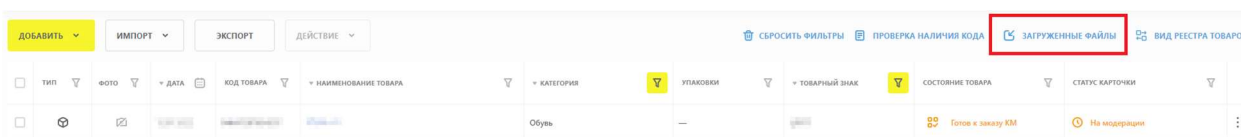


Рисунок 123. Загруженные файлы

В истории загруженных файлов отображается:

- excel-файлы, который загрузил участник — столбец «Файл»;
- дата загрузки Excel-файлов участником — столбец «Дата загрузки». Доступен фильтр по выбору конкретных дат;
- тип загрузки — столбец «Тип». Доступная фильтрация по одному из типов загрузки: потребительские или групповые упаковки, технические карточки или импорт 10 знаков ТН ВЭД;
- excel-файлы с результатами загрузки — столбец «Отчет о загрузке».

файл	ДАТА ЗАГРУЗКИ	ТИП	ОТЧЕТ О ЗАГРУЗКЕ
[ссылка]	08.04.2021 10:20	Технические карточки	Скачать
[ссылка]	08.04.2021 09:29	Технические карточки	Скачать
[ссылка]	08.04.2021 01:16	Технические карточки	Скачать
[ссылка]	07.04.2021 22:55	Технические карточки	Скачать
[ссылка]	21.01.2021 15:06	Потребительские упаковки	Скачать
[ссылка]	21.01.2021 14:33	Потребительские упаковки	Скачать

Рисунок 124. Список загруженных Excel-файлов

Все Excel-файлы доступны для скачивания:

- загруженный и доступный для скачивания по нажатию на название;
- файл с результатами загрузки, доступный для скачивания по нажатию на «Скачать» в столбце «Отчет о загрузке».

9. Автомодерация

В разделе «Автомодерация» доступна функциональность, которая позволяет оптимизировать процесс обработки новых карточек товаров. При активированной автомодерации карточки товаров получают статус «**Ожидает подписания**» сразу после их отправки на модерацию.

Автомодерация не применяется на фотоконтент. Проверка фотографий, включая Важно изменения в уже опубликованных карточках товара, осуществляется в рамках стандартной модерации

Автомодерация доступна при выполнении всех условий, указанных в таблице ниже.

Условия активации	Повторное подключение
Автомодерация не отключалась за последние три месяца	Через три месяца
Карточки в статусе «Требуется изменений» отсутствуют	После исправления и публикации карточек товаров или их аннулирования через службу технической поддержки НКМТ support@national-catalog.ru
Опубликовано более 1000 карточек за всё время	После публикации необходимого количества карточек
Менее 5 % опубликованных карточек отклонено за последние 30 дней	При заполнении карточек без ошибок в течение месяца, отклонения не должны превышать 5 %
Обратите внимание	Процент ошибок за последние 30 дней суммируется по типам карточек (единицы товаров, комплекты, технические карточки)

Активировать автомодерацию можно:

- через отправку запроса в службу технической поддержки support@national-catalog.ru или nkmt_automoder@crpt.ru, указав ИНН пользователя и требуемое действие (подключение / отключение автомодерации);
- самостоятельно через личный кабинет (подробнее см. раздел [«9.1. Подключение автомодерации через личный кабинет»](#)).

9.1. Подключение автомодерации через личный кабинет

Для самостоятельной проверки возможности активации автомодерации, отправьте запрос на её подключение в разделе «Автомодерация».

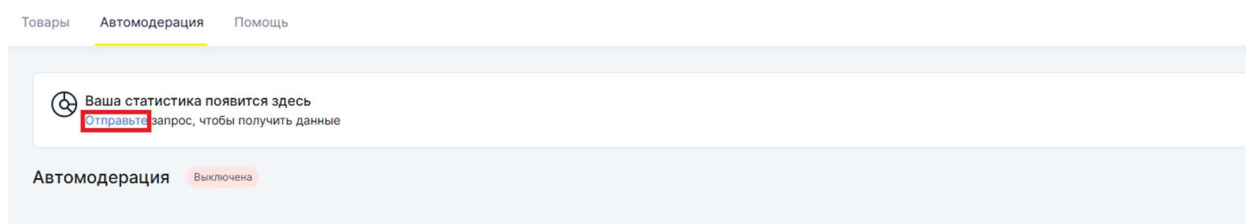


Рисунок 125. Активация автомодерации

Если автомодерация уже активирована, возможность запроса на её включение будет недоступна. Она станет доступной только после отключения автомодерации, но не чаще одного раза в месяц.

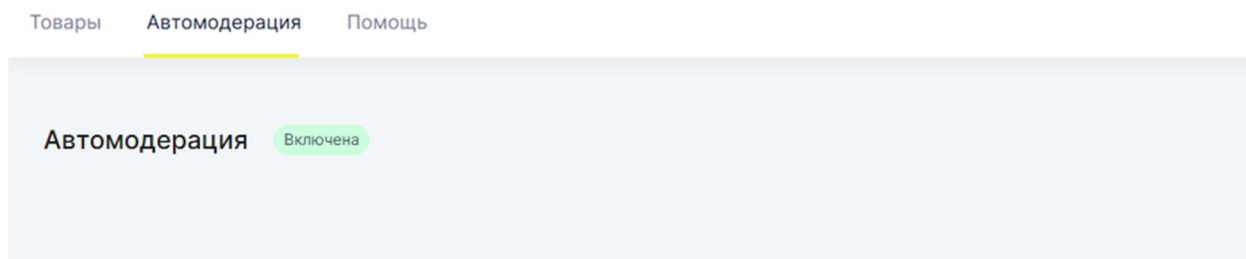


Рисунок 126. Автомодерация активирована

После обработки запроса, при наличии ограничений на активацию автомодерации, будет представлена информация о том, какие условия не соответствуют требованиям для её подключения (отмечены).

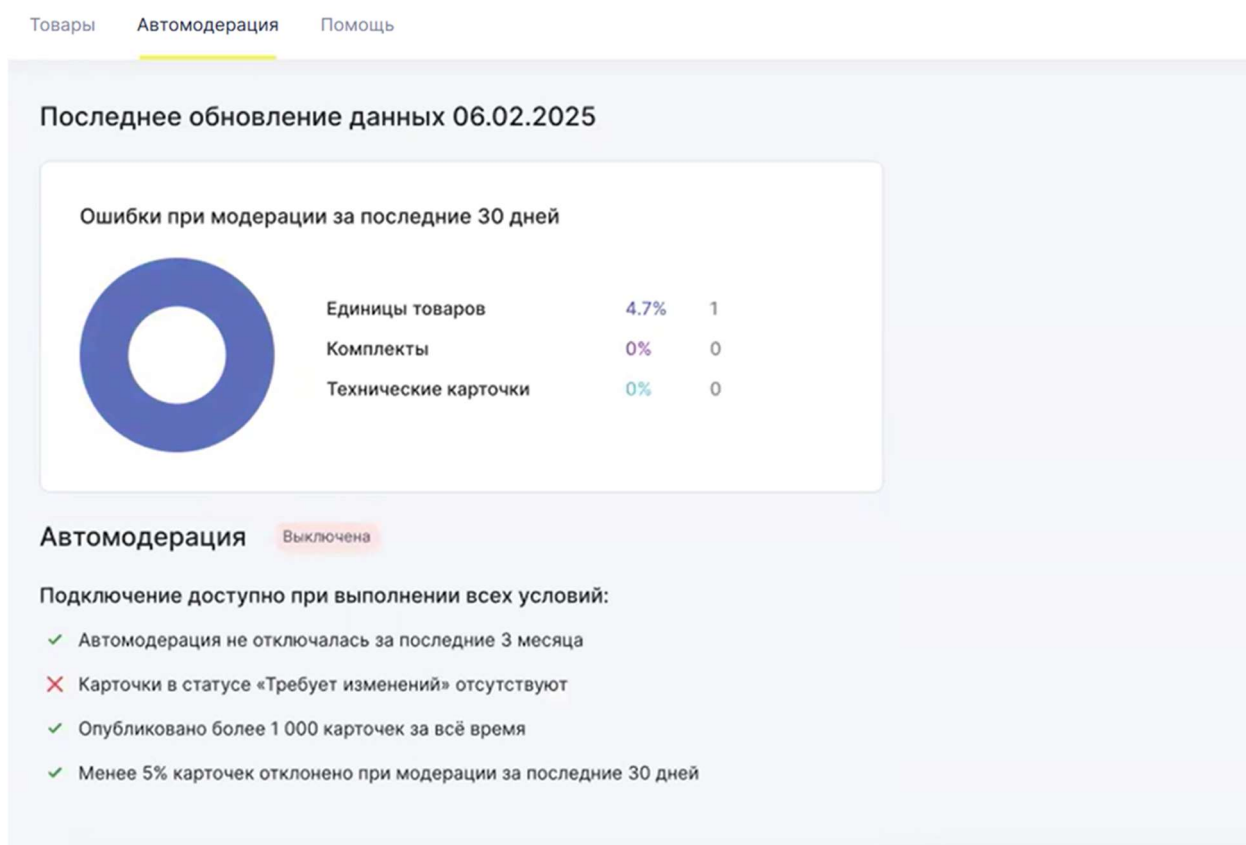


Рисунок 127. Ограничения для активации автомодерации

Для активации автомодерации устраните все несоответствия, отмеченные . Например, если карточки товаров находятся в статусе «**Требуется изменений**», внесите необходимые изменения и отправьте их на повторную модерацию, подпишите и опубликуйте их в личном кабинете. Затем повторите запрос на подключение автомодерации в разделе «**Автомодерация**».

При выполнении всех условий после обработки запроса станет доступна возможность подключения автомодерации нажатием кнопки **Подключить**.

Последнее обновление данных 06.02.2025

Ошибки при модерации за последние 30 дней



Ошибки при модерации отсутствуют

АвтоModerация Выключена

Подключить

Рисунок 128. Подключение автоModerации

Запрос на подключение автоModerации можно отправить только один раз в месяц. Важно! Если при первой попытке были выполнены не все условия, то после их исполнения следующий запрос будет доступен через месяц

Последнее обновление данных 05.12.2024

Ошибки при модерации за последние 30 дней



Ошибки при модерации отсутствуют

Обновить

Обновление статистики доступно
один раз в месяц

АвтоModerация Выключена



Доступна при актуальной статистике

Обновите данные, чтобы подключить автоModerацию

Рисунок 129. Обновление статистики отклонений при модерации

9.2. Проверка и отключение автомодерации

При активированной автомодерации каждые три месяца осуществляется выборочная или полная проверка карточек товаров, опубликованных за этот период. По результату данной проверки принимается решение о продолжении использования автомодерации:

- если в более чем 5 % проверенных карточек обнаружены несоответствия, автомодерация отключается и отправляется соответствующее уведомление на вашу электронную почту, указанную в личном кабинете (рекомендуем поддерживать актуальность контактных данных).

При отключении автомодерации можно запросить детализацию ошибок, отправив запрос на электронную почту nkmt_automoder@crpt.ru;

- в случае выявления менее 5 % ошибок, автомодерация продлевается без дополнительных уведомлений.

Повторный запрос на активацию автомодерации можно отправить в службу технической поддержки НКМТ (support@national-catalog.ru) или в команду по поддержке процесса автомодерации (nkmt_automoder@crpt.ru) не ранее чем через месяц. За этот период необходимо опубликовать не менее 300 карточек.

10. Уведомления

Происходящие изменения с карточками товаров, системные сообщения и информация об окончании срока действия УКЭП отображаются в разделе уведомлений.

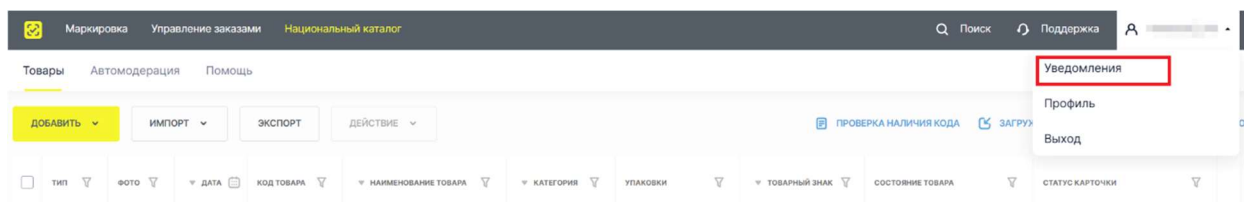



Рисунок 130. Меню пользователя

При наличии новых уведомлений отображается иконка в виде красного круга

 . При нажатии иконки уведомлений открывается выпадающий список, содержащий четыре последних уведомления. Непрочитанные отмечены жёлтым вертикальным индикатором.

ОТМЕТИТЬ КАК ПРОЧИТАННЫЕ

Компания "Общество с ограниченной ответственностью [REDACTED] ИНН [REDACTED] предоставила вам доступ к своим товарам для выпуска кодов маркировки

Изменения в профиле • 25.11.2021

Компания "Общество с ограниченной ответственностью [REDACTED] ИНН [REDACTED] запретила вам доступ к своим товарам для выпуска кодов маркировки

Изменения в профиле • 15.11.2021

Вы предоставили доступ к своим товарам для выпуска кодов маркировки компании "ООО [REDACTED] " ИНН [REDACTED]

Изменения в профиле • 15.11.2021

Вы предоставили доступ к своим товарам для выпуска кодов маркировки компании "ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ' [REDACTED] " ИНН [REDACTED]

Изменения в профиле • 15.11.2021

Ваше членство в Ассоциации ГС1 РУС заканчивается. Для продления членства необходимо оплатить членский взнос. Счёт был отправлен на ваш e-mail за 2 месяца до даты окончания членства. При отсутствии счёта просим вас обратиться в службу поддержки ГС1 РУС. После оплаты счёта ваши регистрационные данные обновятся в каталоге в течение суток с момента поступления оплаты в ГС1 РУС

Рисунок 131. Выпадающий список уведомлений

Для удобства просмотра всех уведомлений, можно воспользоваться кнопкой **Отметить как прочитанные**.

Уведомления, отображающиеся в НКМТ, также дублируются на указанный в НКМТ адрес электронной почты.

11. Помощь

Общие инструкции по работе с НКМТ, памятка по оформлению заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС, а также памятки по заполнению шаблонов массовой загрузки, памятка по массовой загрузке значений в карточки товаров в поле «10 знаков ТН ВЭД» и памятка по массовой загрузке данных о групповых упаковках собраны в разделе «Помощь», расположенной в верхней панели меню **Главного окна**. Инструкции в формате *.pdf находятся в соответствующих разделах и доступны для скачивания.

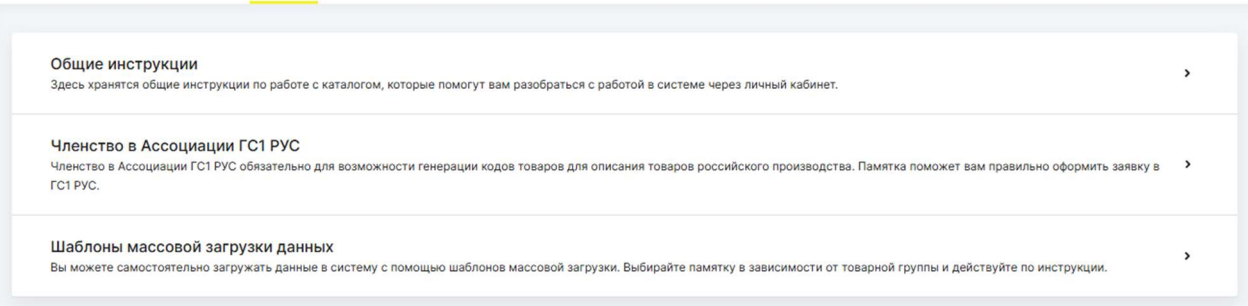


Рисунок 132. Отображение разделов с памятками и инструкциями

12. Обращение в службу технической поддержки

Доступна отправка запроса на электронную почту технической поддержки НКМТ на адрес support@national-catalog.ru или переход на портал технической поддержки нажатием кнопки **Поддержка** в верхней панели «Главного окна».

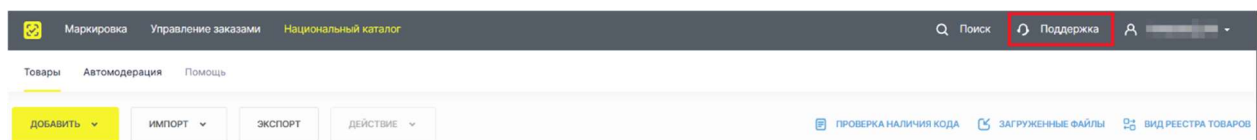


Рисунок 133. Раздел Поддержка

На главной странице портала службы технической поддержки НКМТ доступны следующие способы отправки обращения:


- создание заявки на портале (после авторизации с использованием логина и пароля);
- звонок на горячую линию;
- отправка обращение по E-mail;
- обращение через онлайн-помощника.

Портал технической поддержки «Честный знак»

Если у вас возникли вопросы по работе с системой «Честный знак» вы можете задать их любым удобным из перечисленных ниже способов





Логин

Пароль 

Войти [Забыли пароль?](#)

Для входа в портал необходимо использовать учетную запись к порталу самообслуживания технической поддержки «Честный знак». Для получения реквизитов доступа к учетной записи можно обратиться в службу технической поддержки любым из перечисленных на этой странице способов.

 **ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ**
8(800)222-15-23
[График загрузки колл-центра](#)

 **ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА**
support@crpt.ru
Время реакции - до 15 минут


 **Онлайн-помощник**
На сайте [честныйзнак.рф](#) или на этой странице



Рисунок 134. Портал технической поддержки

Памятка по ролевой модели доступа Системы маркировки

Доступ к функциональности Системы маркировки осуществляется в соответствии с ролевой моделью, включающей следующие функциональные роли:

- [Руководитель организации.](#)
- [Администратор.](#)
- [Сотрудник с правом подписи.](#)
- [Сотрудник без права подписи.](#)
- [Сотрудник с ОУКЭП.](#)

Просмотр роли текущего пользователя доступен в пользовательском интерфейсе Системы маркировки в разделе **«Пользователи»** (для перехода в раздел в правом верхнем углу нажать на имя пользователя и в выпадающем списке выбрать пункт **«Профиль»**). Подробнее о добавлении пользователей читайте в [«Инструкции по редактированию профиля в личном кабинете»](#).

В Систему маркировки могут быть добавлены пользователи по машиночитаемым доверенностям, оформленным вне Системы маркировки. Перечень полномочий таких доверенностей определяется классификатором [кодов полномочий](#) и соответствует функциональной роли добавляемого пользователя.

Для товарной группы **«Фармацевтическое сырьё, лекарственные средства»** независимо от роли пользователя недоступна работа в Национальном каталоге и в Станции управления заказами как в пользовательском интерфейсе, так и по API. Для этой товарной группы в Системе маркировки доступны только регистрация (в пользовательском интерфейсе и по True API) и редактирование профиля (в Важно пользовательском интерфейсе). Остальная работа по этой товарной группе выполняется в Системе промышленной маркировки, переход в которую осуществляется при выборе товарной группы **«Фармацевтическое сырьё, лекарственные средства»** в пользовательском интерфейсе Системы маркировки. Ограничения к функциональности Системы промышленной маркировки в данной памятке не рассматриваются

Руководитель организации

Роль **«Руководитель организации»** («Руководитель») присваивается:

- лицу, указанному в ЕГРЮЛ / ЕГРИП как руководитель организации (системой автоматически);
- лицу, имеющему право действовать от имени организации по доверенности, предоставляемой в Систему маркировки с проверкой полномочий юридического лица (системой автоматически);
- лицу, имеющему право действовать от имени организации по доверенности, оформленной в форме машиночитаемой доверенности не через Систему маркировки. В Систему маркировки предоставляется уникальный идентификатор

машиночитаемой доверенности для проверки полномочий. Добавление пользователя по такой доверенности и назначение роли осуществляется через обращение в службу технической поддержки Системы маркировки.

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

Национальный каталог

Станция управления
заказами

ГИС МТ / «ИР
Маркировки»

Полные права доступа к функциональности в рамках товарной группы и типа участника оборота товаров

Администратор

Роль «Администратор» присваивается сотруднику, не являющемуся руководителем организации. Роль может быть назначена только другим пользователем с ролью «Руководитель организации» / «Администратор».

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

Национальный
каталог

Станция
управления
заказами

ГИС МТ / «ИР
Маркировки»

Полные права доступа к функциональности в рамках товарной группы и типа участника оборота товаров

Права совпадают с правами роли «Руководитель организации», за исключением прав на подписание договоров и заявок с Оператором (кроме заявления на возврат денежных средств), а также недоступно добавление пользователя по машиночитаемой доверенности, оформляемой в Системе маркировки, и отзыв такой доверенности.

Сотрудник с правом подписи

Роль «Сотрудник с правом подписи» присваивается сотруднику, имеющему право подавать сведения / документы от имени участника оборота товаров и подписывать их своей УКЭП. Роль может быть назначена только пользователем с ролью «Руководитель организации» / «Администратор».

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

Национальный
каталог

Станция
управления
заказами

Права совпадают с правами роли «Администратор», за исключением прав на получение ключа доступа («arīkey») в личном кабинете

Права совпадают с правами роли «Администратор», за исключением прав на:

- добавление, обновление и удаление клиентских устройств во вкладке «Устройства»;

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

- установку допустимых значений максимальной розничной цены в разделе «Профиль» (только для товарной группы «Табачная продукция»);
- доступ ко вкладке «Этикетки»;
- просмотр заявок о предоставлении прав доступа к API СУЗ;
- создание и отзыв доверенности

ГИС МТ / «ИР
Маркировки»

Права совпадают с правами роли «Администратор», за исключением прав на редактирование сведений об организации и управление ролями пользователей

Сотрудник без права подписи

Роль «Сотрудник» присваивается лицу, имеющему право только на просмотр сведений. Роль может быть назначена только пользователем с ролью «Руководитель организации» / «Администратор».

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

Национальный
каталог

Доступ к функциональности ограничен только просмотром сведений (без возможности создания, загрузки и подписания ранее созданных карточек). Недоступно получение ключа доступа («apikey») в личном кабинете

Доступ к функциональности ограничен только просмотром сведений (без возможности подписания, отправки отчётов как с подписью, так и без подписи):

Станция
управления
заказами

- о заказах на коды маркировки;
- об отчётах;
- о клиентских устройствах во вкладке «Устройства»;
- о допустимых значениях максимальной розничной цены в разделе «Профиль» (только для товарной группы «Табачная продукция»);
- об интеграционных решениях, заявок на регистрацию в разделе «Профиль»;
- о доверенностях.

ГИС МТ / «ИР
Маркировки»

Для всех товарных групп, кроме «Альтернативная табачная продукция», «Никотиносодержащая продукция», «Табачная продукция» доступ к функциональности ограничен просмотром сведений в ГИС МТ / «ИР Маркировки». Создание и подписание документов недоступно.

Для товарных групп «Альтернативная табачная продукция», «Никотиносодержащая продукция», «Табачная продукция» создание и подписание документов доступно независимо от роли пользователя, кроме документов ЭДО «Лайт» и документов прямой подачи сведений

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

«Вывод из оборота», «Формирование АТК», «Трансформация АТК», «Расформирование АТК», «Списание».

При попытке подписать и отправить документ возникнет ошибка «Доступ запрещен».

Сотрудник с ОУКЭП

Роль «Сотрудник с ОУКЭП» присваивается пользователю с обезличенной УКЭП — УКЭП, оформленная на юридическое лицо, не содержащая сведения о владельце (выдаётся только ФНС). Добавление пользователя с такой УКЭП осуществляется без доверенности. Роль может быть назначена только пользователем с ролью «Руководитель организации» / «Администратор».

**Система /
Подсистема**

Ограничения функциональности

Национальный
каталог
Станция
управления
заказами

Недоступна работа в пользовательском интерфейсе. Работа доступна только по API

Авторизация и работа доступна только по API. При попытке авторизоваться в пользовательском интерфейсе сертификат обезличенной УКЭП не будет доступен для выбора и не отобразится на странице авторизации.

ГИС МТ / «ИР
Маркировки»

При работе по API права совпадают с правами роли «Сотрудник с правом подписи», за исключением прав на работу с ЭДО «Лайт». Доступ к работе с ЭДО «Лайт» ограничен полностью (как по API, так и в пользовательском интерфейсе)

Инструкция по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью

1. Описание и назначение функциональности

Данная инструкция описывает процесс установки СКЗИ, криптографического плагина и активации расширения плагина в браузере.

Загрузка и установка на ПК вышеперечисленных программ доступна только пользователям с правами администратора. После установки программных компонентов рекомендуется перезагрузить ПК.

СКЗИ — это программа, которая отвечает за работу с УКЭП, а также обеспечивает:

- шифрование документов (счёт-фактур, накладных, отчётов и других документов);
- расшифровку полученных ответов от контрагентов и протоколов от инспекций (ИФНС, ПФР, Росстат);
- проверку секретных ключей при отправке электронных документов.

СКЗИ работает следующим образом:

1. Отправитель создаёт документ и при помощи СКЗИ и закрытого ключа УКЭП добавляет файл подписи, шифрует документ и объединяет всё в файл, который отправляет получателю.
2. Получатель расшифровывает документ при помощи СКЗИ и закрытого ключа своей УКЭП, проверяет целостность УКЭП и убеждается, что в документ не вносились изменения.

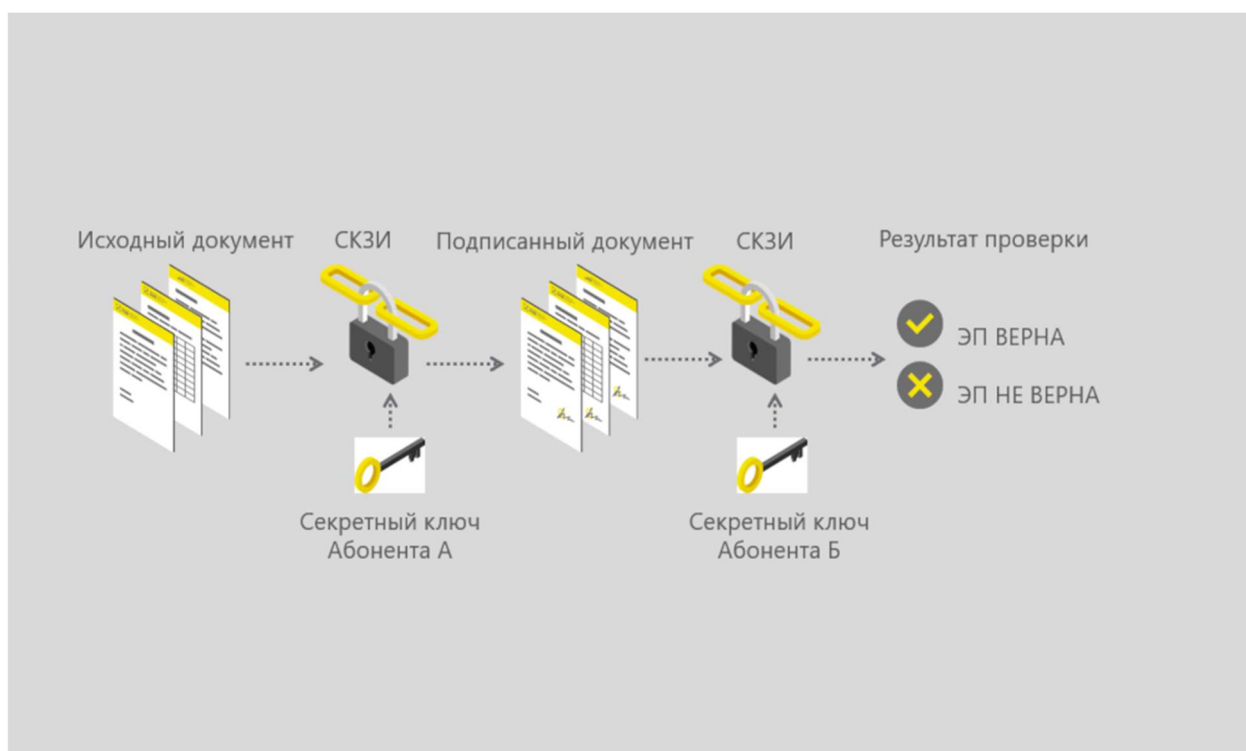


Рисунок 1. Принцип работы СКЗИ

СКЗИ может быть представлено как отдельный программный продукт, так и встроено в носитель УКЭП. В данной инструкции рассматривается установка СКЗИ как отдельного продукта.

Поддерживается работа со следующими криптопровайдерами:

- «КриптоПро CSP»;
- «VipNet CSP».

Перечисленные криптопровайдеры с поддержкой алгоритмов шифрования ГОСТ 34.10-2001, ГОСТ 28147-89, ГОСТ Р 34.11-2012, сертифицированы ФСБ и ФСТЭК, а также соответствуют стандартам безопасности, принятым в Российской Федерации.

Установка обоих криптопровайдеров на один ПК может сделать невозможной их работу и повлечь за собой ошибки в работе с УКЭП.

Криптографический плагин — это программный компонент, который позволяет работать с УКЭП в браузере, предназначен для создания и проверки УКЭП на веб-сайтах.

После установки криптопровайдера требуется установить плагин **«КриптоПро ЭЦП Browser plug-in»**.

Для работы с носителями УКЭП **«Рутокен»** выполнить следующие действия:

- установить комплект **«Драйверы Рутокен для Windows»** и **«Рутокен Плагин»**;
- активировать в браузере расширение **«Адаптер Рутокен Плагин»**.

Установка драйверов для ОС Mac OS 10.8 или выше не требуется.

Получение / обновление УКЭП: с 1 января 2022 года руководители организации (лица, имеющие право действовать от имени организации без доверенности, указанные в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) могут получить УКЭП только в [Удостоверяющем центре ФНС России](#). Сотрудники организации и уполномоченные лица получают УКЭП в одном из [аккредитованных удостоверяющих центров](#).

2. Установка СКЗИ

2.1. Установка «КриптоПро CSP»

Для установки **«КриптоПро CSP»** выполнить следующие действия:

1. Авторизоваться или зарегистрироваться на официальном сайте разработчика <https://www.cryptopro.ru/>.

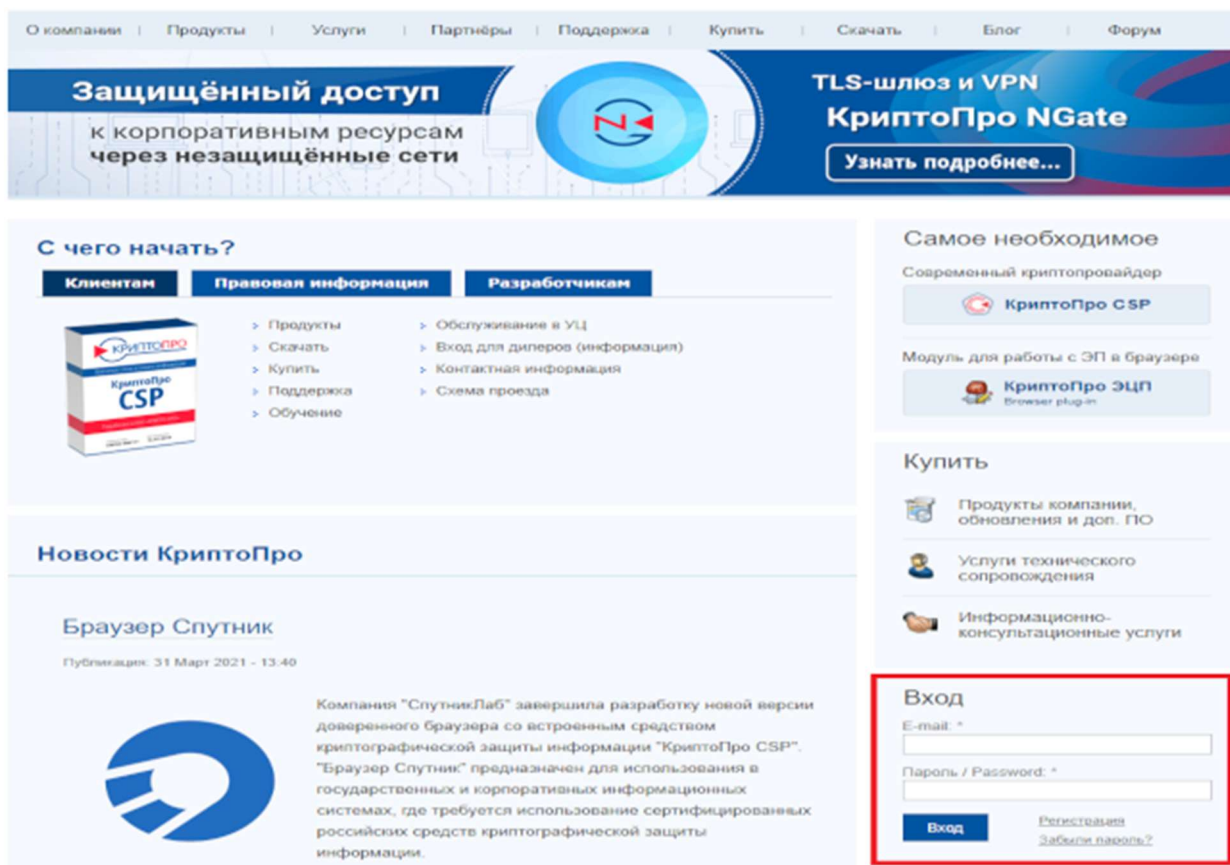


Рисунок 2. Авторизация

2. В верхней панели меню перейти в раздел «Скачать».
3. Из предложенного списка выбрать «КриптоПро CSP».

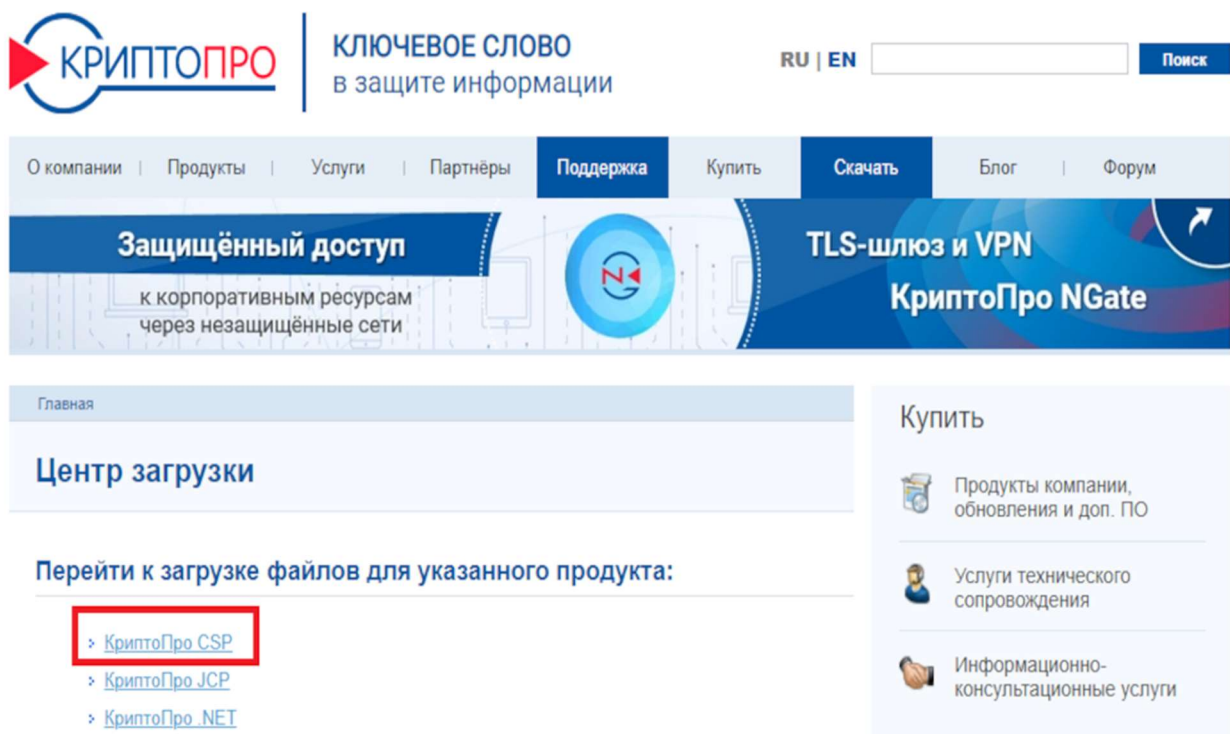


Рисунок 3. КриптоПро CSP

4. На открывшейся странице ознакомиться с лицензионным соглашением. В случае согласия нажать на кнопку **Я согласен с Лицензионным соглашением. Перейти к загрузке** в нижней части страницы.
5. Из предложенного списка выбрать сертифицированную версию и справа от неё нажать на название ОС, соответствующей ПК, на который будет установлен «КриптоПро CSP». Для регистрации и работы требуется наличие установленной ОС — Windows 7 или выше либо Mac OS X 10.8 или выше.

Главная > Продукты > КриптоПро CSP

КриптоПро CSP - Загрузка файлов

Актуальная версия криптопровайдера

[Скачать для Windows](#)

Сертифицированные и другие версии опубликованы ниже

Предварительные несертифицированные версии

КриптоПро CSP 5.0 R2 RC6 для Windows, macOS, UNIX (несертифицированный)

КриптоПро CSP 5.0 R2 для Windows, macOS, UNIX и Android (несертифицированный)

КриптоПро CSP 4.0 R5 для Windows, macOS и UNIX (несертифицированный, сертификация не планируется)

Сертифицированные версии

КриптоПро CSP 5.0 для Windows, macOS, UNIX и Android

КриптоПро CSP 4.0 R4 для Windows, macOS и UNIX

КриптоПро CSP 4.0 R3 для Windows, macOS и UNIX

Архивные версии

▶ Устаревшие СКЗИ

КриптоПро CSP

- Использование
- КриптоПро CSP Lite
- КриптоПро TLS с ГОСТ
 - TLS с ГОСТ на nginx/Apache
 - Совместимость реализаций TLS
- КриптоПро Java CSP
- КриптоПро Winlogon
- Считыватели
 - Библиотека считывателей
- История версий
- Сравнение версий
- Совместимость реализаций X.509 и CMS
- Загрузка файлов**

Купить

- Продукты компании, обновления и доп. ПО
- Услуги технического сопровождения
- Информационно-консультационные услуги

Рисунок 4. Сертифицированные версии

Установочный файл будет загружен автоматически на ПК.

6. Перейти к установке «КриптоПро CSP».

Для установки на ПК с ОС Windows открыть загруженный файл и следовать инструкции мастера установки, нажимая «Далее».

Для установки на ПК с ОС Mac OS следовать инструкции по [ссылке](#).

С момента первой установки «КриптоПро CSP» действует тестовый период (3 месяца) использования криптопровайдера. После окончания тестового периода потребуется ввести серийный номер лицензии на право использования данного программного продукта. Приобретение лицензии на работу с криптопровайдером осуществляется в организации, которая имеет лицензию на продажу криптографических средств.

2.2. Установка «VipNet CSP»

Для установки «VipNet CSP» выполнить следующие действия:

1. Перейти на официальный [сайт разработчика](#).
2. В нижней части страницы в таблице «**Полнофункциональная версия**» выбрать версию криптопровайдера, соответствующую версии ОС ПК, на который будет установлен «VipNet CSP».
3. На открывшейся странице ознакомиться с лицензионным соглашением. В случае согласия установить флажок в поле «**Я согласен с условиями EULA**», заполнить поля «**ФИО полностью**» и «**Контактный e-mail**», и нажать на кнопку **Отправить заявку**.

На указанный адрес электронной почты будет отправлена ссылка для загрузки «VipNet CSP».

4. Перейти по ссылке для загрузки.

Установочный файл будет загружен автоматически в ZIP-архиве на ПК.

5. Открыть установочный файл в формате * .exe и следовать инструкции мастера установки, нажимая «Далее».

3. Установка «Драйверы Рутокен для Windows»

Для установки «Драйверы Рутокен для Windows» выполнить следующие действия:

1. Перейти на официальный сайт разработчика: <https://www.rutoken.ru>.
2. В верхней панели меню нажать на раздел «**Поддержка**» и в выпадающем списке выбрать «**Центр загрузки**».

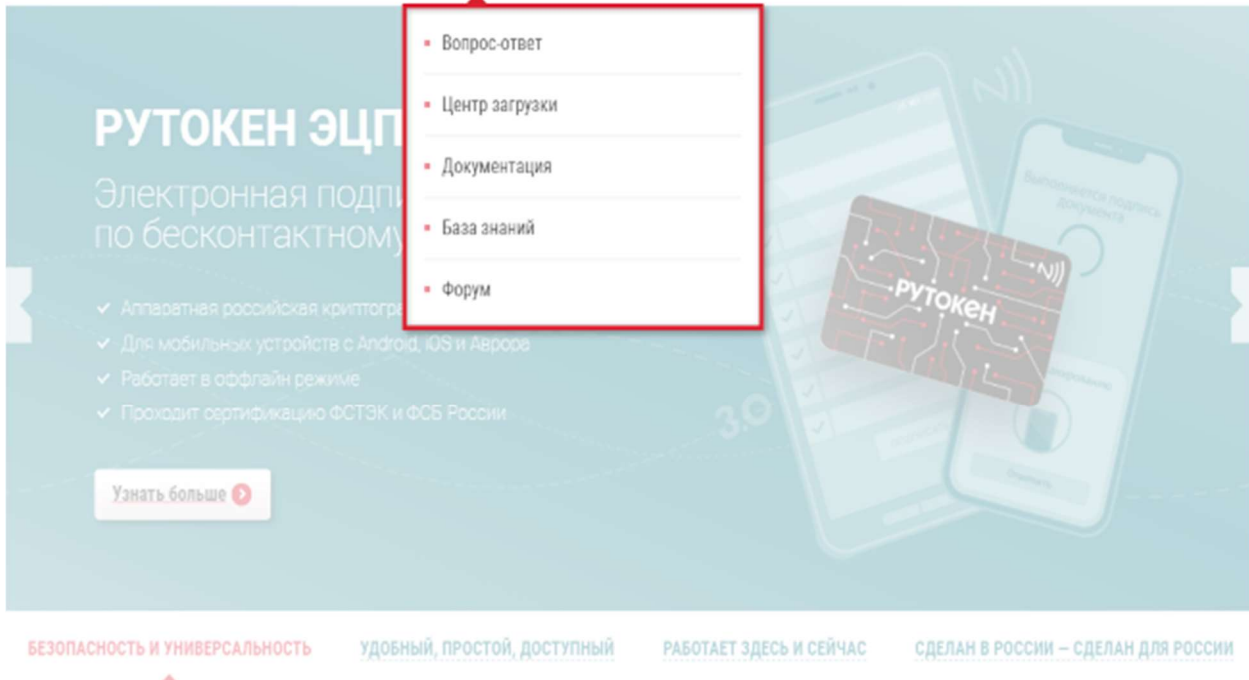


Рисунок 5. Центр загрузки

3. На открывшейся странице нажать на «**Драйверы Рутокен для Windows, EXE**».
4. Ознакомиться с лицензионным соглашением. В случае согласия установить флажок слева от «**Условия Лицензионного соглашения прочитаны и приняты в полном объеме.**» и нажать на кнопку **Условия приняты**.

Установочный файл будет загружен автоматически на ПК.

5. Открыть загруженный файл и следовать инструкции: [«Установка комплекта Драйверы Рутокен для Windows»](#).

4. Установка криптографического плагина и активация расширения в браузере

4.1. Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in» и активация расширения «CryptoPro Extension for CAeS Browser Plug-in»


Для установки «**КриптоПро ЭЦП Browser plug-in**» выполнить следующие действия:

1. Авторизоваться или зарегистрироваться на официальном сайте разработчика: <https://www.cryptopro.ru/>.

О компании | Продукты | Услуги | Партнёры | Поддержка | Купить | Скачать | Блог | Форум

Защищённый доступ


к корпоративным ресурсам
через незащищённые сети



TLS-шлюз и VPN КриптоПро NGate


[Узнать подробнее...](#)

С чего начать?


Клиент	Правовая информация	Разработчик
	<ul style="list-style-type: none"> > Продукты > Скачать > Купить > Поддержка > Обучение 	<ul style="list-style-type: none"> > Обслуживание в УЦ > Вход для дилеров (информация) > Контактная информация > Схема проезда

Самое необходимое




Современный криптопровайдер

 [КриптоПро CSP](#)

Модуль для работы с ЭП в браузере

 [КриптоПро ЭЦП Browser plug-in](#)


Купить

-  Продукты компании, обновления и доп. ПО
-  Услуги технического сопровождения
-  Информационно-консультационные услуги

Новости КриптоПро

Браузер Спутник

Публикация: 31 Март 2021 - 13:40



Компания "Спутник:Лаб" завершила разработку новой версии доверенного браузера со встроенным средством криптографической защиты информации "КриптоПро CSP". "Браузер Спутник" предназначен для использования в государственных и корпоративных информационных системах, где требуется использование сертифицированных российских средств криптографической защиты информации.

Вход

E-mail: *

Пароль / Password: *

[Вход](#) [Регистрация](#) [Забыли пароль?](#)

Рисунок 6. Авторизация

2. В верхней панели меню перейти в раздел «Скачать».
3. Из предложенного списка выбрать «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in».
4. На открывшейся странице ознакомиться с лицензионным соглашением. В случае согласия нажать на кнопку **Я согласен с Лицензионным соглашением**. Перейти к загрузке в нижней части страницы.
5. В разделе «Сертифицированные версии» нажать на «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in 2.0».

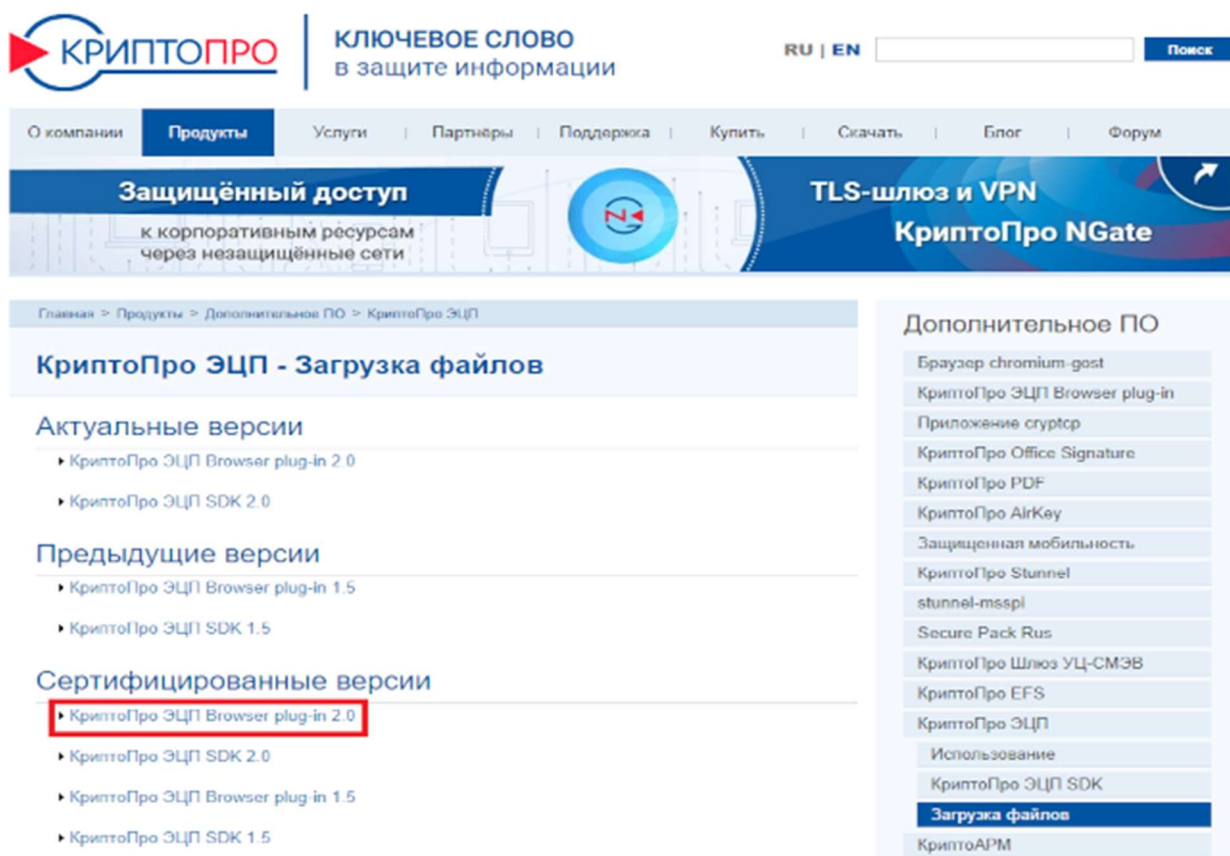


Рисунок 7. Сертифицированные версии

6. В открывшемся списке нажать на название ОС (Windows или Mac OS), соответствующую ОС ПК, на который будет установлен «**КриптоПро ЭЦП Browser plug-in**». Для регистрации и работы требуется наличие установленной ОС - Windows 7 или выше либо Mac OS X 10.8 или выше.

Установочный файл будет загружен автоматически на ПК.

Для установки «**КриптоПро ЭЦП Browser plug-in**» и активации плагина в браузере на ПК с ОС Windows следовать инструкции по [ссылке](#).

Для установки «**КриптоПро ЭЦП Browser plug-in**» и активации плагина в браузере на ПК с ОС Mac OS следовать инструкции по [ссылке](#).

4.2. Установка «Рутокен Плагин» и активация расширения «Адаптер Рутокен Плагин»

Для установки «**Рутокен Плагин**» и активации расширения «**Адаптер Рутокен Плагин**» в браузере следовать инструкции по [ссылке](#).

При использовании устройства «**Рутокен Lite**» дополнительно установить «**КриптоПро ЭЦП Browser plug-in**» (см. «[Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in» и активация расширения «CryptoPro Extension for CAdES Browser Plug-in»](#)»).

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами
ИФНС	Инспекция федеральной налоговой службы
ОС	Операционная система
ПК	Персональный компьютер
ПФР	Пенсионный фонд России
Росстат	Федеральная служба государственной статистики — российский федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, а также в порядке и случаях, установленных законодательством РФ, по контролю в сфере официального статистического учёта
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи
ФСБ	Федеральная служба безопасности
ФСТЭК	Федеральная служба по техническому и экспертному контролю

Инструкция по автоматической загрузке карточек товаров из ГС1 РУС в «Национальный каталог маркированных товаров»

1. Описание и назначение функциональности

Инструкция описывает особенности процедуры автоматической загрузки карточек товаров из ГС1 РУС в «Национальный каталог маркированных товаров» и регистрации карточек товаров с кодами товаров сторонних регистраторов в ГС1 РУС.

Доступ к функциональности ГИС МТ осуществляется в соответствии с ролевой Важной моделью. Информацию об ограничениях прав см. в [Памятка по ролевой модели доступа Системы маркировки](#).

2. Загрузка карточек товаров в автоматическом режиме из ГС1 РУС

В момент перехода из личного кабинета ГИС МТ в «Национальный каталог» происходит проверка наличия членства компании в Ассоциации ГС1 РУС. Для перехода в «Национальный каталог» выберите соответствующий пункт в верхней панели меню «Главного окна».

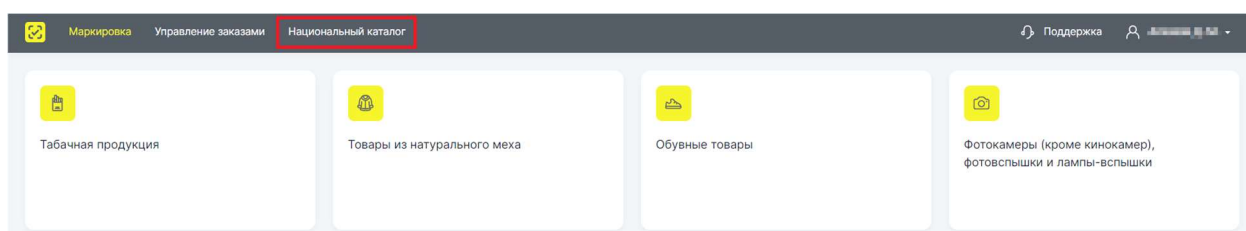


Рисунок 1. Национальный каталог

Для активных членов Ассоциации ГС1 РУС при переходе в «Национальный каталог» отобразится раздел товаров с активной кнопкой загрузки, по нажатию на которую в созданную учётную запись будут добавлены товары из ГС1 РУС.

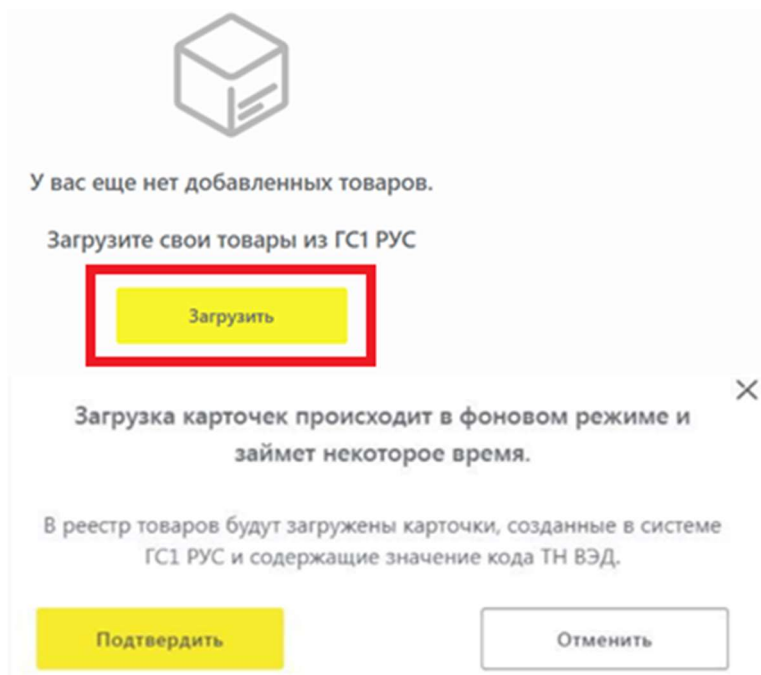


Рисунок 2. Загрузка карточек товаров из ГС1 РУС

Информация о членстве в ГС1 РУС поступает в «Национальный каталог» автоматически каждые 5 минут. Если информация не актуализирована в «Национальном каталоге», обратитесь в службу технической поддержки по электронной почте support@crpt.ru или телефонам 8-800-222-15-23, +7 499 350 85 59. Если кнопка загрузки карточек товаров отсутствует, в разделе **Профиль** > **Данные участника** > **Членство в ГС1 РУС** убедитесь, что установлен флажок выбора данных «Загрузка карточек из ГС1 РУС».

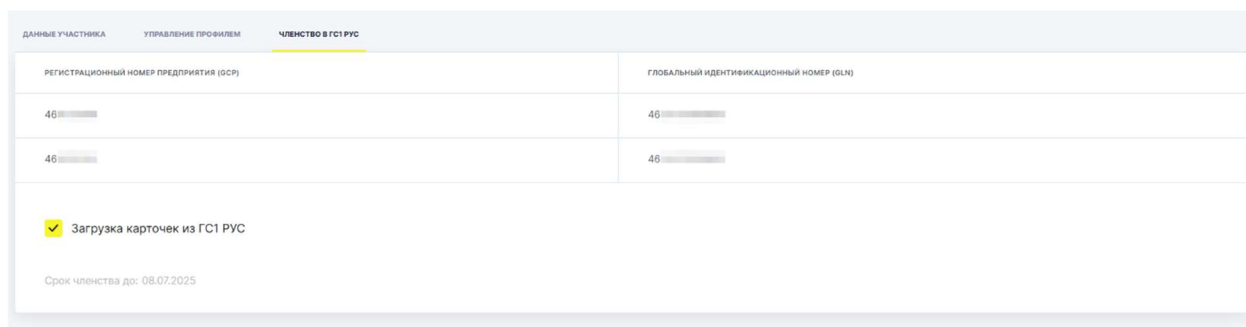


Рисунок 3. Подтверждение автоматической загрузки карточек из ГС1 РУС

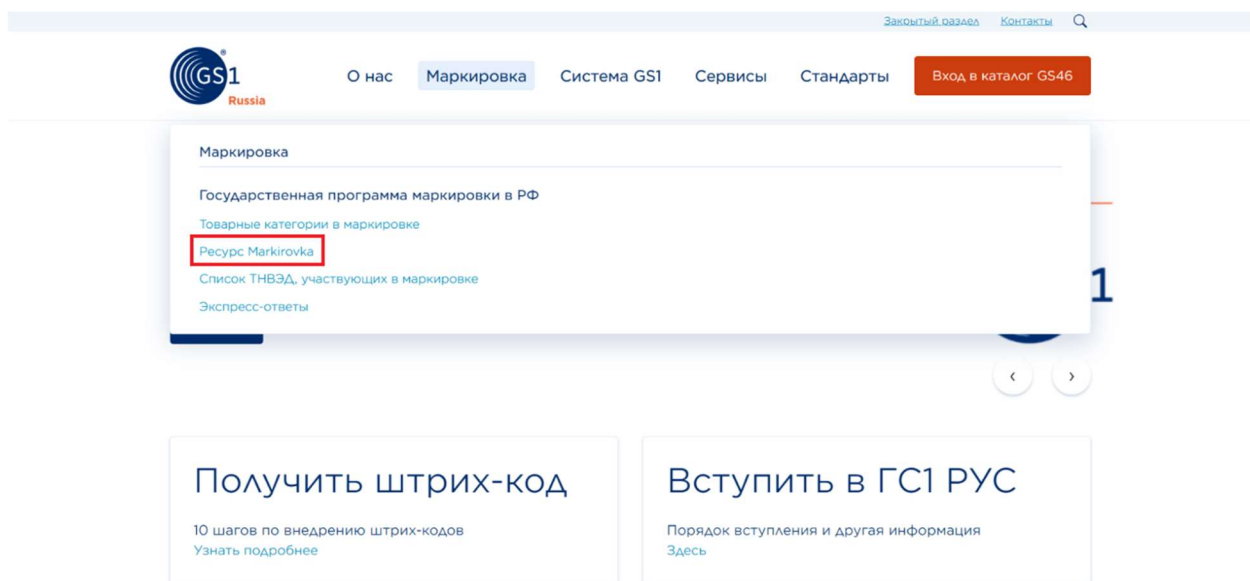
Загрузка карточки товаров из ГС1 РУС осуществляется только с помощью [шаблона импорта](#). Для загрузки карточки товара из ГС1 РУС должны быть заполнены все обязательные атрибуты, иначе карточки товаров будут отклонены.

3. Шаблон импорта

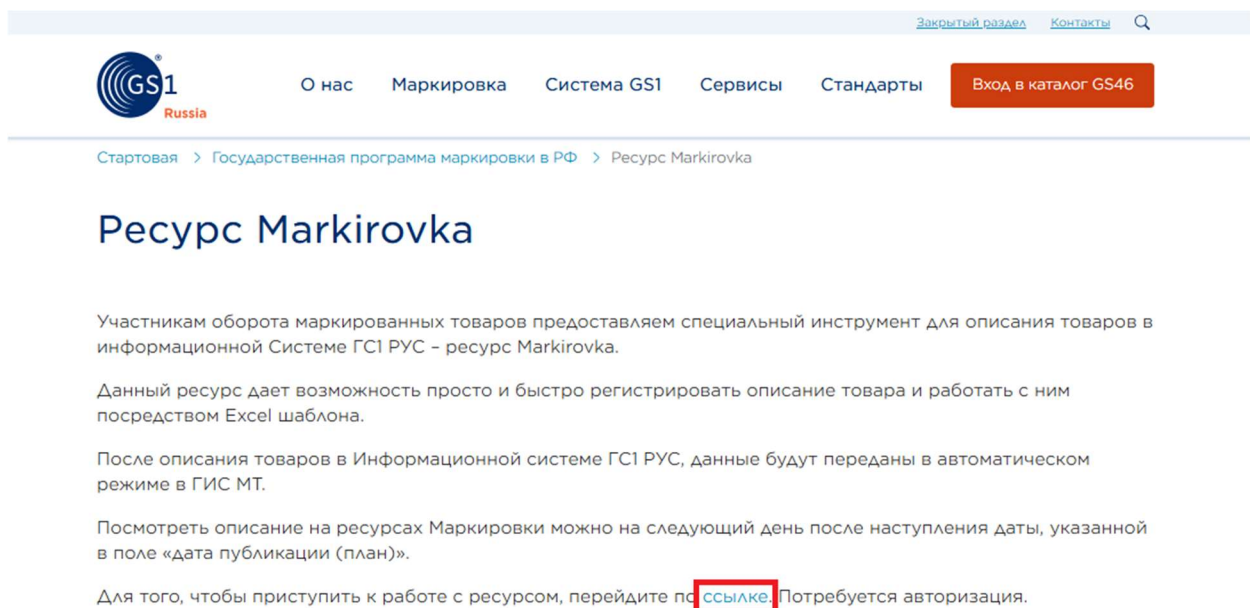
Для создания карточек с новыми кодами товаров с помощью шаблона импорта, выполните следующие шаги:

1. Перейдите на сайт [Ассоциации GS1 Russia](#) и зайдите в раздел «Маркировка» > «Ресурс Markirovka».

Обратите внимание, что «Ресурс Markirovka» в ГС1 РУС доступен
Примечание участникам оборота товаров, зарегистрированным в ГИС МТ и
оплатившим членство в ГС1 РУС



- 2.
3. Рисунок 4. Ресурс Markirovka
4. Перейдите по [ссылке](#), в открывшейся форме авторизации введите логин и пароль, пройдите проверку «Я не робот» и нажмите кнопку **Вход**.



Получить штриховой код
Вступить в ГС1 РУС
Документы

Маркировка
Государственная программа маркировки в РФ
Товарные категории в Маркировке
Ресурс Markirovka
Список ТНВЭД, участвующих в маркировке
Экспресс-ответы

Вступить в ГС1 РУС
Условия членства
Порядок вступления
Оплата Членского взноса ГС1 РУС
Взаимодействие с ГС1
Проверка Электронной подписи

Свяжитесь с нами
Т +7 495 989 26 88
+7 495 640 53 25
E mail@gs1ru.org
Офис:
Москва, ул. Щипок, 9/26с3

Рисунок 5. Ссылка в разделе ресурс Markirovka

5. Отобразится страница с разделами, расположенными по порядку последовательности действий.

Примечание Обратите внимание, что шаблоны могут меняться, особенно для товарных групп, с которых не взимается оплата за услугу по предоставлению кодов маркировки. Перед заполнением шаблона импорта карточки товара убедитесь, что имеющаяся у вас локальная версия карточки является актуальной, или начните заполнение шаблона импорта карточки товара с [описания новых карточек товаров](#). Номер версии указан в шаблоне

Ознакомьтесь с полезной информацией можно в разделе «**Новости и сообщения**». Рекомендуем вам посмотреть видеозапись по [работе с загрузкой данных маркировки](#) и [вебинар по Маркировке](#). Кроме того, рекомендуем ознакомиться с [видеоинструкциями ГС1 РУС по часто задаваемым вопросам](#).

Если вы зарегистрированы в ГИС МТ, но при входе в личный кабинет ГС1 РУС у вас возникает ошибка, либо после входа отображается режим AddGTIN, и указано «**Данные в этом режиме не будут переданы в Честный Знак**», обратитесь в службу технической поддержки ГС1 РУС для активации учётной записи по электронной почте markirovka@gs1ru.org или телефонам +7 495 640 53 25, +7 495 989 26 88.

При отсутствии членства в ГС1 РУС данная функциональность недоступна, для создания карточки товара необходимо воспользоваться [национальным каталогом](#).

3.1. Описание новых карточек товаров

Для описания новой карточки товара с помощью шаблона выполните следующие действия:

1. Перейдите в раздел «**Скачать шаблон**» (*элемент 1*) и выберите шаблон в зависимости от товарной категории. Если шаблон для необходимой товарной группы отсутствует, в конце списка выберите шаблон «**Экспериментальные категории**» (*элемент 2*), который содержит общие атрибуты. В появившемся окне справа скачайте шаблон для загрузки (*элемент 3*). Также для вашего удобства доступен пример заполнения шаблона (*элемент 4*).

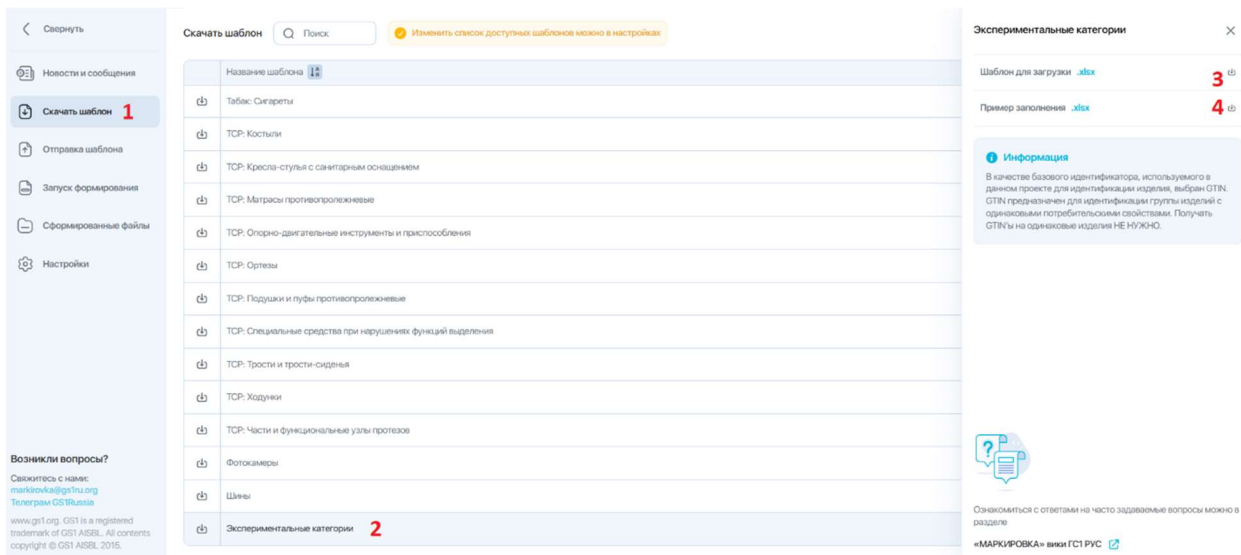


Рисунок 6. Экспериментальные категории

2. Перейдите в раздел «Отправка шаблона» (элемент 1) и нажмите кнопку **Загрузить**. В появившемся окне справа прикрепите заполненный шаблон или перетащите его в соответствующую область (элемент 3), зажав левую кнопку мыши. После этого нажмите кнопку **Отправить данные**.

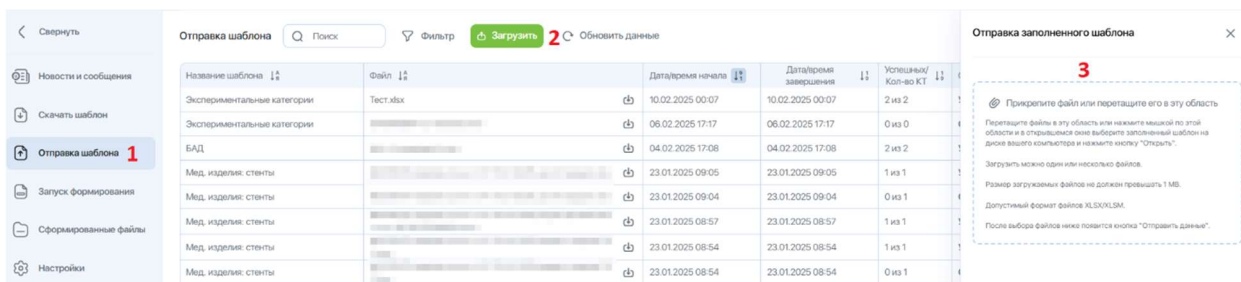


Рисунок 7. Загрузка заполненного шаблона

3. Результат загрузки шаблона отобразится в разделе «Отправка шаблона» в столбце «Статус».

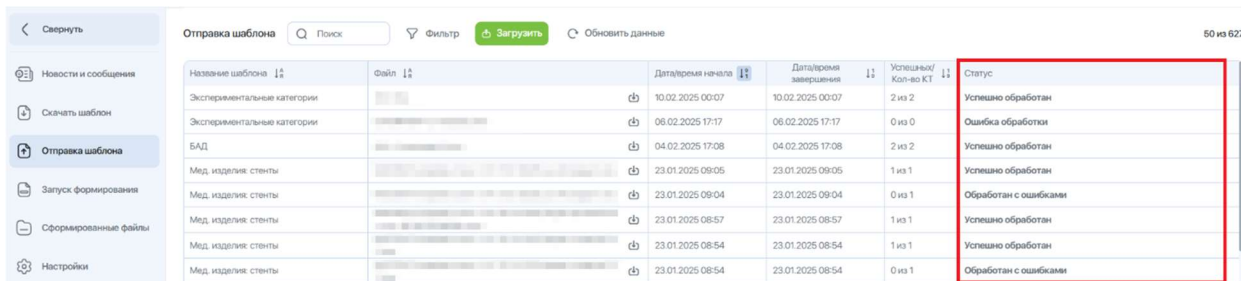


Рисунок 8. Статус обработки загруженных файлов с помощью шаблона импорта

При правильном заполнении сведений — будут сгенерированы GTIN товаров, статус обработки шаблона изменится на «**Успешно обработан**». Если при заполнении шаблона допущены ошибки, статус обработки изменится на «**Обработан с ошибками**». Карточки, в описании которых отсутствовали ошибки,

будут успешно созданы. Для исправления ошибок доступна выгрузка сформированного файла.

Если ошибки в шаблоне не удаётся исправить самостоятельно, обратитесь в службу технической поддержки ГС1 РУС (электронная почта markirovka@gs1ru.org), приложив заполненный шаблон.

3.2. Описание существующих карточек товаров

Для загрузки уже существующих карточек товаров:

1. Перейдите в раздел **«Запуск формирования»** (элемент 1) и нажмите кнопку **Настройки выгрузки** (элемент 2). Установите необходимые флажки выбора данных для выгрузки (элемент 3), а затем нажмите кнопку **Применить** (элемент 4).

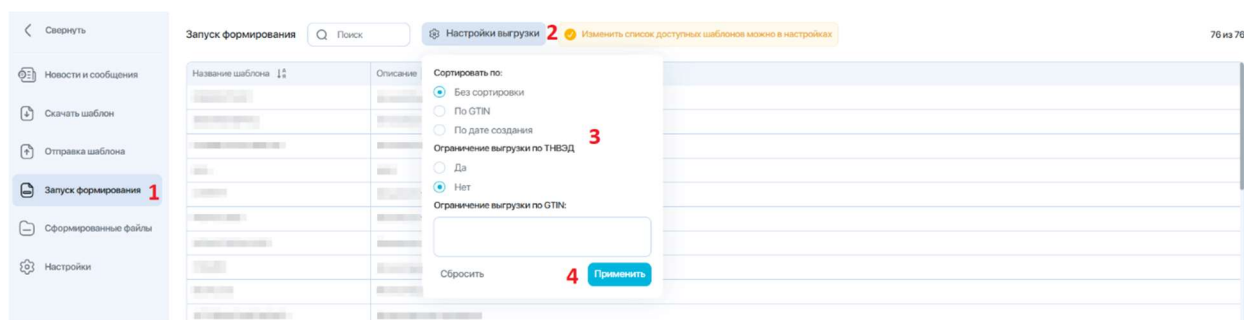


Рисунок 9. Запуск формирования

Если для **«Ограничение выгрузки по ТНВЭД»** выбрано значение **«Да»**, то в выгрузку попадут только карточки товаров с заполненными ТН ВЭД, значения которых соответствуют товарной группе шаблона.

2. Нажмите на необходимую товарную категорию для выгрузки. В появившемся окне выберите удобный для вас способ запуска формирования файла по шаблону, нажав кнопку **Запустить и остаться на странице** или **Запустить и перейти к результатам**.

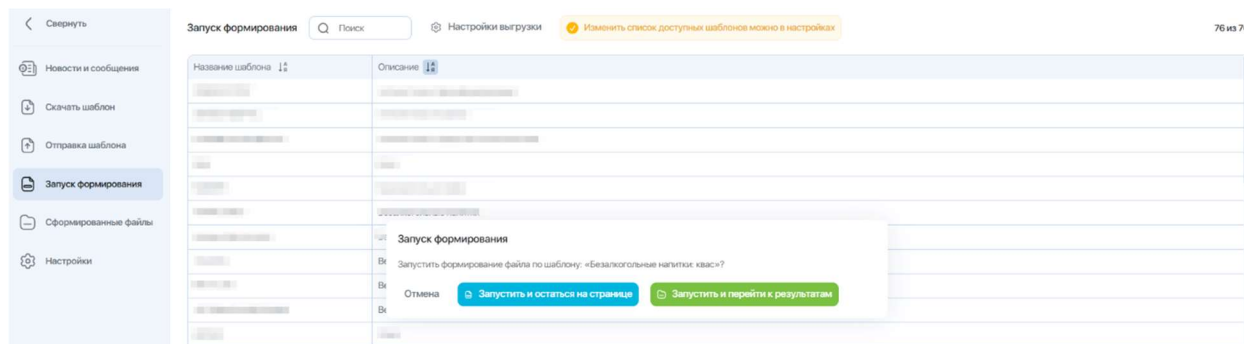


Рисунок 10. Запуск формирования файла по шаблонам

Выгрузится шаблон со списком всех зарегистрированных ранее карточек товаров. Карточки товаров, не требующие редактирования и публикации, можно удалить и

скорректировать данные только по тем карточкам товаров, которые необходимо опубликовать.

3. Предоставьте сформированный список карточек товаров на загрузку в службу технической поддержки ГС1 РУС по электронной почте markirovka@gs1.ru, для разблокировки и последующего изменения ранее опубликованных карточек товара. В шаблоне заполните все обязательные поля, необязательные поля заполните при необходимости. Обязательность полей отображается в строке «**Обязательное**».

Примечание Если в выгруженном шаблоне в столбце «**Дата публикации (план)**» отсутствуют какие-либо значения, то оформлять запрос в службу технической поддержки ГС1 РУС для разблокировки карточек товаров не требуется

Версия № 1	2	3	4	5	6	7
Поле	GTIN	Код в учетной системе	Дата публикации (план)	Наименование товара на этикетке	Товарный знак	Тип продукта
Пояснение. Этот столбец - пояснение к последующим столбцам. Заполнять НЕ НУЖНО Заполнять шаблон - с 7-й строки!	Заполняется автоматически /вручную. GLN не вносить!	Заполнять не нужно	Поле для указания даты, до наступления которой участник проекта может редактировать ВСЮ информацию о зарегистрированных товарах. До наступления даты, информация НЕ ПОПАДЕТ в ИС маркировка.	Поле, в котором нужно указать совокупность характеристик предмета торговли, которые отличают его от других.	Товарная марка, под которой предмет торговли реализуется. В случае отсутствия указывается "отсутствует"	Тип продукта
Обязательное	<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Да</i>	<i>Да</i>	<i>Да</i>	<i>Да</i>
Тип данных	Цифровое поле	Текстовое поле, длина 128	Дата	Текстовое поле, длина 200	Текстовое поле, длина 128	Справочник

- 4.
5. Рисунок 11. Обязательность атрибутов в шаблоне импорта
6. В столбце «**Дата публикации (план)**» указать дату экспорта новой версии карточки товара из ГС1 РУС в «Национальный каталог». Если дата публикации указана в будущем, то до указанной даты карточка не опубликуется из ГС1 РУС в «Национальном каталоге» и данные в карточке товара в ГС1 РУС будут доступны для редактирования. Если необходимо опубликовать карточку товара в текущую дату, укажите её. Срок регламентной загрузки карточек в «Национальный каталог» составляет сутки, но в большинстве случаев карточки загружаются в течение часа. При необходимости загрузки карточки товара в «Национальный каталог» как можно раньше, нажмите кнопку **Добавить** в личном кабинете «Национального каталога» и укажите код товара, опубликованный в ГС1 РУС — необходимая информация подтянется из ГС1 РУС. Для массового добавления карточек товаров из ГС1 РУС как можно раньше, следует воспользоваться [шаблоном массовой загрузки](#).
7. Если шаблон импорта был обработан без ошибок и указанная в нём дата публикации наступила, а карточки товаров не отобразились в «Национальном каталоге» по истечении регламентных сроков и не загружаются вручную, обратитесь в службу технической поддержки национального каталога по почте support@crpt.ru.

При использовании шаблона «**Экспериментальные категории**» в случаях, если карточка товара описана в ГС1 РУС с кодом ТН ВЭД, который может быть отнесён к разным категориям товаров, то такая карточка товара автоматически в «Национальный каталог» не загрузится. Следует добавить её вручную, либо воспользоваться [шаблоном массовой загрузки](#)

4. Регистрация карточек товаров с кодами товаров сторонних регистраторов в ГС1 РУС

ГС1 РУС является официальным национальным регистратором, который присваивает коды товаров. Если код товара получен не в ГС1 РУС, а у стороннего регистратора, то для возможности регистрации таких карточек товаров в ГС1 РУС необходимо оформить членство в Ассоциации ГС1 РУС (для участников оборота маркированных товаров — по льготной стоимости 3000 рублей) и обратиться в службу технической поддержки ГС1 РУС по электронной почте markirovka@gs1ru.org, приложив список кодов товаров в текстовом файле, Excel-формате или в теле письма (изображения, файлы в формате *.pdf и прочие необрабатываемые файлы не рассматриваются).

Пример текста обращения в службу технической поддержки ГС1 РУС:

«Мы, *«Название организации»*, GLN, участники обязательной маркировки, получили штрих-коды (*указать где*), просим проверить возможность регистрации данных номеров в системе GS1».

Если в ответ на обращение будет получена информация о том, что номера кодов товаров заняты, то регистрация этих кодов товаров невозможна ни в ГС1 РУС, ни в «Национальном каталоге». Необходимо создать новые идентификаторы на основе выделенного префикса GS1.

Если в ответ на обращение будет получена информация о том, что номера кодов товаров свободны, можно выполнить регистрацию данных кодов товаров по процессу [«Описание новых карточек товаров»](#), указав коды товаров в соответствующем столбце.

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
GLN	Global Location Number — глобальный номер расположения организаций, их подразделений и физических объектов в системе ГС1
GS1	Global Standard 1 — независимая некоммерческая организация, специализирующаяся на разработке и внедрении глобальных стандартов идентификации, маркировки в торговых процессах для различных целей, включая организацию прослеживаемости товаров. Ассоциация автоматической идентификации «ГС1 РУС», использующая стандарты GS1
GTIN	Global Trade Item Number – глобальный идентификационный номер, присваиваемый единице товара (продукции) национальной организацией GS1 в соответствии с правилами, установленными стандартами системы GS1, наносимый в виде штрихового кода на каждую единицу товара (продукции) в целях ее однозначной идентификации в мировом экономическом пространстве
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ГС1 РУС	<p>товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами</p> <p>Ассоциация автоматической идентификации ГС1 РУС, российская национальная организация GS1, обладает на территории РФ эксклюзивным правом регистрации участников системы GS1 и присвоения им регистрационных номеров / префиксов</p>
Льготное членство	<p>Статус Участника оборота товаров в ГС1 РУС, означающий регистрацию с помощью подачи анкеты через НКМТ. В этом случае Участнику оборота товаров доступно описание 100 кодов товаров внутри НКМТ, оплата членства в ГС1 РУС не нужна при этом.</p>
НКМТ	<p>Национальный каталог маркированных товаров</p>
Платное членство	<p>Статус, присваиваемый Участнику оборота товаров после оплаты членства в ГС1 РУС, независимо от способа регистрации Участнику оборота товаров. Регистрация возможна через ГС1 РУС или через НКМТ</p>